

The background features a hand pointing upwards towards a central icon of a hand with radiating lines. This central icon is connected to a network of other icons: a folder, gears, a document, a cloud with an upward arrow, a bar chart, a location pin, a shopping cart, a globe, a five-star rating, and an envelope. The entire scene is set against a blue background with glowing particles.

**PLAN DIGITAL DE
CENTRO
IES SANTA CRUZ
CURSO 2023-24**

Índice

1. Introducción.....	3
1.1. Contexto Socioeconómico.....	3
1.2. Situación actual.....	3
1.2.1. Infraestructura interna.....	3
1.2.2. Plataformas o herramientas utilizadas.....	4
1.3. Relación del Plan Digital con el PEC y la PGA.....	4
2. Análisis de la situación actual del centro.....	5
2.1. Liderazgo.....	5
2.2. Colaboración y redes.....	5
2.3. Infraestructura y equipamientos.....	5
2.4. Desarrollo profesional continuo.....	6
2.5. Enseñanza y aprendizaje.....	6
2.6. Prácticas de evaluación.....	6
2.7. Competencias digitales del alumnado.....	6
2.8. Formación TIC del profesorado.....	6
2.9. Uso de contenidos digitales.....	7
3. Plan de acción.....	7
3.1. Objetivos.....	7
3.2. Actuaciones.....	8
4. Temporalización y plazos.....	8
5. Evaluación del plan.....	9

Coordinadores TIC: Manuel Agudo Canales

José Antonio Villa De La Torre

Coordinador #DeCoDe: Marcos Sierra García

1. Introducción.

1.1. Contexto Socioeconómico

El IES Santa Cruz es un centro público, dependiente de la Consejería de Educación y Formación Profesional del Gobierno de Cantabria.

Se encuentra situado en el municipio de Castañeda, en la localidad de Villabañez, en la zona centro de la Comunidad Autónoma de Cantabria. Se inauguró en 1953, como Instituto Laboral, siendo el primero de Cantabria de este tipo. Se cambió a Instituto de Enseñanza Media en 1967, cuando se empezó a impartir Bachillerato junto a una sección de Formación Profesional Agraria.

En 1992 se construyó el nuevo edificio y se denominó como en la actualidad. A partir de esta fecha se imparten las siguientes enseñanzas: Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato de Ciencias y Tecnología, Humanidades y Ciencias Sociales, y los Ciclos Formativos de Grado Medio de Gestión Administrativa y de Equipos e Instalaciones Electrotécnicas y de Grado Superior de Instalaciones Electrotécnicas, así como en Asistencia a la Dirección. El Centro también ofrece un ciclo de Formación Profesional Básica de Electricidad y Electrónica.

El centro cuenta con varios centros de primaria adscritos de la zona, de donde proceden la mayoría de los alumnos, siendo estos de un entorno fundamentalmente rural, cuya economía se basa en la agricultura y la ganadería en gran medida, siendo también importante el turismo dada la proximidad de los Valles Pasiegos y las Cuevas del Monte Castillo y en menor medida el sector servicios.

El equipo docente del IES Santa Cruz está constituido actualmente por 70 profesores, que imparten docencia a un total de 500 alumnos.

El nivel socioeconómico de las familias es medio, y en términos generales, el alumnado dispone de medios tecnológicos suficientes en sus hogares, aunque hay algunos casos con dificultades, bien de índole económica o bien debido a la falta de conectividad al tratarse de una zona rural.

El Plan Digital de Centro engloba todas las actuaciones relativas a las TIC y a la digitalización del proceso de enseñanza y aprendizaje. Hay tres miembros del claustro con responsabilidad en este ámbito: José Antonio Villa De la Torre y Manuel Agudo Canales, coordinadores TIC, y Marcos Sierra García, responsable DECODE.

1.2. Situación actual.

1.2.1. Infraestructura interna.

En la actualidad el centro cuenta con aproximadamente 330 equipos informáticos, entre portátiles y sobremesa, proyectores de vídeo y reproductores de audio en todas las aulas de referencia.

Todas las aulas de referencia de ESO y Bachillerato están equipadas con pizarras digitales. A esto se suman dos aulas de informática con capacidad para 20 alumnos cada una y un aula TIC con capacidad para 30 alumnos.

En los ciclos de formación profesional que se imparten en el centro, hay 5 aulas con equipos para el alumnado: tres en electricidad y dos en administrativo.

Hay dos armarios con ordenadores portátiles para uso discrecional del profesorado con los grupos de alumnos. Disponemos también de 49 tablets procedentes de un programa de la fundación Albéniz en colaboración con la plataforma Planeta en el año 2012.

A todo esto, hay que añadir seis equipos informáticos en la Biblioteca del centro, además del ordenador de gestión de la biblioteca y un proyector.

Existen también ordenadores de sobremesa en algún otro espacio del centro, como las aulas/departamentos de Música, Educación Plástica y Visual, Clásicas, despacho de administración, sala de reuniones, despachos de secretaría, jefatura de estudios y dirección, departamento de inglés, departamento de Orientación y departamento de Administrativo/Economía.

En el resto de los departamentos hay ordenadores portátiles, que los docentes comparten, y que en muchos casos necesitan ser renovados, porque algunos de ellos son muy antiguos.

La Consejería de Educación ha dotado a cada profesor interesado con un ordenador portátil convertible para su uso docente.

1.2.2. Plataformas o herramientas utilizadas.

Actualmente en el centro se utilizan las herramientas habituales instaladas en todos los equipos (lectores de documentos PDF, navegadores, reproductores de vídeo, etc.), así como los programas de los departamentos y los utilizados por los alumnos en las aulas de informática (programas de diseño, robótica, software de simulación, etc.).

En la actualidad y desde hace dos cursos ya, en el centro usamos como plataforma educativa Google Classroom, en el entorno de Google Workspace, ya que el centro se dio de alta en GSuite para educación en 2017. Además, todo el profesorado del centro tiene una cuenta de Educantabria con licencias para Office 365 y la posibilidad de utilizar Teams de Microsoft, que es usado por algunos docentes con sus grupos. También los ciclos formativos de Electricidad y Electrónica utilizan Moodle como plataforma educativa desde hace varios años, vinculado con las cuentas de Educantabria de profesorado y alumnado.

A partir de este curso se ha puesto a disposición del profesorado de forma gratuita la herramienta Additio App, para la gestión de la evaluación del alumnado.

Asimismo, todo el claustro, Administración, Secretaría y Jefatura de Estudios utilizan la plataforma Yedra para la gestión y control del centro.

1.3. Relación del Plan Digital con el PEC y la PGA

La finalidad de cualquier centro educativo es que el alumnado aprenda, se forme y se desarrolle como individuo responsable y participativo de la sociedad en la que vive. Con el Plan Digital de Centro, es nuestra intención contribuir a la mejora de los procesos de forma que se consiga este objetivo con el alumnado, y que estos adquieran los valores señalados en el propio Proyecto

Educativo, del cual es complementario, y además constituye uno más de los documentos de la Programación General Anual como es prescriptivo.

2. Análisis de la situación actual del centro

Se empleó la herramienta Selfie a comienzos del curso 2022-23 para hacer un análisis más detallado de la situación inicial del centro, arrojando resultados que se analizan a continuación.

2.1. Liderazgo

Se percibe por los encuestados que hay aspectos muy mejorables, como la estrategia digital, el desarrollo de la misma con el profesorado, y el tiempo para explorar cómo mejorar la enseñanza con tecnología digitales.

Asimismo, se percibe como mejorable el apoyo al profesorado para que explore la como mejorar la enseñanza con tecnologías digitales.

Se ha de hacer constar que a lo largo del curso pasado se realizaron varias actividades de formación del profesorado en herramientas docentes digitales, por lo que se entiende que estos aspectos habrán mejorado con respecto al momento de realizar la encuesta.

2.2. Colaboración y redes

Se perciben como mejorables la evaluación del progreso en enseñanza con tecnologías digitales, el debate sobre el uso de la tecnología y colaboraciones con otras organizaciones.

2.3. Infraestructura y equipamientos

Se percibe como muy mejorables los dispositivos para el alumnado en casa y traer su propio dispositivo. En estos dos aspectos, se ha proporcionado ordenadores portátiles personales como herramienta docente a cada profesor, y equipos informáticos a aquellos alumnos con dificultad de acceso a la tecnología o que necesitan algún tipo de asistencia digital, como traductores por no hablar bien la lengua castellana.

Se perciben como mejorables la infraestructura digital, los dispositivos digitales disponibles para la enseñanza, la protección de datos y los dispositivos digitales disponibles para los alumnos en el centro.

Se perciben como adecuados el acceso a Internet y la asistencia técnica.

2.4. Desarrollo profesional continuo

Se perciben como mejorables el debate del equipo directivo con el profesorado sobre las necesidades DPC y el intercambio de experiencias.

Se perciben como mejorables la participación en el DPC.

2.5. Enseñanza y aprendizaje

No se perciben aspectos muy mejorables, si se perciben como mejorables el empleo de entornos virtuales de aprendizaje, la adaptación a las necesidades del alumnado, el fomento de la creatividad, la colaboración del alumnado y los proyectos interdisciplinares.

Se ha de mencionar que durante el curso 2023-24 el profesorado del centro recibió una formación en herramientas digitales para la docencia a cargo del coordinador DeCoDe.

Se perciben como adecuados los recursos educativos en línea, la creación de recursos digitales, la comunicación en línea de la comunidad educativa, los recursos educativos abiertos y la implicación del alumnado.

2.6. Prácticas de evaluación

Se percibe como muy mejorable la coevaluación.

Se perciben como mejorables la evaluación de las habilidades del alumnado, la retroalimentación adecuada, la autorreflexión sobre el aprendizaje y el apoyo a la evaluación digital.

2.7. Competencias digitales del alumnado

Se perciben como mejorables el comportamiento seguro, el responsable, verificar la calidad de la información, otorgar reconocimiento al trabajo de otras personas en Internet, la creación de contenidos digitales, las habilidades digitales para diferentes materias y resolver problemas técnicos por ellos mismos.

Se percibe como adecuado aprender a comunicarse.

Por lo tanto, las áreas en las que más necesario se hace intervenir son Prácticas de evaluación, desarrollo profesional continua y liderazgo.

2.8. Formación TIC del profesorado.

Se puede afirmar que todos los profesores cuentan, como mínimo, con una formación TIC de nivel básico: saben utilizar un procesador de textos, navegan en Internet y utilizan el correo electrónico y la plataforma Yedra como medio de comunicación.

Durante los últimos años varios compañeros han participado en los cursos de formación que se han ofertado desde los Centros de Profesores de Cantabria y desde otras plataformas. Durante este curso se continuará animando a la participación en este tipo de actividades online, puesto que suponen una excelente vía de acceso a las TIC sin la restricción horaria de las jornadas presenciales.

2.9. Uso de contenidos digitales.

El uso de contenidos digitales por parte de los profesores/alumnos suele estar referido a alguna de las siguientes actividades:

- Proyección y explicación de contenidos multimedia (de forma online o suministrados por el profesorado de diversas fuentes).
- Creación de contenidos en todo tipo de formatos multimedia.
- Utilización de los recursos multimedia disponibles a través del material didáctico que las editoriales proporcionan a los departamentos (libros digitales, recursos para el profesorado, animaciones y presentaciones en diversos formatos, etc.).
- Realización de prácticas guiadas en las aulas de informática y TIC utilizando las herramientas disponibles en los equipos.
- Búsquedas de información.
- Acceso a plataformas de gestión de contenidos para la obtención de material didáctico, entrega de trabajos, actividades de seguimiento, cuestionarios, etc.
- Utilización de software de simulación en contenidos de tipo científico-tecnológico.
- Uso de herramientas de gestión de aulas como por ejemplo Additio App, iDoceo, etc.

3. Plan de acción

3.1. Objetivos

Basándonos en los análisis anteriores, se plantean los siguientes objetivos para el curso 2023-24:

- Cooperación con el profesorado para la resolución de problemas de implantación digital y formación en nuevas tecnologías con la oferta de cursos disponibles.
- Incorporación de nuevas tecnologías al aula, como la total implantación de las pizarras digitales.
- Evaluación de la implantación del plan digitalización.
- Mejorar en medida de lo posible la dotación informática del centro sustituyendo los equipos obsoletos.

- Valoración de la migración a la aplicación TEAMS de Microsoft, tanto en funcionalidad como complejidad de uso.

3.2. Actuaciones

Para ello se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

- Se crearán cuentas de correo electrónico del dominio iessantacruz.es en el entorno de trabajo Workspace for education a todo el profesorado y alumnado nuevo. En el caso de los menores de 14 años se pedirá un consentimiento informado a sus tutores legales sobre el uso de todos los recursos asociados, así como la privacidad de los datos.
- Resolución de problemas o dudas de usuarios de la plataforma additio app y formación de los responsables, informando de las opciones facilitadas por la Consejería de Educación y Formación Profesional.
- Creación de material para el profesorado a través de nuevas herramientas TIC.
- Formación y asesoramiento para los docentes en el uso de las pizarras digitales.
- Asistencia con los equipos cedidos por la consejería en colaboración con la coordinación TIC.
- Actualización de equipos obsoletos.
- Evaluación de la implantación del plan digital mediante la herramienta SELFIE.
- Trabajar de forma más coordinada en la mejora de la competencia digital del alumnado y en el fomento del trabajo colaborativo entre los alumnos y alumnas utilizando y aprovechando todo lo posible los diferentes recursos disponibles.
- Continuar con el mantenimiento de las redes sociales del centro, así como la página web.
- Promover entre todos los usuarios el uso racional de los equipos informáticos.

Se podrá llevar a cabo colaborando con los coordinadores TIC en los siguientes aspectos:

- Se actualizará el apartado tic del classroom de profesores para centralizar y ordenar las acciones, tanto de asistencia técnica como cualquier otro soporte
- Cualquier petición a los responsables de digitalización/tic se realizará a través de formularios en el apartado digitalización del classroom de profesores. Se establecerá este método desde que el formulario esté disponible, habiéndose comunicado previamente al profesorado

4. Temporalización y plazos

La configuración de correos electrónicos y formación de la plataforma Google Classroom será realizado por el coordinador TIC desde el comienzo de curso para todos los profesores y alumnos de nueva incorporación. Cada uno de los profesores deberá crear sus aulas dentro de la

plataforma online con la que vaya a trabajar en caso de trabajo a distancia y comprobar que está todo su alumnado en ella.

La gestión del uso de las tablets y ordenadores portátiles se realizará a lo largo de todo el curso en función de las necesidades que vayan surgiendo, pero siempre con la intención de explotar los recursos al máximo.

El formulario de incidencias TIC se pondrá a funcionar durante el comienzo de curso, en las primeras semanas.

La formación para el uso básico de las pizarras digitales se realizará desde la instalación de las mismas.

La formación del responsable de Additio App se realizará durante el primer trimestre del curso, siendo actualizada cuando sea necesario.

Durante el curso se valorará la compra de otros equipos y los lugares donde más falta hacen.

La actualización de la página web será llevada a cabo durante todo el curso.

La coordinación entre TIC y profesores, tanto en la gestión de averías como en el uso de las aulas de informática se realizará a lo largo de todo el curso.

Las actuaciones educativas en relación con aspectos como la seguridad y la concienciación con los riesgos de un uso indiscriminado de las tecnologías digitales, los derechos de propiedad intelectual y las licencias de uso y la sostenibilidad se llevará a cabo a lo largo de todo el curso desde algunas asignaturas, charlas o actividades organizadas por el Grupo Verde y Solidario donde se trabajan algunos de estos valores.

5. Evaluación del plan

El Plan Digital de Centro será evaluado anualmente, basándonos en el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (DigCompOrg), y para dicha evaluación se usarán una serie de indicadores o descriptores. El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos, de los objetivos que se pretenden conseguir y de los plazos previstos. El informe que se obtenga formará parte de la memoria anual del centro.

Al final de curso se realizará una evaluación del grado de utilización de los medios informáticos y audiovisuales (aulas de ordenadores, proyectores, etc), para lo que se tendrá en cuenta la distribución horaria de las aulas de ordenadores y las memorias de los Departamentos. Por otro lado, se realizará un análisis DAFO a través de la herramienta SELFIE, que dará pie a la revisión y actualización del plan digital de centro. Los resultados de este análisis se compararán con los obtenidos en el realizado el curso pasado, para observar la evolución de la implantación del Plan Digital de Centro.