

#DeCoDE Cantabria

PLAN DIGITAL IES MIGUEL HERRERO PEREDA

Curso: 2023- 2024



Desarrollo de la Competencia Digital en Educación

ÍNDICE

0. DATOS DEL CENTRO	3
1. INTRODUCCIÓN	3
2. SITUACIÓN DE PARTIDA	4
2.1. Área organizativa	4
2.2. Área tecnológica	5
2.3. Área pedagógica	7
2.4. Diagnóstico del centro (SELFIE)	8
3. PLAN DE ACCIÓN	11
3.1. DIMENSIÓN ORGANIZATIVA	11
3.1.1. Liderazgo y gobernanza	11
3.1.2. Desarrollo profesional	13
3.1.3. Redes de apoyo y colaboración	14
3.2. DIMENSIÓN PEDAGÓGICA	16
3.2.1. Aprendizaje y enseñanza	16
3.2.2. Contenidos	18
3.2.3. Evaluación	19
3.3. DIMENSIÓN TECNOLÓGICA	20
3.3.1. Infraestructura	20
4. EVALUACIÓN	21

PLAN DIGITAL DE CENTRO

0. DATOS DEL CENTRO

Nombre del centro: IES Miguel Herrero

Dirección: Paseo Hauzeur, 59 (Torrelavega)

Teléfono: 942 88 24 98

Código de centro: 39009471

Web: www.educantabria.es/web/ies-miguel-herrero-pereda

E-mail: ies.miguel.herrero.pereda@educantabria.es

1. INTRODUCCIÓN

El plan digital es un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo del Centro, en el Proyecto de Dirección y en la Programación General Anual y cuyo principal objetivo es el desarrollo del tratamiento de la información y la competencia digital así como la integración de las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje, como herramienta pedagógica.

Hay que dar un enfoque de centro a la utilización de los recursos digitales pedagógicos y así aprovechar los recursos de que dispone el centro. Hay que analizar la situación de partida del centro y convertirlo en un proyecto compartido para los miembros de la comunidad educativa que a su vez permita guiar el uso de las tecnologías para lograr las metas que nos proponemos alcanzar en competencia digital. Para realizar la autoevaluación de nuestro centro y analizar la situación de partida contamos con la herramienta SELFIE.

Este plan digital ha adquirido gran importancia tras el confinamiento debido a la COVID-19, tras ver la importancia y necesidad del uso de las TIC por parte de toda la comunidad educativa. De ahí la importancia de integrar las TIC en el proceso educativo y aprovecharlas al máximo, de desarrollar las habilidades digitales en todos los miembros

de la comunidad educativa y de que tanto el centro como las familias dispongan de recursos digitales.

El Plan digital es un documento vivo cuyo contenido incluye la gestión de recursos tecnológicos, la inclusión de las TIC en el currículo, las estrategias de dinamización y los objetivos generales del plan.

Con este Plan, se pretende:

- Evaluar la situación inicial del centro
- Reconocer el plan digital como un recurso para planificar la estrategia digital
- Transformar el centro en una organización digital competente

2. SITUACIÓN DE PARTIDA

2.1. Área organizativa

La competencia digital desde el punto de vista organizativo ha experimentado un avance notable debido al confinamiento del curso 19-20. Los principales aspectos son:

- Un elevado nº de profesores no utilizaban el correo corporativo de Educantabria y tampoco utilizaban herramientas digitales para establecer comunicación con sus alumnos. Forzosamente todos los profesores activamos el correo de Educantabria y el correo del IES Miguel Herrero para utilizar la plataforma google classroom para poner y recoger las tareas.
- Los alumnos y profesores que no usaban recursos digitales tuvieron que manejar libros digitales cedidos por las editoriales con licencias habilitadas para un tiempo determinado, usar el correo electrónico, etc
- La mayoría de los profesores no habían realizado una conexión telemática nunca. Fueron varias las plataformas utilizadas; zoom y TEAMS.
- Un nº de alumnos no contaban con recursos digitales ni conexión a internet y se les dotó por parte de la consejería de estos medios mediante un sistema de préstamo.

Otros aspectos organizativos referidos a la gestión y mantenimiento son:

Debido al tamaño de nuestro centro, además de la coordinadora TIC, contamos con un profesor de apoyo para las labores de mantenimiento y gestión de incidencias. La

coordinadora TIC cuenta con 9 horas para la coordinación propiamente dicha y 3 de mantenimiento y el profesor de apoyo cuenta con 6 horas para

Para la utilización y comunicación de incidencias de las aulas de informática comunes se ha realizado un formulario online para el registro de las mismas: <https://forms.gle/6SzLuunJstD87p2B7>

Una vez evaluada la incidencia se evalúa por la coordinadora TIC, y bien se resuelve internamente (por el coordinador o el apoyo de mantenimiento), o se deriva a la empresa de mantenimiento de la consejería de Educación (INFORTEC).

También se cuenta con otras dos empresas externas para el mantenimiento de la red de comunicaciones del centro (ARCANOS) y para el mantenimiento de los servidores del CPD (PROGRATEC).

Existen horas de utilización fijas para aquellas asignaturas que requieran recursos informáticos a lo largo de todo el curso. La reserva de aulas esporádicas se realiza a través de jefatura de estudios.

Disponemos de un inventario de los equipos informáticos del centro a través de la aplicación proporcionada por la Consejería: “Gestión de Inventario”

2.2. Área tecnológica

Infraestructura:

El centro cuenta con una infraestructura de red cableada unificada, revisada y caracterizada. Existe una red inalámbrica IES MIGUEL HERRERO compuesta por 16 puntos y gestionada a través de Hotspot con usuarios personales. Y otra red inalámbrica WIECAN con puntos de acceso en todas las aulas del centro y gestionada también con usuarios personales.

Desde el aula CNC dentro del ciclo de mecanizado, existe otra red WIFI que conecta un equipo del aula con las maquinas del taller.

Los departamentos docentes cuentan todos con uno o varios ordenadores personales de muy distinta antigüedad y condición. Todos los equipos están en el dominio y con Windows 10.

Las aulas generales del centro cuentan con proyector y un ordenador, así como con acceso a Internet mediante la red del centro. Los equipos están dentro de un dominio y todos los profesores y alumnos, necesitan un usuario del dominio para poder acceder al mismo.

Las distintas familias profesionales cuentan con varias aulas específicas de ordenadores para la impartición de clases:

- Departamento de Informática: 4 aulas.
- Gestión Administrativa: 3 aulas.
- Fabricación Mecánica: 4 aulas.
- Existen cuatro aulas de ordenadores a disposición de todos los grupos del centro:
 - Aula de informática general.
 - Aula de informática de la ESO.
 - Aula 9.
 - Aula de informática de bachillerato

El centro cuenta con un CPD con 4 servidores de virtualización, 1 cabina de discos, 1 centralita de voz IP virtual, y dispositivos de interconexión internos (switch central del anillo de fibra óptica y switch de red SAN), y externos (firewall Fortigate y enrutadores de acceso a internet).

Acceso a Internet: actualmente contamos con tres accesos:

- 1 nueva línea de fibra óptica de 600Mbps/600 Mbps (subida/bajada) del operador Movistar
- 1 línea de fibra óptica 100Mbps/100Mbps (subida/bajada) operada por Movistar (a través del contrato único de comunicaciones de la Consejería de Educación).
- Una línea nueva de la consejería que da acceso a la nueva red WIFI WIECAN, instalada por la Consejería en el marco del proyecto Escuelas Conectadas.

(En las aulas donde se imparten clases hay un ordenador y proyector por aula para el profesor, 3 aulas de informática dotadas con ordenadores para los alumnos de ESO y Bachillerato.)

Todo el profesorado y alumnado del centro tienen disponible una cuenta de dominio para poder acceder a los ordenadores del centro conectados al dominio iesmhp.local.

A las dos redes WIFI, de momento solo se ha dado acceso al profesorado.

Disponemos de cuentas de Google y de Office 365 (Educantabria) para todo el profesorado y alumnado del centro.

Se fomentará el uso del correo corporativo Office 365 (profesor@educantabria.es) como herramienta de comunicación oficial entre el profesorado y resto de comunidad educativa, también es interesante el uso de las herramientas de office 365 para compartir recursos en los diferentes departamentos, a nivel de equipo educativo y de centro.

2.3. Área pedagógica

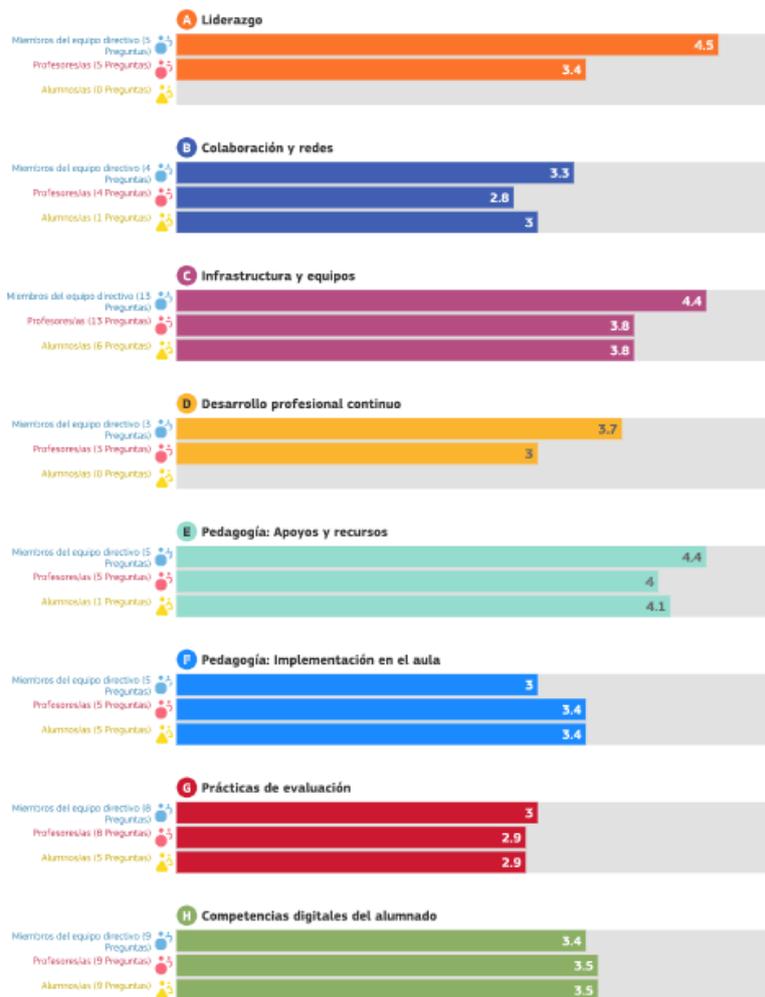
El aspecto pedagógico también ha experimentado cambios importantes desde el confinamiento, ya que los profesores que no utilizaban las herramientas digitales como recurso en el proceso de enseñanza aprendizaje, se vieron obligados a usarlas.

Los aspectos más importantes son:

- Los profesores crearon y utilizaron recursos y materiales didácticos en formato digital como apoyo a las clases. Algunos recursos los buscaban y seleccionaban de internet y por otro lado las editoriales proporcionaron licencias para poder acceder al formato digital del libro de texto y para realizar actividades interactivas.
- Crearon materiales adaptados para atender a la diversidad del alumnado.
- Las programaciones didácticas han sido modificadas incluyendo las herramientas digitales, plataformas e instrumentos de evaluación y calificación necesarios para la enseñanza no presencial y semipresencial.

Pero debemos seguir mejorando en esta área para alcanzar la competencia digital adecuada. Ya que pese a estos avances tenemos como finalidad implementar las tecnologías en el aula y fomentar la participación en proyectos en los que se usen las TIC, así como el trabajo colaborativo entre el alumnado.

2.4. Diagnóstico del centro (SELFIE)



La herramienta SELFIE evalúa el modo en que se utilizan las tecnologías digitales para aprender y enseñar en el centro. El análisis de los resultados de la encuesta SELFIE se realiza por bloques

ÁREA A: LIDERAZGO

Los resultados del liderazgo son altos. Este plan está dirigido a tener una estrategia digital y por tanto, mejorar la situación por parte del equipo directivo. Actualmente no existe plan digital y ese es el principal objetivo, elaborar el plan digital de nuestro centro y hacer que participe todo el profesorado y utilice las tecnologías digitales en el aula.

ÁREA B: COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN

En este aspecto los resultados son medios. A través de la creación del Plan Digital de Centro se utilizarán las herramientas digitales para crear un entorno digital apropiado para la colaboración

en el centro entre profesores y con otros centros y para comunicarnos con las familias y alumnos por ejemplo a través de la página web.

ÁREA C: INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS

En esta área podemos decir que tenemos una fortaleza porque los resultados son buenos. Contamos con varias aulas de informática dotadas con equipos. El alumnado cuenta con recursos digitales en sus casas. Esto facilita la planificación de acciones innovadoras para la enseñanza dentro del plan digital.

Los alumnos sin recursos han formado parte de un plan de actuación para intervenir en aquellas familias sin recursos y han formado parte de un sistema de préstamo de equipos con conexión a internet para facilitar la realización de tareas.

ÁREA D: DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO O DPC

Los resultados de esta área que se centra en estudiar si el centro facilita el desarrollo profesional e invierte en ello son medios. Es muy importante porque si los profesores mejoran su competencia digital, pueden integrar nuevos modelos de enseñanza utilizando las herramientas digitales para mejorar los resultados. Es necesario que esta formación sea continua en el tiempo.

ÁREA E: PEDAGOGÍA; APOYOS Y RECURSOS

Los resultados en este aspecto sobre la creación y uso de recursos altos. Hay que introducir la digitalización en el modelo pedagógico. Se puede colaborar creando un banco de recursos del centro y solicitar grupos de trabajo para aprender algunas herramientas digitales.

ÁREA F: PEDAGOGÍA; IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍAS DIGITALES EN EL AULA

Podemos considerar medio el uso de recursos digitales en el aula, al igual que el uso de actividades colaborativas. Y se puede mejorar la elaboración o implicación en proyectos interdisciplinares en los que se haga uso de las TIC. Las acciones encaminadas a favorecer esta área serán promover el trabajo colaborativo entre el alumnado, así como la divulgación de estrategias y herramientas digitales para trabajar de forma colaborativa en el aula sobre documentos compartidos y fomentar la participación de los alumnos en proyectos interdisciplinares promovidos en el centro.

ÁREA G: PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

Los resultados en el aspecto de evaluación son bajos. Es bajo el uso que se hace de la evaluación digital. Es un aspecto que hay que actualizar. Se deberán utilizar formularios y rúbricas para que la evaluación competencial sea más transparente, consciente y reflexiva.

ÁREA H: COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO

Los resultados en este aspecto son más bien altos. Hacen uso de los recursos digitales. Esto va a ser fundamental para mejorar la competencia digital. Se debe facilitar el acceso a la información y hacer un buen uso de la red. Estar siempre haciendo mejoras continuas.

Tras realizar un informe sobre los recursos tecnológicos del centro y revisar las medidas para optimizar su uso como cuadrantes de ocupación y uso, puesta a punto y mantenimiento de las aulas de informática, carros de portátiles, revisión de puntos wifi, cableado en determinadas zonas y servidor, se puede afirmar que los resultados son medio altos.

Sin embargo, para conseguir aumentar la competencia digital en toda la comunidad educativa es necesario solicitar inversiones en equipamiento digital nuevo a la Consejería, dentro de este plan digital, como portátiles para los profesores, tablets para cada curso, etc. para que cada equipo tenga su propia identidad ya que no se pueden poner en dominio y trae problemas el no cerrar bien las sesiones si son utilizados por varias personas.

3. PLAN DE ACCIÓN

3.1. DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

3.1.1. Liderazgo y gobernanza

Objetivos:

1. Impulsar la creación, actualización, difusión y utilización de una guía de uso responsable de equipos y dispositivos tecnológicos para el PROFESORADO y ALUMNADO.
2. Fomentar en CCP la participación en el intercambio de experiencias en relación a la transformación digital del centro en diferentes ámbitos.
3. Definir espacios de aprendizaje virtuales y físicos para optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital.
4. Mejora de la página web.
5. Impulsar el uso de la tecnología en los protocolos para la gestión eficaz de espacios y recursos, comunicación de incidencias y tareas de mantenimiento y evitar el uso del papel.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1. Elaborar y difundir un documento que recoja las normas de utilización de equipos y dispositivos tecnológicos para el PROFESORADO y ALUMNADO.	X				Herramientas digitales	Coordinador Plan Digital	Todo el curso
	1.2. Publicar una guía de uso responsable de equipos y dispositivos para el ALUMNADO.		X			Herramientas digitales	Coordinador Plan Digital	Todo el curso
	1.3. Publicar la guía de uso responsable de equipos y dispositivos para el PROFESORADO.		X			Herramientas digitales	Coordinador Plan Digital	Enero 24
2	2.1. Creación de Carpeta de documentos compartidos	X				Herramientas digitales	CCP	Inicio de Curso
3	4.1. Actualizar y adecuar los espacios destinados a la práctica digital en el centro para que sean accesibles a todos los usuarios.			X		Herramientas digitales	Equipo directivo	Durante todo el curso
4	4.1. Reorganización de los contenidos de la página web.			X		Herramientas digitales	Coordinador Plan Digital	Durante todo el curso

	4.2. Información actualizada y clara.			X	Herramientas digitales	Coordinador Plan Digital	Durante todo el curso
5	5.1. Establecer una herramienta digital para la reserva de espacios y recursos	X			Herramientas digitales	Jefatura de estudios Coordinador Plan Digital	Durante todo el curso.

3.1.2. Desarrollo profesional

Objetivos:

1. Desarrollar un plan de formación para el desarrollo de la competencia digital en el centro
2. Adquisición de conocimientos informáticos. Realizar cursos para profesores
3. Adoptar metodologías activas facilitadas por el uso de las TIC (aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje cooperativo, trabajo colaborativo)

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1.	1.2. Solicitar formación en el centro en colaboración con el CEP y otras instituciones.			X		Humano Tiempo	Coordinador TIC y del Plan Digital	Inicio de curso
	1.3. Difundir las acciones formativas sobre las competencias digitales que ofrece el CEP, INTEF, etc			X		Humano Tiempo	Coordinador TIC y del Plan Digital	Durante todo el curso
2.	2.1. Asistencia a cursos y talleres para manejar 365, Microsoft Teams, etc			X		Humano Tiempo	Equipo #DeCoDe. Profesorado	Durante todo el curso
	2.2. Realizar encuesta al profesorado sobre sus intereses en formación	X				Herramientas digitales	Coordinador Plan Digital	Inicio de curso
	2.3. Reforzar el número de profesores con Certificación Digital (A1, A2, B1...)		X			Humano Tiempo	Coordinador Plan Digital	Durante todo el curso
3.	3.1. Establecer grupos de trabajo de profesores para la realización de proyectos interdisciplinares.	X				Humano Tiempo	Comisión plan digital	Durante todo el curso
	3.2. Fomentar el trabajo cooperativo mediante actividades de búsqueda de información grupal y realizar tareas de forma colaborativa utilizando las TIC.	X				Humano Tiempo	Comisión plan digital	Durante el curso

3.1.3. Redes de apoyo y colaboración

Objetivos:

1. Crear un formulario para promover la participación y dar respuesta a las incidencias TIC del centro.
2. Mantener y mejorar los canales de comunicación del centro como medio de difusión de información relevante para el centro
3. Utilizar plataformas digitales para la comunicación con las familias
4. Introducir en el proyecto de centro acciones encaminadas a la innovación metodológica apoyadas por el uso de las TIC
5. Involucrar a las empresas en la elaboración de la estrategia digital del centro
6. Digitalizar la biblioteca y los recursos educativo

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Formulario de incidencias.				X	Humano Tiempo	Coordinador TIC	Todo el curso
2	2.1. Digitalizar los documentos del centro y hacerlos accesibles a través de la página web (normativa, horarios, protocolos, convocatoria de becas y ayudas, plazos de preinscripción y matriculación y toda la información que sea útil para el profesorado, alumnado y familias)		X			Herramientas digitales	Equipo directivo Coordinador DeCoDe	Durante todo el curso
	2.2. Encuesta satisfacción entre el alumnado, profesorado y familias sobre el protocolo de comunicación del centro.	X				Herramientas digitales	Coordinador DeCoDe	Durante todo el curso
3.	3.1. Uso preferente de la plataforma Yedra				X	Herramientas digitales	Equipo Docente y Directivo	Durante todo el curso
	3.2. Implantación de Tokapp School para mensajería instantánea		X			Herramientas digitales	Equipo Directivo	Durante todo el curso
4.	4.1. Diseñar proyectos de colaboración intercentros para el alumnado: eTwinning...	X				Humano Tiempo	Profesorado. Coordinador eTwinning	Durante todo el curso

	4.2. Incluir los proyectos Erasmus+ como proyectos interdisciplinares.			X		Humano Tiempo	Coordinadora Erasmus+	Durante todo el curso
5.	5.1. Realizar una encuesta a los alumnos que terminan las FCT o a los alumnos de DUAL para conocer las herramientas que demandan las empresas	X				Herramientas digitales	Tutor de FCT	Final del curso
	5.2. Creación de una base de datos con los proveedores de FCT	X				Herramientas digitales	Tutor de FCTs	Final del curso
6.	6.1. Utilizar la herramienta AbiesWeb para tener un registro digital de los libros de que disponemos así como de los que están en préstamo		X			Herramientas digitales	Coordinadores del plan de biblioteca y de recursos educativos.	Durante todo el curso

3.2. DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

3.2.1. Aprendizaje y enseñanza

Objetivos:

1. Desarrollar la competencia digital del profesorado.
2. Promover y crear un banco de recursos educativos abiertos.
3. Utilizar las TIC para mejorar la actividad docente y fomentar el uso de entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje a través de la plataforma Microsoft Office 365 y sus herramientas.
4. Utilizar programas y entornos que faciliten el aprendizaje y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas y conocimientos.
5. Utilizar internet y las redes sociales con responsabilidad, informando de los riesgos.
6. Evitar la brecha digital que puede causar la situación actual entre el alumnado con recursos y el alumnado sin ellos.
7. Elaborar un protocolo de impartición de clase on line, presencial, semipresencial.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Formación Office 365 y otras aplicaciones (Additio...)			X		Herramientas digitales	Profesorado TIC/CEP	Todo el curso
2	2.1 Crear un banco de recursos educativos abiertos (canal on line)	X				Humano Tiempo	Profesorado	Todo el curso
	2.2. Exposición de proyectos STEAM / experiencias.	X				Humano Tiempo	Profesorado	Un trimestre
3.	3.1. Activar las cuentas de microsoft de correo de los profesores				X	Humano Tiempo	Coordinador TIC	Inicio del curso
	3.2. Seguimiento de las cuentas de correo del alumnado, profesorado y aulas virtuales			X		Humano Tiempo	Coordinador TIC	Durante el curso
	3.3. Apoyo en el uso de herramientas TIC a los Departamentos				X	Herramientas digitales	Coordinador TIC	Durante todo el curso

4.	4.1. Aprender a utilizar el entorno 365			X	Herramientas digitales	Profesorado	Durante el curso
	4.2. Verificar la información encontrada en la red y aprender a usar trabajos encontrados en internet			X	Herramientas digitales	Profesorado	Durante el curso
5.	5.1. Realizar talleres para que adquieran destrezas en entornos digitales, haciéndoles ver beneficios, perjuicios y riesgos cuando usan internet y las redes sociales	X			Humano Tiempo	Persona externa y profesorado	Durante el curso
	5.2. Crear material para compartir con otros compañeros favoreciendo la comunicación y expresión	X			Humano Tiempo	Tutoría	Durante el curso
	5.3. Charlas sobre ciberseguridad.	X			Humano Tiempo	Profesorado TIC, INCIBE	Durante el curso
6.	6.1. Préstamo de equipos a los alumnos sin recursos			X	Humano Tiempo	Coordinador plan digital y Jefatura de estudios	Inicio del curso
7.	7.1 Formación para el paso a la enseñanza no presencial.	X			Humano Tiempo	Equipo TIC. Profesorado	Durante todo el curso
	7.2. Apoyo para la creación de videoconferencias para usos puntuales y para facilitar la enseñanza semipresencial si se volviese a dar el caso	X			Herramientas digitales	Equipo TIC. Profesorado	Durante todo el curso

3.2.2. Contenidos

Objetivos:

1. Integrar contenidos relativos al comportamiento responsable en entornos en línea por parte del alumnado.
2. Integración curricular de las TIC en las áreas
3. Impulsar la creación y reutilización de recursos y materiales didácticos en formato digital por parte de los docentes

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Charlas del Plan Director del Dpto. de Orientación			X		Charlas CNP y otras entidades	Departamento Orientación	1ª y 2ª Evaluación
2.	2.1. Conocimiento y uso de las TIC			X		Herramientas digitales	Profesorado	Durante el curso
	2.2. Uso de las TIC como medio para facilitar el aprendizaje y atención a la diversidad y equidad educativa.			X		Herramientas digitales	Profesorado	Todo el curso
3.	3.1. Buscar en internet y seleccionar recursos y materiales didácticos digitales con licencia como apoyo a las clases		X			Herramientas digitales	Profesorado	Inicio de curso
	3.2. Ofrecer materiales adaptados para atender a la diversidad	X				Herramientas digitales	Dpto. Orientación	Inicio de curso
	3.3. Elaborar nuevos recursos por parte de los Departamentos mediante el trabajo colaborativo de los compañeros	X				Humano Tiempo	Profesorado	Inicio de curso

3.2.3. Evaluación

Objetivos:

1. Evaluación Plan Digital en el centro
2. Mejorar la evaluación mediante herramientas TIC que ayuden a hacerlo de manera más transparente, consciente y reflexiva.
3. Planificar actividades de evaluación competencial utilizando las TIC

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1. Utilizar la herramienta SELFIE para evaluar la competencia digital			X		Herramientas digitales	Coordinador Plan Digital	Final de curso
2	2.1. Utilizar herramientas TIC para evaluar diversificando el procedimiento y haciéndolo colaborativo y transparente	X				Cuadernos, blogs de aula, cuestionarios on line	Profesorado	Trimestralmente
	2.2. Integrar la evaluación digital en las programaciones		X			Herramientas digitales	Equipo Directivo Profesorado	Todo el curso
3.	3.1. Evaluar los aprendizajes de los alumnos mediante formularios y rúbricas digitales		X			Formularios y rúbricas digitales	Profesorado	Trimestralmente

3.3. DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

3.3.1. Infraestructura

Objetivos:

1. Dotar al alumnado de nuevas herramientas tecnológicas y recursos educativos.
2. Reducir la brecha digital en el centro.
3. Adquisición de equipamientos suficientes para profesorado y alumnado
4. Mejorar la dotación informática de jefatura de estudios para una mejora en la eficiencia de las gestiones
5. Disponer de una asistencia técnica eficaz para resolver los problemas con los equipos digitales

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Mochila digital para 1ºESO	X				Herramientas digitales	Jefatura de Estudios	Todo el curso
	1.2							
2	2.1. Dotación (132 tablets)				X	Herramientas digitales	Consejería Educación	Curso 22/23
	2.2. Dotación paneles digitales				X	Herramientas digitales	Consejería Educación	Curso 21/22
3.	3.1. Desarrollo adecuado de las instalaciones para mejorar su aprovechamiento			X		Herramientas digitales	Equipo directivo y profesorado	Todo el curso
	3.2. Sistema de préstamo de equipos a todo el alumnado y favorecer el préstamo a familias con necesidades.			X		Herramientas digitales	Jefatura de estudios	Todo el curso
4	4.1. Renovación equipos informáticos de Equipo Directivo.				X	Herramientas digitales	Consejería Educación	Curso 22/23
5	5.1. Sistema automatizado de partes de averías de equipos				X	Humano Tiempo	Coordinador TIC	Todo el curso
	5.2. Disponer de una asistencia técnica continua y de calidad			X		Herramientas digitales	Equipo directivo	Todo el curso

Legenda: N (no iniciado) P (en proceso) I (iniciado) C (Conseguido)

4.EVALUACIÓN

Durante el curso 21/22 se ha redactado el Plan Digital del centro dentro del Plan #DeCoDe de Cantabria de Desarrollo de Competencia Digital en Educación. Este documento es un punto de partida hacia una Digitalización del centro para hacernos digitalmente competentes.

Las acciones propuestas en este plan están encaminadas a conseguir los objetivos y para determinar si los objetivos se han alcanzado o hay que realizar variaciones durante el curso, se establecerán unos indicadores de proceso y logro para evaluar el plan.

Los indicadores de logro además de servir para la evaluación del grado de consecución de los objetivos servirán para elaborar propuestas de mejora. Son:

- Cantidad de cuestionarios selfie resueltos
- Grupos creados en teams
- Cursos realizados por los profesores
- Cantidad de equipos nuevos
- Instalaciones nuevas desarrolladas
- Cantidad de equipamientos destinados a los Departamentos.
- Cantidad de noticias subidas a la web....