



PLAN DIGITAL DE CENTRO IES "MARQUÉS DE SANTILLANA" CURSO 2023-2024



ÍNDICE

1 Introducción.

1.1 Contextualización del plan digital de centro en relación con lo reflejado en el PEC.

1.2 Infraestructura: equipamiento, espacios y servicios relacionados con el plan.

1.3 Relación del plan con el Proyecto Educativo de Centro y la Programación General Anual y su concreción en las programaciones de aula del profesorado.

2 Situación de partida.

2.1 Resultados de Selfie.

2.1.1 Selfie en la ESO.

2.1.2 Selfie en Bachillerato

2.2 Análisis Dafo.

2.2.1 Fortalezas/Oportunidades

2.2.2 Debilidades/Amenazas

2.3 Análisis de los medios y recursos tecnológicos del centro y de las familias

3 Plan de acción.

3.1. Objetivos.

3.2. Actuaciones.

3.2.1 Liderazgo y gobernanza.

3.2.2 Desarrollo profesional.

3.2.3 Redes de apoyo y colaboración.

3.2.4 Infraestructura.

3.2.5 Aprendizaje y enseñanza.

3.2.6 Contenidos.

3.2.7 Evaluación.

3.3. Propuesta de temporalización.

3.4. Evaluación.



1 Introducción.

1.1 Contextualización del plan digital de centro en relación con lo reflejado en el PEC.

El IES "Marqués de Santillana" se encuentra situado en el centro de Torrelavega. Se inauguró en 1932. En 1958 se comenzaron los estudios nocturnos. Sus más de 75 años de existencia hacen que el centro sea conocido y muy reconocido por la población adulta de la ciudad y su área de influencia, pues la mayoría ha estudiado aquí o tiene familiares que lo han hecho. A lo largo de ese periodo, el centro ha desarrollado una trayectoria que merece una valoración muy positiva por parte de la comunidad, como lo demuestra el hecho de que haya sido merecedor de sendas medallas de oro, concedidas por el Excelentísimo Ayuntamiento de Torrelavega y la Cámara de Comercio de la ciudad.

La evolución del conjunto de la sociedad durante los últimos años, la creciente desigualdad social y las cada vez mayores demandas desde el mundo laboral de capacidades y destrezas no siempre atendidas en el ámbito educativo (especialmente las relacionadas con la ciudadanía digital) han planteado un reto muy importante al IES Marqués de Santillana. Atender esa diversidad y compensar las desigualdades ha sido la primera prioridad de actuación de nuestro Proyecto Educativo en todas las etapas que impartimos desde 2006, especialmente a partir de la incorporación de un alumnado, proveniente de los colegios adscritos, cada vez más polarizado.

Entre prioridades de actuación del PEC de 2006 del IES Marqués de Santillana, y modificado parcialmente en 2012, en relación con el desarrollo de las TIC, se establece como prioridad de actuación 4/6 para ESO y Bachillerato la "adquisición de una competencia digital", mediante "la participación en proyectos institucionales (PRETIC) y atendiendo a las necesidades e inquietudes expresadas por el profesorado." En el PEC se señalan también los medios de comunicación digitales disponibles para las familias que son: la web del centro, alojada en la plataforma de Educantabria de la Consejería de Educación de Cantabria y los emails del equipo directivo.

En este sentido, hay que subrayar que los primeros videoproyectores y ordenadores portátiles fueron adquiridos en junio de 2005. Hasta entonces solo se disponía un aula de informática y una incipiente red inalámbrica, con un funcionamiento muy deficiente. Desde 2006, el Instituto ha desarrollado una importante actividad en el fomento del uso de las nuevas tecnologías, teniendo como eje vertebrador la participación en el PRETIC, que sirvió como catalizador para el afán innovador que la mayoría del profesorado había mani-



festado con anterioridad, al sumarse a iniciativas como el Proyecto Mercurio o Interaulas, El País de los Estudiantes, etcétera. Más adelante, en 2008, logramos la ampliación del PRETIC. En 2009, a partir del momento en que el PEC incluyó como prioridad de actuación el desarrollo de la competencia digital, como se dijo más arriba, una parte importante del presupuesto se ha destinado a la inversión en nuevos equipos, logrando que en la actualidad todas las dependencias del Centro, aulas, talleres, laboratorios, etc. posean pizarra digital; la red fija conecta todos los ordenadores, separando los de gestión de los del alumnado; disponemos de dos aulas de informática; aulas informatizadas en Francés, Tecnología y PMAR; laboratorio Inglés con Programa Óptimas y veinticuatro puestos, y página Web. Todas las tareas desarrolladas a partir de 2009 en relación con la puesta en marcha de la digitalización de los procesos de enseñanza y aprendizaje se concretan en el apartado 1.3.

1.2 Infraestructura: equipamiento, espacios y servicios relacionados con el plan.

El IES Marqués de Santillana cuenta con una potente y recién instalada red wifi, una instalación que se enmarca en las acciones del programa de "Escuelas conectadas". Esta red ha supuesto un giro radical en la cobertura de internet en el centro respecto a la situación precedente. Por otro lado, el centro dispone de ordenadores de mesa en todas las aulas del centro; también cuenta con tres aulas destinadas específicamente a las TIC, que cuentan respectivamente con 25, 31 y 32 ordenadores de mesa respectivamente. La Biblioteca dispone también de 10 puestos informáticos de consulta y trabajo, y el aula 103 (diversificación) cuenta con 8 ordenadores a parte del ordenador del profesor. Además, todos los departamentos disponen de puestos de trabajo individualizados, a los que hay que sumar los cuatro ordenadores disponibles en la Sala de Profesores. De igual forma los 5 laboratorios del centro (Física, Química, Biología, y dos de Tecnología) disponen de su correspondiente ordenador, pizarra digital y proyector.

En cuanto a otros tipos de soportes digitales, todas las aulas, además de los citados laboratorios, poseen una pizarra digital, proyector y sistema de sonido. No obstante, en relación con este último punto, cabe señalar que la vida útil de estas pizarras está llegando a su fin por la inexistencia de materiales de recambio de los componentes de las mismas. Se van a sustituir a lo largo de este curso 29 de estas pizarras digitales por nuevas pizarras interactivas. Además, se cuenta con un carro de 25 ordenadores portátiles en el edificio principal, así como otros dos carros de portátiles en los pisos 2º y 3º del edificio anejo, con 20 portátiles cada uno y con 50 tablets para su uso en las aulas previa reserva del profesor.



A comienzos del presente curso 23-24 se nos han prestado a todos los profesores del centro unos ordenadores portátiles táctiles de pequeño formato para nuestro uso profesional.

1.3 Relación del plan con el Proyecto Educativo de Centro y la Programación General Anual y su concreción en las programaciones de aula del profesorado.

El Plan de desarrollo de las TIC contemplado en el Proyecto Educativo del Centro como una de las principales líneas de actuación, se implementa en la Programación General Anual y en las programaciones de aula del centro. En líneas generales, en ambos documentos, la utilización de las herramientas digitales se concreta en cuatro grandes ámbitos de actuación:

1. Como medio de **comunicación con el alumnado, el profesorado y las familias.**

- La Plataforma Yedra perteneciente a la Consejería de Educación del Gobierno de Cantabria permite transmitir y recibir información académica y personal pertinente para el desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje.
- La web del Centro ofrece información académica que complementa Yedra.
- Las redes sociales (Facebook, twitter e Instagram) difunden la vida cotidiana, información académica y los valores educativos del Centro.
- Una PDI en la sala del profesorado da información diaria del Centro y es usada por el profesorado para intercambiar buenas prácticas docentes, formación, etc.
- Aplicación Tokapp para comunicarse con las familias de una manera ágil y eficaz.
- Plataforma educativa, mediante la cual el alumnado y el profesorado dispone de una cuenta de correo institucional que les da acceso a todos los servicios de la plataforma.
- Cuenta de correo @educantabria.es disponible para el profesorado y el alumnado.

2. Como recurso fundamental para el desarrollo de una **metodología inclusiva, motivadora y favorecedora de la atención a la diversidad y el trabajo colaborativo entre el profesorado y el alumnado.**

- El alumnado realiza actividades personalizadas utilizando herramientas TIC, especialmente a través de la aplicación de una plataforma virtual de aprendizaje.
- El profesorado usa actividades TIC para diferentes necesidades del alumnado.
- El alumnado puede utilizar herramientas TIC para actividades evaluables.
- El profesorado utiliza las posibilidades de la aplicación de videoconferencia y las pizarras digitales para implementar un tipo de enseñanza-aprendizaje mixto.
- El alumnado utiliza las herramientas y aplicaciones digitales a su disposición para rea-



lizar producciones evaluables.

- El alumnado dispone en el entorno digital de su plataforma virtual de aprendizaje de la mayoría de los materiales necesarios para el desarrollo de su aprendizaje.
- El profesorado utiliza aplicaciones e instrumentos digitales para favorecer las funciones ejecutivas básicas (atención, control inhibitorio, memoria, etc.)
- El profesorado utiliza las posibilidades de Drive del dominio institucional para acceder a los documentos y materiales del centro y para fomentar el trabajo colaborativo entre los miembros del equipo docente.
- El profesorado por medio, fundamentalmente, de la plataforma virtual de aprendizaje y su correo electrónico institucional, responde las dudas del alumnado.
- Mediante la utilización de aplicaciones para elaborar vídeos y podcast el alumnado potencia sus habilidades y competencias comunicativas.

3. Como herramienta para **optimizar la organización** del funcionamiento del centro y de las TIC.

- Las figuras de Coordinador TIC, encargado de mantenimiento y webmaster, disponen de horas específicas para desarrollar su función.
- Los trámites habituales de secretaría están telematizados vía web.
- Las reuniones institucionales y de trabajo de los diferentes órganos del centro pueden desarrollarse en un entorno digital cuando lo requieren las circunstancias.

4. Como instrumentos digitales de **evaluación y seguimiento del alumnado**.

- El profesorado utiliza digitalmente rúbricas, escalas, formularios web, etc. Mediante el uso de herramientas y aplicaciones específicas para ello como Additio y Excel.
- El profesorado realiza seguimiento web del progreso académico del alumnado, fundamentalmente por medio de la plataforma virtual de aprendizaje.
- El profesorado realiza el seguimiento del alumnado mediante cuaderno digital.
- El alumnado tiene acceso digital a criterios de calificación, calificaciones, etc.
- El profesorado utiliza herramientas que permiten al alumnado hacer una autoevaluación de su progreso académico.

4. Como recurso para la **formación** en el uso pedagógico de recursos TIC.

- Se forman seminarios sobre recursos TIC y sus posibilidades didácticas en el inicio de cada curso. Durante el curso algunos profesores realizan un seminario de innovación, recursos y buenas prácticas con las TIC, siendo este curso su segunda edición, a lo largo del primer trimestre. Muchas de las herramientas y/o prácticas tratadas se trasladan dentro de los departamentos al resto del profesorado.
- El profesorado proporciona una formación inicial al alumnado nuevo para el uso de las



herramientas TIC del centro.

- AMPA/familias participan en la vida cotidiana del Centro mediante uso de TIC.



2. Situación de partida.

Siguiendo las directrices del Marco Europeo de Organizaciones Digitalmente Competentes, se ha atendido a las siguientes tres dimensiones:

- Organizativa
- Pedagógica
- Tecnológica

Asimismo, se propone un análisis basado en siete elementos (detallados en el punto 3.2.): liderazgo y gobernanza, desarrollo profesional, redes de apoyo y colaboración, infraestructura, aprendizaje y enseñanza, contenidos y evaluación. **Todos los elementos están interconectados e interrelacionados y deberían verse como partes de un mismo todo.**

Para realizar el diagnóstico del centro, durante el curso 2021-2022 se utilizó la herramienta de autoevaluación SELFIE. Después se realizó un análisis de resultados (DAFO), que se presentó al resto del personal del centro, y que fueron el punto de partida para el debate del equipo DECODE y el profesorado del centro, y finalmente (plasmados en el apartado 3 del presente plan) el planteamiento de los objetivos que se tratarán de cumplir con el desarrollo del presente plan, por medio de las actuaciones diseñadas a tal efecto. A finales del curso 2022-2023 se volvió a utilizar SELFIE, arrojando unos muy buenos resultados, con una comparativa con el anterior, arrojando mejoras en casi todos los items que evalúa.

A continuación, adjuntamos los resultados obtenidos de SELFIE, realizado para las dos etapas impartidas en nuestro centro, ESO y Bachillerato a finales del curso 2022-2023.

2.1 Resultados de Selfie.

2.1.1 Selfie en la ESO. (Realizado en Mayo de 2023)

2.1.2 Selfie en Bachillerato. (Realizado en Mayo de 2023)

2.2 Análisis Dafo.



DAFO es una herramienta de análisis que estudia las características internas (debilidades y fortalezas) y externas (amenazas y oportunidades). Las conclusiones extraídas tras el estudio de Selfie de Enero de 2022 siguen vigentes tras el Selfie de Mayo de 2023. Ciertamente se mejora en casi todos los marcadores, pero las fortalezas y debilidades de nuestro centro son (en su mayor parte las que eran) las que se aportan en las siguientes tablas:

2.2.1 Fortalezas/Oportunidades

ÁREA	FORTALEZA/OPORTUNIDAD
Liderazgo y gobernanza.	Hay una estrategia digital de centro y el profesorado la desarrolla.
Desarrollo profesional.	En nuestro centro el profesorado tiene acceso a posibilidades de DPC.
Redes de apoyo y colaboración.	Con la iniciativa del plan, el seminario, ForoTic, etc., de las áreas que más ha mejorado y con más fortaleza. En nuestro centro hay una red de colaboración entre profesores.
Infraestructura.	Buena dotación de equipos en el centro, conexión a internet y asistencia técnica en el centro. Los alumnos pueden utilizar dispositivos propiedad del centro en el centro, en zonas habilitadas para tal fin, y en el aula. Todos los profesores disponen de un equipo portátil prestado por el centro.
Aprendizaje y enseñanza.	El profesorado busca recursos en internet, crea recursos digitales, utiliza entornos virtuales de aprendizaje con el alumnado. Buena comunicación entre profesores, alumnado y familias por medio de las TIC. Hay una plataforma digital en línea para comunicarse con el alumnado, tareas, actividades, materiales, etc.
Contenidos.	
Evaluación.	



--	--

2.2.2 Debilidades/Amenazas

ÁREA	DEBILIDAD/AMENAZA
Liderazgo y gobernanza.	<p>Diferente percepción del profesorado y el equipo directivo en cuanto al tiempo para explorar mejoras en la enseñanza con TIC, el profesorado considera que tiene menos tiempo.</p> <p>Es mejorable el tratamiento realizado en referencia a los derechos de autor y licencias de uso.</p> <p>Mejorable competencia digital de las familias.</p>
Desarrollo profesional.	<p>Mejorable intercambio de experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con TIC, a pesar de ser el medio más valorado por el profesorado.</p>
Redes de apoyo y colaboración.	<p>Se debe profundizar en la evaluación de los progresos del profesorado en la enseñanza y aprendizaje con las TIC.</p> <p>Es necesario más debate sobre las ventajas y desventajas del uso de las TIC, también con el alumnado.</p> <p>La colaboración con otras organizaciones se percibe como un área de mejora.</p>
Infraestructura.	<p>No hay dotación propiedad del centro para uso habitual del alumnado en su casa.</p> <p>Desigual existencia y formato de repositorios con materiales de enseñanza y aprendizaje para uso del profesorado.</p> <p>El alumnado con NEE no tiene acceso a tecnologías asistenciales.</p> <p>Pizarras digitales actuales obsoletas, por desaparición de la empresa fabricante de los componentes.</p>
Aprendizaje y enseñanza.	<p>Se puede potenciar el uso de las TIC para trabajos en grupo.</p>
Contenidos.	<p>Escasez de proyectos interdisciplinares utilizando las TIC.</p>
Evaluación.	<p>La evaluación es el área con más margen de mejora de nuestro centro en todos los aspectos de la encuesta Selfie.</p>



2.3 Análisis de los medios y recursos tecnológicos del centro y de las familias

Los medios y recursos tecnológicos del centro se detallaron ya en el apartado 1.2 del presente plan, detallando su número, ubicación y uso. De forma agrupada por tipo de equipo:

Total Operativos: 287
Ordenadores de sobremesa: 167
Ordenadores portátiles: 68
Tabletas: 52

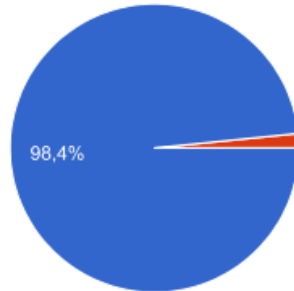
En cuanto a las familias, con ocasión del confinamiento por la pandemia en marzo de 2020 se contactó con todas las familias para conocer los recursos de los que disponían con el objeto de que sus hijos pudieran seguir las materias, clases, obtener apuntes, tareas etc., de las distintas materias. Se comprobó que excepto 15 de ellas todas disponían de ordenador u ordenadores y conexión a internet.

En el comienzo del curso 20/21 Se realizó una encuesta más exhaustiva obteniendo los siguientes resultados:



¿Dispones de Conexión a Internet en tu casa?

495 respuestas

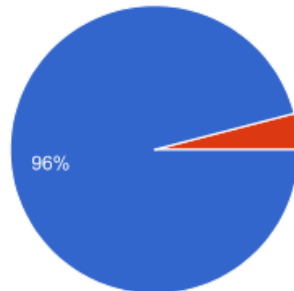


● Sí
● No



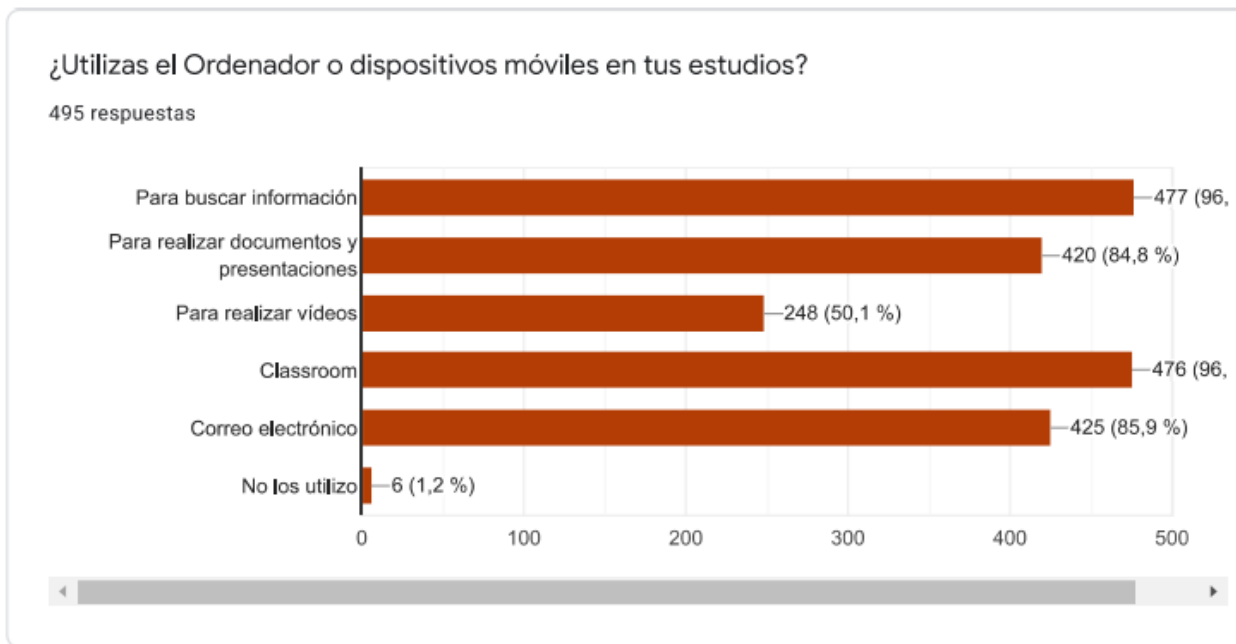
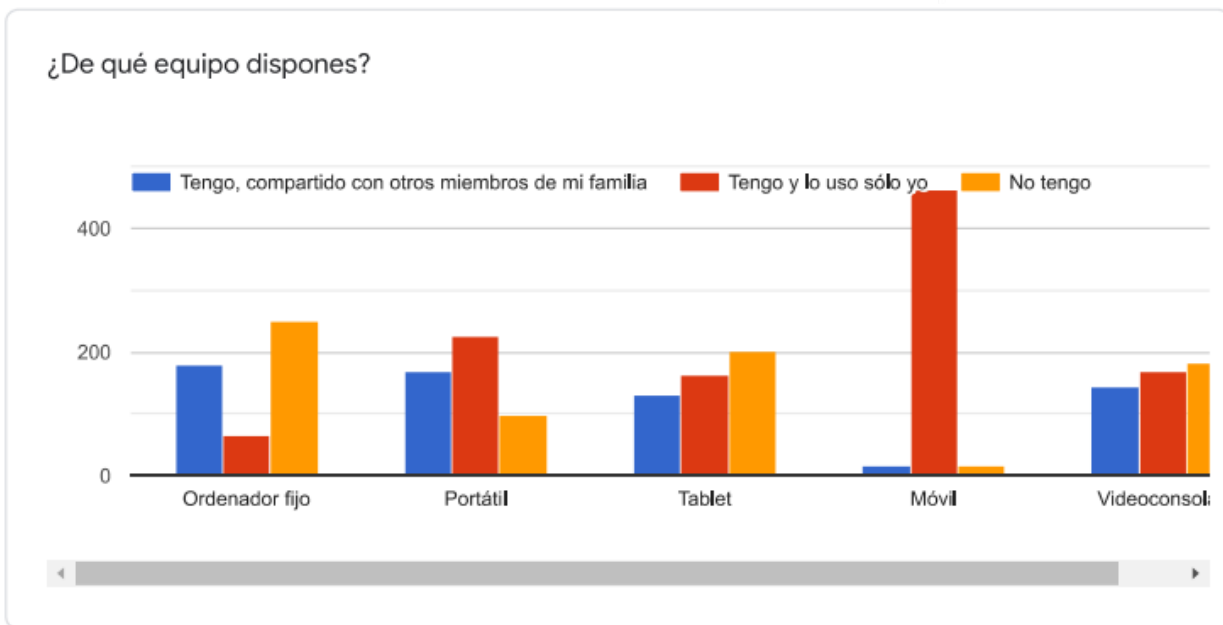
¿Dispones de equipos informáticos?

495 respuestas



● Sí
● No





Realizaremos controles periódicos como este, con el fin de analizar la evolución de la situación, ya que todos los años recibimos a muchos alumnos nuevos.



3. Plan de acción.

3.1. Objetivos.

En todo momento hemos tratado de que los objetivos que nos hemos propuesto cumplan los criterios SMART:

- Específicos.
- Mensurables.
- Alcanzables.
- Relevantes
- Temporales.

Son objetivos alcanzables, factibles, y propuestos para nuestro centro con el foco y objetivo de mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje de nuestros alumnos con las TIC, partiendo desde la realidad de nuestro centro, y entendidos dentro de nuestra zona de desarrollo factible. Las actuaciones diseñadas para su desarrollo tratan de hacerlo desde una perspectiva realista, entendiéndolas dentro del desarrollo de nuestra labor como una ayuda y en ocasiones alternativa productiva y beneficiosa, y no como una sobrecarga añadida de forma "artificial" y ajena a todo lo que ya se lleva a cabo en el centro con las TIC.

Pasamos a exponer los objetivos que nos proponemos cumplir con el desarrollo de este plan:

OBJETIVO 1: Continuar con todas aquellas buenas prácticas y dinámicas que ya se llevan a cabo en el centro, e incluso potenciarlas y mejorarlas implementando las nuevas actuaciones presentes en este plan.

OBJETIVO 2: Fomentar la colaboración y el intercambio de información y habilidades entre los profesores, tanto dentro del centro, como con profesionales de otros centros.

OBJETIVO 3.1: Fomentar la proactividad de nuestros alumnos en el uso de las TIC, no siendo meros consumidores, sino también prosumidores, aportando materiales propios en diversas formas.

OBJETIVO 3.2: Creación y uso de reservorios de información, actividades, apuntes, esquemas, etc. El origen de dichos materiales sería tanto del alumnado como del profesorado.



OBJETIVO 4.1: Mantener en perfecto uso y actualizada la dotación de equipos del centro.
OBJETIVO 4.2: Formación de nuestro profesorado en el manejo y pleno aprovechamiento de todos los equipos e infraestructuras TIC del centro.

OBJETIVO 5: Ofrecer a nuestro alumnado la posibilidad de llevar a cabo una evaluación formativa y autónoma, por medio de las TIC que les ayude a ver su desempeño, evaluarse y mejorar en su proceso de enseñanza aprendizaje durante el desarrollo de los diferentes temas y asignaturas, siempre antes de una evaluación sumativa (prueba escrita, etc.).

OBJETIVO 6: Mantener el proceso de enseñanza-aprendizaje con la mayor calidad y aprovechamiento para nuestros alumnos, en escenarios de semipresencialidad o enseñanza a distancia que se pudiesen plantear.

OBJETIVO 7: Disminuir la brecha digital, detectando las necesidades de material y conexión de nuestro alumnado, y subsanándolos con los medios de que dispone el centro, o aquellos de nuestro entorno que se puedan obtener.

OBJETIVO 8: Facilitar el completo aprovechamiento de los recursos, repositorios, herramientas y medios de comunicación TIC del centro, por parte del profesorado nuevo en cada departamento desde el primer momento. Con carácter similar para el alumnado nuevo en el centro.

OBJETIVO 9: Favorecer el conocimiento y formación de las familias en habilidades y competencias digitales, especialmente en lo referente a las herramientas de comunicación e información entre las familias y el centro (Web del centro, Tokapp, Yedra, Plataforma educativa).

OBJETIVO 10: Crear y desarrollar una biblioteca digital interactiva que complemente y amplíe a la Biblioteca del centro, permitiendo el préstamo de libros electrónicos y el acceso a otros contenidos digitales (audios, videos, publicaciones periódicas, revistas científicas, buscadores especializados).

3.2. Actuaciones.

Acorde a las características descritas para este plan, una de nuestras actuaciones incluye un protocolo para prever el paso de situaciones de enseñanza presencial a enseñanza a distancia. Este protocolo parte del germen ya propuesto y desarrollado para tal



contingencia por nuestro centro durante el confinamiento de finales del curso 2019-20. Se ha mejorado, actualizado y adaptado tras dicha experiencia, incorporando muchas de las cosas aprendidas, mejorando aquellos aspectos que no funcionaron adecuadamente, e incorporando el uso de herramientas ya incorporadas en nuestro desempeño diario en el centro con nuestros alumnos.

En el diseño de nuestras actuaciones se han tenido en cuenta los agentes implicados, los procedimientos previstos, los recursos necesarios, los indicadores de logro y el plazo establecido. Las hemos agrupado en torno a los elementos del Marco Europeo de Organizaciones Digitalmente Competentes, y en respuesta y directa correspondencia con las fortalezas/oportunidades y debilidades/amenazas detectadas en el análisis DAFO que hemos realizado tras analizar nuestra situación actual, con ayuda de la herramienta SELFIE:

3.2.1 Liderazgo y gobernanza.

Liderazgo y gobernanza: medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas...), aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

3.2.2 Desarrollo profesional.

Desarrollo profesional: desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

3.2.3 Redes de apoyo y colaboración.

Redes de apoyo y colaboración: fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos, alfabetización digital y apoyo a familias, cooperación con entidades del entorno, entre otras.

3.2.4 Infraestructura.

Infraestructura: dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. El plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su dispo-



nibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad). Este análisis será realizado por el centro educativo con los apoyos necesarios (servicios de Inspección, equipos psicopedagógicos de zona...) y le servirá para definir el resto de las actuaciones.

3.2.5 Aprendizaje y enseñanza.

Aprendizaje y enseñanza: metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

3.2.6 Contenidos.

Contenidos: accesibilidad y criterios de calidad, recursos educativos abiertos (REA), niveles de aprendizaje, entre otros.

3.2.7 Evaluación.

Evaluación: aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

A continuación, exponemos las actuaciones diseñadas para desarrollar y alcanzar los objetivos propuestos.

ACTUACIÓN 1: MANTENIMIENTO DE FORTALEZAS

Para continuar, y reforzar las siguientes fortalezas detectadas en el análisis DAFO:

ÁREA	FORTALEZA/OPORTUNIDAD
Liderazgo y gobernanza.	Hay una estrategia digital de centro y el profesorado la desarrolla.
Desarrollo profesional.	En nuestro centro el profesorado tiene acceso a posibilidades de DPC.
Aprendizaje y enseñanza.	El profesorado busca recursos en internet, crea recursos digitales, utiliza entornos virtuales de aprendizaje con el alumnado. Buena comunicación entre profesores, alumnado y familias por



	<p>medio de las TIC.</p> <p>Hay una plataforma digital en línea para comunicarse con el alumnado, tareas, actividades, materiales, etc.</p>
Redes de apoyo y colaboración.	<p>Con la iniciativa del plan, el seminario, ForoTic, etc., de las áreas que más ha mejorado y con más fortaleza. En nuestro centro hay una red de colaboración entre profesores.</p>

Respondiendo a las siguientes necesidades detectadas:

ÁREA	DEBILIDAD/AMENAZA
Liderazgo y gobernanza.	Diferente percepción del profesorado y el equipo directivo en cuanto al tiempo para explorar mejoras en la enseñanza con TIC, el profesorado considera que tiene menos tiempo.
Desarrollo profesional.	Mejorable intercambio de experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con TIC, a pesar de ser el medio más valorado por el profesorado.
Redes de apoyo y colaboración.	<p>Se debe profundizar en la evaluación de los progresos del profesorado en la enseñanza y aprendizaje con las TIC.</p> <p>Es necesario más debate sobre las ventajas y desventajas del uso de las TIC, también con el alumnado.</p>

Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 1: Continuar con todas aquellas buenas prácticas y dinámicas que ya se lleven a cabo en el centro, e incluso potenciarlas y mejorarlas implementando las nuevas actuaciones presentes en este plan.

ACTUACIÓN 1: MANTENIMIENTO DE FORTALEZAS.

- Elementos: 3.2.1 Liderazgo y gobernanza. 3.2.2 Desarrollo profesional; 3.2.3 Redes de apoyo y colaboración. 3.2.5 Aprendizaje y enseñanza.



➤ Objetivos que ayuda a cumplir: OBJETIVO 1

Descripción de la actuación:

Esta actuación consiste en seguir, e incluso potenciar y mejorar todas aquellas actuaciones relacionadas con las TIC, que ya se realizan en nuestro centro, y que han sido identificadas como fortalezas, por funcionar y ser efectivas en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Entre otras muchas cosas destaremos las siguientes, y que se tratarán en las jornadas de formación en septiembre. Antes del comienzo del curso, a diferentes niveles (Principiante y experto), con especial hincapié en los profesores nuevos:

- Uso de pizarras digitales. En el presente curso 2023-2024 será el uso de las nuevas pantallas digitales, para poder explotar todas sus posibilidades desde el comienzo del nuevo curso. Se utilizarán y divulgarán los materiales (manuales, videos, etc.) facilitados desde Consejería, y se divulgarán utilidades y aplicaciones interesantes en ForoTIC. Esta actuación será de las más importantes por su impacto directo en la docencia en clase, y en las que más recursos y esfuerzos de este plan se inviertan.
- Plataforma virtual de aprendizaje. De uso obligatorio por parte de todos los profesores y alumnos. Tanto para aportar materiales, como para comunicarse con nuestros alumnos, plataforma desde la que empezar las video clases con videoconferencia, proponer tareas, responder dudas, etc., etc.
 - El equipo DECODE acorde a todo lo estudiado y tras recibir la información de SELFIE, hará especial hincapié en construcción y diseño de formularios para reforzar y profundizar en la evaluación formativa de nuestros alumnos con las TIC.
- Uso de equipos portátiles del centro en las aulas. Proponer usos y experiencias de otros compañeros enriquecedores.
- Mantener y potenciar las vías de comunicación actual con nuestro alumnado y familias. Se facilitó a comienzo de curso en las reuniones iniciales con padres una pequeña guía de uso de las distintas vías de comunicación, y la conveniencia de usar una u otra en distintas situaciones.
 - Tokapp.
 - Yedra
 - Correo institucional del centro.
 - Teléfono, agenda, etc.
- En concordancia y desarrollando la actuación "Red de profesionales expertos que se expondrá posteriormente, miembros del claustro comentarán alguna herramienta diferente, aplicaciones, buenas prácticas, materiales, etc., etc., que puedan ser enriquecedoras para el resto de compañeros.



- Formación para desarrollar la evaluación formativa y autónoma del alumnado (Ver actuación 5).

Tras las jornadas iniciales, el equipo TIC y DECODE mantiene abierto un canal de comunicación (En la plataforma virtual de aprendizaje) con todo el profesorado para responder dudas, aportar herramientas y materiales, solucionar problemas, aportar novedades, etc., etc. ForoTIC.

Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 1: MANTENIMIENTO DE FORTALEZAS.

- Agentes implicados: Equipo directivo, coordinador DECODE, coordinadores TIC.
- Marco temporal, plazo de ejecución:
 - FORMACIÓN INICIAL en septiembre de 2023. Este curso con una sesión exclusivamente centrada en el uso de la IA en la docencia.
 - Durante todo el curso 2023-2024. Asistencia y respuesta de dudas a lo largo de todo el curso vía plataforma virtual de aprendizaje.
 - Recordatorio periódico en claustros.
 - Llegado el caso y detectada una necesidad organizando grupos de trabajos, seminarios online, etc. Se continúa con el del curso pasado (mitad de profesorado nuevo, mitad que repite), con seminario DECODE II.
- Recursos necesarios: El equipo TIC del centro y la colaboración de todos los compañeros de nuestra "Red de profesionales expertos" para esa formación en equipo. Llegado el caso la propuesta de formación interna (grupos de trabajo) o externa (CEP, etc.) en aquellas áreas que sean necesarias.

Evaluación. ACTUACIÓN 1: MANTENIMIENTO DE FORTALEZAS.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 1: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC)

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras la formación inicial recibida en el centro? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: ¿A lo largo del curso has recibido la ayuda o soporte que has necesitado o pedido para desarrollar tu labor con las TIC? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 3: Abierta. ¿Qué cambiarías de la formación inicial? ¿Qué crees que sobra o falta?



ACTUACIÓN 2: RED DE PROFESIONALES EXPERTOS

Respondiendo a la siguiente necesidad detectada:

ÁREA	DEBILIDAD/AMENAZA
Desarrollo profesional.	Mejorable intercambio de experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con TIC, a pesar de ser el medio más valorado por el profesorado.

Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 2: Fomentar la colaboración y el intercambio de información y habilidades entre los profesores, tanto dentro del centro, como con profesionales de otros centros.

ACTUACIÓN 2: RED DE PROFESIONALES EXPERTOS.

- Elementos: 3.2.2 Desarrollo profesional; 3.2.3 Redes de apoyo y colaboración.
- Objetivos que ayuda a cumplir: OBJETIVO 2

Descripción de la actuación:

SEMINARIO:

Se continúa con el seminario del curso pasado (mitad de profesorado nuevo, mitad que repite), con el seminario DECODE II. Se constató en la primera edición, que los profesores que asisten transmiten a sus compañeros de departamento o profesores más allegados las herramientas/prácticas que consideran más útiles, potentes y aplicables. es decir, hay una transmisión "horizontal" de lo tratado, haciendo que lo tratado en el seminario llegue a muchos profesores. En todo caso las presentaciones usadas, se cuelgan tras cada sesión en ForoTIC.

LISTADO DE HABILIDADES DIGITALES:

Cada profesor (o al menos un grupo relativamente grande de profesores) elabora una ficha con un listado con sus "habilidades digitales", de lo más variado, tanto en complejidad como en naturaleza, con el objeto de elaborar un catálogo para que todos los profesores que necesiten de alguna de esas "habilidades" o les interese, puedan preguntar,



solicitar ayuda, etc., etc. Estas habilidades podrían ser específicas de su materia, o con un posible uso general para cualquier otro docente.

El catálogo de "habilidades" estaría en la red del centro, y se podría fomentar su uso u difusión con medidas del tipo:

- Profe de la semana: Colgaría un video o presentación mostrando algunas de las que considerasen más exportables a sus compañeros.
- Claustros: Alguna intervención de "parejas" o "grupos" donde se haya dado uno de los intercambios que buscamos y haya sido productivo y fructífero.
- Publicidad por parte del coordinador (vía mail o plataforma virtual de aprendizaje) de algunas de las habilidades con más potencial y el profesor o profesores que pueden ayudarnos. También organizando alguna sesión online abierta para compartir habilidades y experiencias.
- Reconocimiento: Posible reconocimiento de horas de formación si el intercambio se ha realizado en unas horas fuera del horario de trabajo.

PROFE TUTOR- PROFE TUTORANDO:

Nueva medida dentro de esta actuación, a propuesta de algunos profesores del claustro. Se trata de que dentro de la plataforma, un profesor diga una herramienta o plataforma en la que esté interesado en aprender y explorar de manera más profunda durante este curso, y algún compañero que ya use y domine dicha herramienta, se proponga como "tutor" de ese compañero para ayudarlo, poco a poco durante el curso, con correos, videocharlas, a ratos en la sala, o como mejor convenga para ayudarlo.

Una variante es que varios profesores que tengan la misma necesidad se constituyan en un "grupo de trabajo" que aprendan juntos.

El principio sobre el que se sustenta esta iniciativa, es que la formación intensiva durante un curso en ocasiones se queda en eso, y si es lenta pero prolongada durante el curso, será más efectiva y potente.

Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 2: RED DE PROFESIONALES EXPERTOS.

- Agentes implicados: Equipo directivo, coordinador DECODE, coordinadores TIC.
- Marco temporal, plazo de ejecución:



- Comienzo, obtención del mayor número de fichas de habilidades posible. Se guardarían en la red del centro. Primer trimestre del curso.
 - SEMINARIO DECODE. Primer trimestre del curso.
 - PROFE TUTOR- PROFE TUTORANDO. Se tratará de lanzar el primer trimestre del curso 23-24.
 - Comienzo de su difusión con las medidas anteriormente comentadas. Primer trimestre.
 - Desarrollo de la actuación: Intercambio de habilidades y experiencias entre profesores. Curso 2023-2024 (En el primer trimestre de este nuevo curso se actualizarían las fichas y se daría a conocer la medida al profesorado nuevo). Así mismo si ha tenido buena acogida en nuestro centro, se podría tratar de ampliar la actuación colaborando con algún centro de nuestro entorno.
- Recursos necesarios: La red del centro. Llegado el caso la adquisición de alguna licencia si fuese productivo, beneficioso y asequible para el centro.

Evaluación. ACTUACIÓN 2: RED DE PROFESIONALES EXPERTOS.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 2: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC)

- PREGUNTA 1: ¿Ha aprendido a utilizar alguna herramienta o adquirido alguna habilidad TIC este curso gracias a esta medida? ¿Cuántas?
- PREGUNTA 2: ¿Ha colaborado como "especialista" para ayudar a algún compañero a utilizar alguna herramienta o a que adquiriera alguna habilidad TIC este curso con esta medida? ¿Cuántas?
- PREGUNTA 3: Valore esta medida. (De 1 a 5).
- PREGUNTA 4: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?

ACTUACIÓN 3: MARQUESPEDIA

Busca respaldar y potenciar las siguientes fortalezas:

ÁREA	FORTALEZA/OPORTUNIDAD
Desarrollo profesional.	En nuestro centro el profesorado tiene acceso a posibilidades



	de DPC.
Aprendizaje y enseñanza.	El profesorado busca recursos en internet, crea recursos digitales, utiliza entornos virtuales de aprendizaje con el alumnado. Hay una plataforma digital en línea para comunicarse con el alumnado, tareas, actividades, materiales, etc.

Respondiendo a las siguientes necesidades detectadas:

ÁREA	DEBILIDAD/AMENAZA
Aprendizaje y enseñanza.	Se puede potenciar el uso de las TIC para trabajos en grupo.
Contenidos.	Escasez de proyectos interdisciplinares utilizando las TIC.
Evaluación.	La evaluación es el área con más margen de mejora de nuestro centro en todos los aspectos de la encuesta Selfie.
Infraestructura.	Desigual existencia y formato de repositorios con materiales de enseñanza y aprendizaje para uso del profesorado.

Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 3.1: Fomentar la proactividad de nuestros alumnos en el uso de las TIC, no siendo meros consumidores, sino también prosumidores, aportando materiales propios en diversas formas.

OBJETIVO 3.2: Creación y uso de reservorios de información, actividades, apuntes, esquemas, etc. El origen de dichos materiales sería tanto del alumnado como del profesorado.

ACTUACIÓN 3: MARQUESPEDIA.

- Elementos: 3.2.1 Liderazgo y gobernanza; 3.2.3 Redes de apoyo y colaboración. 3.2.5 ; Aprendizaje y enseñanza ; 3.2.6 Contenidos ; 3.2.7 Evaluación.



- Objetivos que ayuda a cumplir: OBJETIVOS 3.1 y 3.2

Descripción de la actuación:

La Marquespedia será una base de datos donde se podrán colgar ejercicios resueltos, materiales, esquemas, apuntes, preguntas resueltas, en diversos formatos (videos, presentaciones, Word, etc.). Estos materiales o aportaciones podrán ser obra de alumnos o de profesores, discriminando unas de otras. Las aportaciones de los alumnos solo se harían "visibles" tras el visto bueno del profesor de la materia. Las aportaciones de los profesores (que actualmente ya se les facilita a nuestros alumnos en la plataforma virtual de aprendizaje), serían hojas de ejercicios, apuntes, videos con comentarios o ejercicios resueltos, etc. Las aportaciones de los alumnos, podrán ser ejercicios o tareas que se aportaron para corregir tareas, trabajos específicos, esquemas de la materia, etc., etc.

La valoración en cada materia de dichas aportaciones podría sustituir o complementar a las ya realizadas de cuadernos, trabajos, tareas diarias, etc. Esta medida intenta poner al alumno en el foco y como eje principal del proceso de enseñanza-aprendizaje, de manera activa, productiva, con reconocimiento de su tarea por parte de los profesores y de sus compañeros, que aprovecharán todas las aportaciones realizadas, con un plus de atención y aprovechamiento en tanto en cuanto están realizadas por sus compañeros.

El aula de comunicación del centro, operativa ya desde el curso 2022-2023 podrá ser una importante fuente a aportación a la Marquespedia, con podcast, grabaciones, material audiovisual diverso generado en ella, etc., etc.

Cada aportación debería ser un archivo, con una serie de pestañas para facilitar después las búsquedas por filtrado. Cada entrada en la base de datos debería contener, además:

- AÑO DE CREACIÓN
- ALUMNO/PROFESOR
- ASIGNATURA
- ETAPA/CURSO
- TEMA
- DESCRIPCIÓN CONCRETA (NO MÁS DE UNA O DOS LINEAS)
- FORMATO (Video, presentación, documento escrito, ...).
-

Las aportaciones de los alumnos se harían efectivas, visibles, tras un visto bueno del profesor. Su valoración dependería de cada asignatura, quizás sea solamente volcar cosas que ya hacemos en una base de datos que nuestros alumnos pudiesen utilizar para estudiar, y fuese más grande y mejor de año en año.



Esta actuación, al igual que la red de profesionales expertos, caso de resultar exitosas, debidamente potenciadas y extendidas, podrían extenderse a otros centros, y responder de forma muy potente a la necesidad detectada.

Se trató de aplicar el curso pasado, encontrando bastantes dificultades por almacenamiento, uso y ubicación de la base de datos, etc. Le daremos otra oportunidad este curso a esta medida, y si no, barajaremos la opción de modificarla/sustituirla por otra realmente efectiva. Este curso se vuelve a partir de cero.

<p>Redes de apoyo y colaboración.</p>	<p>La colaboración con otras organizaciones se percibe se percibe como un área de mejora.</p>
--	---

Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 3: MARQUESPEDIA

- Agentes implicados: Equipo directivo, coordinador DECODE, coordinadores TIC, profesores del centro, alumnos del centro.
 - El quipo TIC junto con el coordinador, darán forma y estructura para soportar la Marquespedia.
 - Tras dar con el soporte idóneo se facilitará al profesorado un manual de uso, así como las posibilidades y potencial que tiene la Marquespedia.
 - Finalmente, será trasladado y comenzado a usar junto con nuestros alumnos.
- Marco temporal, plazo de ejecución:
 - Comienzo, formación de la Marquespedia, con aportes iniciales de ejemplo por partes del coordinador y equipo TIC. Primer trimestre del curso.
 - Comienzo de su difusión con las medidas anteriormente comentadas. Segundo y tercer trimestres.
 - Desarrollo de la actuación: Reinicio el presente curso, de forma experimental, piloto. Se evaluará su desarrollo durante el curso 23-24.
- Recursos necesarios: La red del centro. Llegado el caso la adquisición de alguna licencia si fuese necesario y asequible para el centro.

Evaluación. ACTUACIÓN 3: MARQUESPEDIA.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 3: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC). En el caso de la Marquespedia debería valorarse a mediados o finales del curso 2023-2024.



A los profesores:

- PREGUNTA 1: ¿Has utilizado la Marquespedia para facilitar materiales a nuestros alumnos?
- PREGUNTA 2: ¿Tus alumnos han utilizado Marquespedia para aportar algún material, trabajo, esquema...?
- PREGUNTA 3: En caso de una respuesta afirmativa, ¿cómo valoras la actuación Marquespedia? Valore esta medida. (De 1 a 5).
- PREGUNTA 4: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?

A los alumnos:

- PREGUNTA 1: ¿En cuantas asignaturas has utilizado la Marquespedia?
- PREGUNTA 2: ¿Has hecho alguna aportación personal o grupal a la Marquespedia? ¿En cuantas asignaturas?
- PREGUNTA 3: En caso de una respuesta afirmativa, ¿cómo valoras la actuación Marquespedia? Valore esta medida. (De 1 a 5).
- PREGUNTA 4: Con la Marquespedia has realizado (marca todas las afirmativas):
 - Aportaciones individuales.
 - Trabajos en grupo.
 - Trabajos interdisciplinares.
- PREGUNTA 5: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?

ACTUACIÓN 4: USO DE PANTALLAS DIGITALES

Busca respaldar y potenciar las siguientes fortalezas:

ÁREA	FORTALEZA/OPORTUNIDAD
Liderazgo y gobernanza.	Hay una estrategia digital de centro y el profesorado la desarrolla.
Infraestructura.	Buena dotación de equipos en el centro, conexión a internet y asistencia técnica en el centro.

Respondiendo a las siguientes necesidades detectadas:

ÁREA	DEBILIDAD/AMENAZA



Infraestructura.	Pizarras digitales actuales obsoletas, por desaparición de la empresa fabricante de los componentes.
-------------------------	--

Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 4.1: Mantener en perfecto uso y actualizada la dotación de equipos del centro.
OBJETIVO 4.2: Formación de nuestro profesorado en el manejo y pleno aprovechamiento de todos los equipos e infraestructuras TIC del centro.

Actuaciones. ACTUACIÓN 4: USO DE PANTALLAS DIGITALES.

- Elementos: 3.2.1 Liderazgo y gobernanza; 3.2.2 Desarrollo profesional; 3.2.4 Infraestructura.
- Objetivos que ayuda a cumplir: OBJETIVOS 4.1 y 4.2

Descripción de la actuación:

En nuestro centro todas las dependencias han dispuesto de pizarra digital Ebeam desde hace más de diez años, siendo su empleo por el profesorado uno de los objetivos del Plan TIC del Instituto. La empresa fabricante de estos equipos, así como el material auxiliar que se utiliza (lápices, etc.), ha dejado de funcionar y nos está siendo imposible conseguir lápices que sustituyan a los deteriorados o a los que se pierden. Los lápices genéricos no tienen un correcto funcionamiento, y además en caso de averías de los equipos nos será cada vez más difícil y a corto plazo imposible la reparación o reposición de estos equipos.

Por ello, las pantallas con las que han llegado al centro en octubre de 2023 y se van a comenzar a instalar son nuestra tabla de salvación para solventar este problema.

Contamos con 37 dependencias en donde se da clase, algo por encima de las 29 que nos van a dotar. Estamos muy expectantes de ver ya instaladas las pantallas y el resto que necesitamos se irán incorporando con los medios propios del centro.

Una de estas actuaciones, en el contexto del PCT#EdoDigEdu del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR), consiste en la digitalización del puesto del docente en el aula; en la práctica esta actuación provisionará de panel digital interactivo con equipo integrado y de cámara para usar como webcam, lector de documentos o proyector de elementos. El panel digital es "como una tablet" (pantalla táctil, sistema propio, aplicaciones, conectividad a Internet,...). No se trata de una pizarra para conectar a un proyector o similar.



La asignación provisional para nuestro centro es la siguiente:

- Paneles de 75 pulgadas con soporte fijo: 26
- Paneles de 86 pulgadas con soporte móvil motorizado: 3
- Cámara para incorporar al panel: 29

Los paneles de 86 pulgadas con soporte móvil motorizado están pensados para espacios polivalentes: salón de actos, biblioteca, aulas multiusos, aula TIC, ... La actuación incluirá la instalación y configuración de los paneles y la cámara, a fin de que queden perfectamente operativos para su uso en el aula. Además, se proporcionará una **formación específica** para poder explotar todas las posibilidades de estas herramientas en el ámbito docente.

Con la integración de los paneles en las aulas no sólo se avanza de forma muy significativa en la digitalización de las clases, sino que también va a suponer una ocasión para retirar los proyectores (con el ahorro en lámparas que suele implicar) y replantear los espacios en el aula (puede que haya que retirar alguna pizarra o mueble donde se decida colocar el panel).

En el presente curso 2023-2024 esta actuación será de las más importantes por su impacto directo en la docencia en clase, y en las que más recursos y esfuerzos de este plan se inviertan. Es vital el uso de las nuevas pantallas digitales para poder explotar todas sus posibilidades desde el comienzo del nuevo curso. Se utilizarán y divulgarán los materiales (manuales, videos, etc.) facilitados desde Consejería, y se divulgarán utilidades y aplicaciones interesantes en ForoTIC.

Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 4: USO DE LAS PANTALLAS DIGITALES

- Agentes implicados: Equipo directivo, coordinadores TIC.
- Marco temporal, plazo de ejecución:
 - Las pantallas han sido recibidas en el centro en octubre de 2023, comenzando la semana del 16-10-23 su instalación.
 - El equipo TIC con el asesoramiento y ayuda de personal experto, así como aportación de manuales de uso, videos, etc., formará en el uso de estos equipos a todo el profesorado ya desde antes de su instalación y durante el primer trimestre.
 - Durante el curso 2023-2024. Uso, y previsible aumento progresivo del aprovechamiento de todos los recursos que aportan estos equipos.



- Recursos necesarios: Los equipos aportados por la Consejería de Educación y Formación Profesional, así como los cursos, videos y manuales de uso.

Evaluación. ACTUACIÓN 4: USO DE LAS PANTALLAS DIGITALES.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 4: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC). En el caso de esta actuación debería valorarse a mediados o finales del curso 2023-2024.

A los profesores:

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras estos equipos? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: ¿Has desarrollado completamente todas las posibilidades de estos equipos? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 3: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida? ¿Ha sido correcta la formación recibida?

A los alumnos:

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras el uso de las pantallas digitales en clase? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: ¿Crees que el uso de estos dispositivos ha mejorado las clases? (De 1 a 5).

ACTUACIÓN 5: AUTOEVALUACIÓN FORMATIVA DEL ALUMNADO

Una de nuestras debilidades DAFO, la más acusada que observamos tras el Selfie fue:

ÁREA	DEBILIDAD/AMENAZA
Evaluación.	La evaluación es el área con más margen de mejora de nuestro centro en todos los aspectos de la encuesta Selfie.

Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 5: Ofrecer a nuestro alumnado la posibilidad de llevar a cabo una evaluación formativa y autónoma, por medio de las TIC que les ayude a ver su desempeño, evaluarse y mejorar en su proceso de enseñanza aprendizaje durante el desarrollo de los diferentes temas y asignaturas, siempre antes de una evaluación sumativa (prueba escrita, etc.).



ACTUACIÓN 5: AUTOEVALUACIÓN FORMATIVA DEL ALUMNADO.

- Elementos: 3.2.7 Evaluación.
- Objetivos que ayuda a cumplir: OBJETIVO 5

Descripción de la actuación:

Debemos potenciar la evaluación utilizando las TIC, y quizás lo más productivo y acuciante sea hacerlo para un mayor aprovechamiento de nuestro alumnado, que pueda autoevaluarse de forma más autónoma, autosuficiente y de manera formativa, antes de una prueba final o cualquier otro tipo de evaluación sumativa. La medida, ambiciosa, y de un cumplimiento a medio plazo debería incluir:

- **FORMACIÓN DEL PROFESORADO:**
 - Búsqueda de recursos abiertos, repositorios online, plataformas (gratuitas o no) que ya realicen esta función y se ajusten mejor a nuestra asignatura y desempeño.
 - Creación de test, uso de plataformas con preguntas de elección múltiple, tema guiado, juego interactivo de cada tema (Por ejemplo, Edpuzzle).
- **DOTACIÓN ECONÓMICA PARA LA ELABORACIÓN O ADQUISICIÓN E IMPLEMENTACIÓN EN NUESTRO CURRÍCULUM DE DICHS RECURSOS.**
 - Valoración de las posibilidades que proporcionan las editoriales, plataformas, organizaciones, etc., que mejor se puedan adecuar a las necesidades de nuestro alumno y sean concordantes con el currículum impartido en cada asignatura.
- **SERÍA UNA HERRAMIENTA DE APRENDIZAJE DEL ALUMNO QUE PUEDE SER SUSCEPTIBLE DE SER VALORADA EN LA RÚBRICA DE CALIFICACIÓN.**
 - Estudiar y valorar la inclusión o no del uso de esta autoevaluación formativa por parte de nuestros alumnos, y correcto uso y desempeño de esta con la consecución de los hitos de aprendizaje propuestos en la misma, en nuestros criterios de calificación de nuestras asignaturas.
- Caso de llegar a acuerdos de centro, de departamento etc., y ser exitosas las pruebas que se realicen, implementar estas autoevaluaciones formativas de nuestro alumnado como una herramienta más de enseñanza-aprendizaje en nuestro centro.



Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 5: AUTOEVALUACIÓN FORMATIVA DEL ALUMNADO

- Agentes implicados: Equipo directivo, coordinadores TIC/DECODE, profesorado del centro.
- Marco temporal, plazo de ejecución:
 - Herramientas trabajadas en el seminario en 2022/23: Nearpod, Edpuzzle, Liveworksheets. En el seminario de 23/24 aporte de alguna nueva: Quizlet, Quizziz, Classtime,...
 - Búsqueda de nuevas herramientas, aplicaciones, recursos, etc., y potenciación de los vistos el curso pasado. Hasta el final del presente curso 2023-2024. Tras plantearse en claustro, o comunicación del equipo directivo, plantear en qué consiste la medida y proponer una búsqueda de recursos a los departamentos, en previsión de su desarrollo el curso que viene.
 - Durante 2023-24. Contraste y aporte de recursos estudiados, plataformas, etc., para contrastar ideas y recursos.
 - Aprobación por parte del equipo directivo y dotación en caso de ser necesario de aquellas plataformas o recursos de pago que se hayan considerado válidos y procedentes.
 - Durante el curso 2023-2024. Implementación y prueba con nuestros alumnos, con una constante evaluación por parte de los profesores/departamentos de la eficacia de la actuación.
 - Fin de curso 2023-2024. Evaluación de la medida.
- Recursos necesarios: Formación inicial, tiempos destinados a la formación e intercambios necesarios, dotación económica en caso de ser necesario.

Evaluación. ACTUACIÓN 5: AUTOEVALUACIÓN FORMATIVA Y AUTÓNOMA DEL ALUMNADO.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 5: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC). En el caso de esta actuación debería valorarse a mediados o finales del curso 2023-2024.

A los profesores:

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras la ayuda de esta actuación al proceso de enseñanza y aprendizaje del alumnado? (De 1 a 5).



- PREGUNTA 2: ¿Has valorado el desempeño de tus alumnos en esta autoevaluación en los criterios de calificación de la asignatura? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 3: ¿Crees que la formación recibida ha sido suficiente para tu correcta aplicación de esta actuación en tu asignatura? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 4: Los recursos y plataformas que se han contratado o utilizado han sido los adecuados. Muestra tu acuerdo o desacuerdo. (De 1 a 5).
- PREGUNTA 5: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?

A los alumnos:

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras esta actuación a la hora de ayudarte en el proceso de enseñanza y aprendizaje? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?

MEDIDA 6: PLAN A DISTANCIA 2.0

Busca respaldar y potenciar las siguientes fortalezas:

Liderazgo y gobernanza.	Hay una estrategia digital de centro y el profesorado la desarrolla.
Infraestructura.	Buena dotación de equipos en el centro, conexión a internet y asistencia técnica en el centro.
Aprendizaje y enseñanza.	El profesorado busca recursos en internet, crea recursos digitales, utiliza entornos virtuales de aprendizaje con el alumnado. Buena comunicación entre profesores, alumnado y familias por medio de las TIC. Hay una plataforma digital en línea para comunicarse con el alumnado, tareas, actividades, materiales, etc.

Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 6: Mantener el proceso de enseñanza-aprendizaje con la mayor calidad y aprovechamiento para nuestros alumnos, en escenarios de semipresencialidad o enseñanza a distancia que se pudiesen plantear.

ACTUACIÓN 6: PLAN A DISTANCIA 2.0.



- Elementos: 3.2.1 Liderazgo y gobernanza; 3.2.4 Infraestructura; 3.2.5 Aprendizaje y enseñanza.
- Objetivos que ayuda a cumplir: OBJETIVO 6

Descripción de la actuación:

En nuestro centro, como en todos, tuvimos que afrontar la enseñanza a distancia sin una preparación adecuada, ni de los profesores ni de las familias, tanto a nivel de infraestructura, como a nivel herramientas y conocimientos para tal fin. De todo ello, con pruebas, aciertos y errores, hemos aprendido mucho. Además, a lo largo de este periodo el conjunto de profesionales del centro ha hecho un esfuerzo por aprender y potenciarse en el uso de herramientas y plataformas de gran utilidad en caso de que se repitiese dicho escenario.

Acorde a nuestra experiencia en estos escenarios, reseñar que se tendría muy en cuenta:

- Aporte de recursos, páginas web, etc., que favorezcan la actividad física, y el bienestar emocional.
- Seguimiento por parte del departamento de orientación de los casos que se detecten de alumnos con problemas emocionales etc., con un canal permanente de comunicación.
- Se tratará de salvar la brecha digital (ver actuación 7), que en alguno de estos escenarios se hace especialmente significativa.
- La comunicación de los tutores con las familias (ver actuación 9), por los diversos canales disponibles es fundamental.

A continuación, exponemos cómo se afrontarían dos escenarios: semipresencialidad y a distancia.

Semipresencialidad:

En este escenario se mantendrá la presencialidad completa en:

- 1º y 2º ESO y 2º de Bachillerato, en función de lo establecido en el Protocolo de actuación de la Consejería de Educación.
- En Bachillerato Nocturno, Bachillerato Internacional y PMAR por ser grupos de menos de 15 alumnos.
- Los grupos AICLE de 3º y 4º ESO, en horario de tarde, porque en ese periodo el centro está poco utilizado.



En el resto de los cursos la presencialidad se reducirá al 50 %, alternándose cada 15 días: lunes-miércoles-viernes y martes-jueves.

En el caso de semipresencialidad se empleará el recurso de la video clase en directo y la plataforma virtual de aprendizaje para garantizar que todo el alumnado reciba los mismos contenidos. Todas nuestras aulas cuentan con ordenador, proyector, altavoces, micrófono y pizarra digital (contarán a lo largo de este curso con las nuevas pantallas digitales con cámara). A nivel de explicaciones, realización de ejercicios, prácticas, corrección de tareas, etc., con esta práctica el alumno no pierde la clase pudiendo seguirla desde su casa en el dispositivo disponible para él (móvil, Tablet u ordenador).

Nuestro profesorado y nuestro alumnado tienen experiencia en este tipo de clases, ya que cuando ha habido alumnos confinados nos hemos conectado con ellos en video clases simultáneas a la clase presencial. El alumno que está en casa puede preguntar haciendo uso de su micrófono, y recibir en tiempo real la respuesta del profesor. El profesor puede preguntar a cualquier alumno de clase, o al alumno que está en casa, siendo todos partícipes, los alumnos presenciales y los alumnos en casa.

En cuanto a materiales, con el uso de la plataforma virtual de aprendizaje, dispondrán de los mismos materiales facilitados a sus compañeros.

En lo referente a la evaluación, las pruebas escritas se organizarían acorde a la estancia presencial de nuestros alumnos en su turno correspondiente.

A distancia:

En el caso del escenario con enseñanza a distancia, habría de tenerse en cuenta lo siguiente:

- No se pueden realizar el mismo número de clases, ni afrontar el mismo ritmo de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- En un escenario de confinamiento, nuestros alumnos deben disponer de tiempo libre, y no añadir la sobrecarga de trabajos y tareas a una situación ya de por sí muy complicada para ellos.
- Nosotros como profesores también somos un apoyo a nivel emocional en estas circunstancias. La continuidad en su proceso de enseñanza-aprendizaje a un nivel de exigencia y velocidad adecuados les mantiene ocupados, y por medio de las herramientas digitales, conectados con sus compañeros y profesores.

En consecuencia, nuestro protocolo de actuación en tal escenario será:



- Con carácter general, uso de la plataforma virtual de aprendizaje para intercambiar materiales, proponer y recoger tareas, medio de conexión a videoconferencia, medio para plantear dudas, preguntas y comunicación con su profesor en general.
- Plataforma para las posibles video clases que se impartiesen. Dada la dotación de tablets del centro, aquellos profesores sin la dotación material para tal desempeño podrían utilizarlas. En otras medidas donde se hace referencia a formación, este sería un punto muy importante a desarrollar.
- Evaluación. Sin pruebas escritas presenciales, los departamentos deberán adecuar sus criterios de valoración y calificación. Con carácter general:
 - Gran peso de las tareas periódicas pedidas y corregidas.
 - Trabajos o producciones en diversos soportes de nuestros alumnos.
 - Pruebas en la plataforma virtual de aprendizaje, con una duración determinada para su entrega.
 - En caso de video clases, preguntas, participación, etc., como referencia positiva (a sumar).

En las asignaturas de 4 horas lectivas:

- Como máximo dos días por semana de entregas de tareas, con sus fechas de recogida correspondiente, y un tiempo adecuado para su respuesta.
- Aporte de materiales, apuntes, videos, materiales diversos, para ayudarles en su proceso de aprendizaje y a responder a las tareas. De forma general, con una periodicidad similar a la de las tareas.
- De forma general, en caso de realizar video clases, dos por semana, entre fechas de entrega de tareas, para ayudar a su realización, responder dudas, corregir, etc.

En las asignaturas de menos de 4 horas lectivas:

- Como máximo un día por semana de entregas de tareas, con sus fechas de recogida correspondiente, y un tiempo adecuado para su respuesta.
- Aporte de materiales, apuntes, videos, materiales diversos, para ayudarles en su proceso de aprendizaje y a responder a las tareas. De forma general, con una periodicidad similar a la de las tareas.
- De forma general, en caso de realizar video clases, una por semana, entre fechas de entrega de tareas, para ayudar a su realización, responder dudas, corregir, etc.

Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 6: PLAN A DISTANCIA 2.0

- Agentes implicados: El claustro al completo.



- Marco temporal, plazo de ejecución:
 - En caso de presentarse los escenarios descritos.
- Recursos necesarios: Tablet y portátiles propiedad del centro, con posibilidad de préstamo, así como ayuda para la conexión a internet en caso de ser necesario. El centro aportará todos los recursos de los que dispone con el objeto de disminuir la brecha digital.

Evaluación. ACTUACIÓN 6: PLAN A DISTANCIA 2.0.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 6: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC). En el caso de esta actuación debería valorarse solamente en caso de presentarse alguno de los escenarios anteriormente nombrados. Estos indicadores de logro se diseñarían a posteriori.

ACTUACIÓN 7: SALVAR LA BRECHA DIGITAL

Respondiendo a las siguientes necesidades detectadas:

Infraestructura.	No hay dotación propiedad del centro para uso habitual del alumnado en su casa. El alumnado con NEE no tiene acceso a tecnologías asistenciales.
-------------------------	---

Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 7: Disminuir la brecha digital, detectando las necesidades de material y conexión de nuestro alumnado, y subsanándolos con los medios de que dispone el centro, o aquellos de nuestro entorno que se puedan obtener.

ACTUACIÓN 7: SALVAR LA BRECHA DIGITAL.

- Elementos: 3.2.1 Liderazgo y gobernanza; 3.2.4 Infraestructura
- Objetivos que ayuda a cumplir: **OBJETIVO 7**

Descripción de la actuación:



Dentro de la presente actuación se exponen todas aquellas medidas destinadas a disminuir la brecha digital, sin perjuicio de añadir aquellas dentro de nuestras posibilidades y que fuesen necesarias:

- Encuesta periódica para conocer los medios reales de nuestros alumnos y familias. Como la ya expuesta dentro de este plan, y especialmente para detectar las necesidades del alumnado nuevo en el centro y del que no tenemos información.
- Se dispone de una Wifi para nuestros alumnos en el centro.
- Cada vez que en el centro se lance una medida o se utilice alguna nueva aplicación o herramienta, se evaluará si algún alumno tiene problemas para su uso.
- Se dispone de ordenadores en la biblioteca para uso de los alumnos con problemas de dotación o conectividad.
- Se estudiará (a lo largo de este curso) la posibilidad de disponer de algún espacio con equipos y conexión para uso de los alumnos con necesidades detectadas.
- Utilización de medios TIC con alumnos con NEE. Con la nueva dotación de Tablet del centro.
- En caso de escenarios de semipresencialidad o enseñanza a distancia, tras reevaluar las necesidades de nuestro alumno, préstamo de equipos propiedad del centro, y en su caso, ayuda para obtener conexión a internet dentro de nuestras posibilidades.

Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 7: SALVAR LA BRECHA DIGITAL.

- Agentes implicados: Equipo directivo. Equipo TIC.
- Marco temporal, plazo de ejecución:
 - De continuo, wifi para nuestros alumnos, espacios para uso de equipo (biblioteca), etc.
 - Se solicitará mediante el programa PROA+ un monitor para poder trabajar teniendo ya estudiada en el centro la habilitación de nuevos espacios para uso por la tarde, uso de medios TIC con alumnos con NEE, etc., de estudio y desarrollo durante lo que queda de curso 2023-2024. De aplicación: curso 2023-2024 si se nos concede, habiendo intentado enviarlo tarde el curso pasado.
 - En escenarios de semipresencialidad o a distancia, en caso de presentarse



- Recursos necesarios: Tablet y portátiles propiedad del centro, con posibilidad de préstamo, así como ayuda para la conexión a internet en caso de ser necesario. Espacios y equipos en estancias con conexión para uso por los alumnos con necesidades detectadas. El centro aportará todos los recursos de los que dispone con el objeto de disminuir la brecha digital.

Evaluación. ACTUACIÓN 7: SALVAR LA BRECHA DIGITAL.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 7: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC). En el caso de esta actuación debería valorarse a final de curso (La medida en sí, la encuesta de necesidades de nuestro alumnado, a comienzo de curso preferentemente).

A los profesores:

- PREGUNTA 1: ¿Has tenido alumnos que han sufrido la brecha digital en su proceso de aprendizaje? En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la respuesta del centro? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar para salvar la brecha digital?

A los alumnos:

- PREGUNTA 1: ¿Has necesitado algún equipo o conexión durante este curso en alguna asignatura, y no disponías de él? En caso afirmativo, ¿Qué has necesitado?

MEDIDA 8: "CARTA DE BIENVENIDA"

Cada departamento, tras haberlas elaborado el curso pasado (con una parte común enriquecida con las mejores aportaciones realizadas) tiene desarrollada una "carta de bienvenida", con la relación de recursos, repositorios, colección e histórico de pruebas escritas, plataformas y acceso a las mismas, etc., etc., para el profesorado nuevo en el centro.

Durante este curso 23-24 trataremos de realizar algo similar para el alumnado nuevo.

Se profundizará más en esta medida tratando de desarrollar un manual de buenas prácticas, etc.

Busca respaldar y potenciar las siguientes fortalezas:

ÁREA	FORTALEZA/OPORTUNIDAD
Liderazgo y gobernanza.	Hay una estrategia digital de centro y el profesorado la desarrolla.
Aprendizaje y enseñan-	El profesorado busca recursos en internet, crea recursos digita-



za.	<p>les, utiliza entornos virtuales de aprendizaje con el alumnado. Buena comunicación entre profesores, alumnado y familias por medio de las TIC.</p> <p>Hay una plataforma digital en línea para comunicarse con el alumnado, tareas, actividades, materiales, etc.</p>
------------	--

Respondiendo a las siguientes necesidades detectadas:

ÁREA	DEBILIDAD/AMENAZA
Liderazgo y gobernanza.	Es mejorable el tratamiento realizado en referencia a los derechos de autor y licencias de uso.
Desarrollo profesional.	Mejorable intercambio de experiencias dentro del centro sobre la enseñanza con TIC, a pesar de ser el medio más valorado por el profesorado.
Infraestructura.	Desigual existencia y formato de repositorios con materiales de enseñanza y aprendizaje para uso del profesorado.

Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 8: Facilitar el completo aprovechamiento de los recursos, repositorios, herramientas y medios de comunicación TIC del centro, por parte del profesorado nuevo en cada departamento desde el primer momento. Con carácter similar para el alumnado nuevo en el centro.

ACTUACIÓN 8: CARTA DE BIENVENIDA.

- Elementos: 3.2.1 Liderazgo y gobernanza; 3.2.2 Desarrollo profesional; 3.2.4 Infraestructura; 3.2.5 Aprendizaje y enseñanza
- Objetivos que ayuda a cumplir: OBJETIVO 8

Descripción de la actuación:

Cada departamento ha desarrollado una "carta de bienvenida" para el profesorado nuevo en el centro (ha sido facilitada en las reuniones iniciales de Septiembre de 2023), en la cual se detallarían:



- Relación de repositorios de información del departamento con: materiales, apuntes, colección e histórico de pruebas escritas, etc.
- Plataformas utilizadas y acceso a las mismas, etc.
- Uso y explotación de la plataforma virtual de aprendizaje en el centro y en nuestra asignatura.
- Licencias... Manual de buenas prácticas.
- Todo aquello que en cada departamento se considerase importante.

Esto ya se hace de manera informal entre compañeros, a lo largo de las reuniones de departamento, etc. Si se hace desde el principio, con sistema, favoreceremos que los profesores nuevos exploten desde el comienzo todos los recursos y materiales de que disponen, además de ayudar a su integración en el centro. Un tiempo en las primeras reuniones de departamento debería utilizarse para detallar y comentar este material con los profesores nuevos.

También, realizar algo similar para el alumnado nuevo.

- Uso y explotación de la plataforma virtual de aprendizaje en el centro.
- Medios de comunicación con el profesorado, cómo utilizarlos.
- Todo aquello que en cada departamento se considerase importante.

Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 8: CARTA DE BIENVENIDA.

- Agentes implicados: Equipo directivo. Equipo TIC. Jefes de departamento
- Marco temporal, plazo de ejecución:
 - Elaboración de las mismas: Hasta finales del curso 2022-2023.
 - De aplicación: Ya desde el comienzo del curso 2023-2024.
- Recursos necesarios: Ninguno.

Evaluación. ACTUACIÓN 8: CARTA DE BIENVENIDA.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 8: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC). En el caso de esta actuación debería valorarse a final de curso.

A los profesores:

- PREGUNTA 1: ¿Has sido nuevo en el centro este curso?



En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las TIC y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

A los alumnos:

- PREGUNTA 1: ¿Has sido nuevo en el centro este curso?

En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las TIC y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

ACTUACIÓN 9: FORMACIÓN A FAMILIAS

Una de las medidas fundamentales que ayudan a entender y explicar el éxito educativo de un centro es la conexión entre el mismo y las familias de su alumnado. Solo de esta manera se pueden obtener las sinergias positivas que aportan al centro educativo y a las familias la coherencia de objetivos y la actuación compartida entre los dos actores fundamentales. Un factor fundamental para lograr este objetivo es facilitar a las familias y al centro educativo una comunicación rápida y fluida. Para lograrlo, desde el centro educativo, se facilitará a las familias la formación necesaria para optimizar el uso de las plataformas digitales utilizadas por el centro para comunicarse con las familias (Tokapp, Yedra, Plataforma educativa – correo institucional, Web del centro, Correo educantabria). Todas ellas admiten la bidireccionalidad con lo cual pueden ser unos canales importantes de conexión entre el centro y la familia, consiguiendo no sólo una relación ágil y fluida, sino que, además, puede contribuir a aumentar la participación de las familias. Se ha mostrado a las familias en las reuniones de inicio de curso (Octubre de 2023) y facilitado vía classroom de tutoría de los alumnos, un documento con las diferentes vías de comunicación centro-profesorado-familias, y el uso preferente de una u otra según la situación, cómo usarlas, etc.

Busca respaldar y potenciar las siguientes fortalezas:

ÁREA	FORTALEZA / OPORTUNIDAD
Liderazgo y gobernanza	Hay una estrategia digital del centro y el profesorado la desarrolla Mejorable competencia digital de las familias.
Aprendizaje y enseñanza	Buena comunicación entre profesores, alumnado y familias por medio de las TIC



Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 9: Favorecer el conocimiento y formación de las familias en habilidades y competencias digitales, especialmente en lo referente a las herramientas de comunicación e información entre las familias y el centro (Web del centro, Tokapp, Yedra, Plataforma educativa).

ACTUACIÓN 9: FORMACIÓN A FAMILIAS

- Elementos: 3.2.1 Liderazgo y gobernanza; 3.2.5 Aprendizaje y enseñanza.
- Objetivos que ayuda a cumplir: OBJETIVO 9

Descripción de la actuación:

Al inicio de cada curso, las familias en su conjunto, pero especialmente las familias nuevas, deben recibir formación específica sobre el acceso y uso de las plataformas y aplicaciones que facilitan la comunicación entre el centro educativo y las familias. Las actuaciones concretas serían las siguientes:

- Elaboración de documentos y manuales sencillos y accesibles que muestren detalladamente los pasos que se deben seguir para acceder y utilizar las herramientas digitales que se utilizan por el centro en la comunicación con las familias.
- Entrega de las credenciales y direcciones de correo de las diferentes aplicaciones y herramientas digitales a las familias en las primeras semanas de clase.
- Creación de un soporte digital que sirva de apoyo a las familias para responder a sus dudas en el uso de las herramientas digitales a su disposición y les proporcionen información constante sobre las posibilidades de uso.
- Elaboración de vídeos de corta duración que expliquen el funcionamiento y posibilidades de las herramientas de comunicación a disposición de las familias.
- A final de curso, encuesta a las familias para saber qué recursos han usado más y cómo, pudiendo modificar o mejorar la guía en función de los resultados.

En la actualidad, el centro, de manera descentralizada y escasamente coordinada, proporciona formación a las familias en las reuniones organizadas por el centro para informar a las familias en el inicio del curso por parte del equipo directivo y los tutores de cada grupo.



Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 9: FORMACIÓN A FAMILIAS.

- Agentes implicados: Equipo directivo. Equipo TIC. Tutores.
- Marco temporal, plazo de ejecución:
 - Elaboración de las mismas: Hasta finales del curso 2022-2023.
 - De aplicación: desde el comienzo del curso 2023-2024.
- Recursos necesarios: Ninguno.

Evaluación. ACTUACIÓN 9: FORMACIÓN A FAMILIAS.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 9: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC). En el caso de esta actuación debería valorarse a final de curso 2023-2024.

A los profesores:

- PREGUNTA 1: ¿Han sido útiles las herramientas de comunicación para favorecer la comunicación con las familias?
En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las herramientas de comunicación con las familias y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

A los tutores:

- PREGUNTA 1: ¿Han sido útiles las herramientas de comunicación para desarrollar tu función como tutor en relación con las familias?
En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las herramientas de comunicación con las familias y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

A las familias:

- PREGUNTA 1: ¿Han sido útiles las herramientas de comunicación para mantener una relación rápida y fluida con el centro educativo?



En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las TIC y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

ACTUACIÓN 10: BIBLIOTECA DIGITAL

El centro educativo ya dispone de una Biblioteca digital desde mediados del curso 2022-2023, cuyo enlace está en la página web del centro. Amplía las funciones y servicios que proporciona la Biblioteca actual. Nuestra Biblioteca, además del servicio tradicional de préstamos de libros, desarrolla una potente labor en otros ámbitos como la de servir de apoyo a la investigación y a la docencia del profesorado, al fomento de la lectura y el desarrollo de la competencia lectora y escritora mediante múltiples actividades y talleres desarrollados a lo largo del curso. Por esta razón, contar con el recurso de una Biblioteca digital permitirá seguir desarrollando los servicios que presta la Biblioteca actualmente en un entorno digital.

Respondiendo a las siguientes amenazas y debilidades:

ÁREA	DEBILIDAD/AMENAZA
Infraestructura.	Desigual existencia y formato de repositorios con materiales de enseñanza y aprendizaje para uso del profesorado.
Aprendizaje y enseñanza.	Se puede potenciar el uso de las TIC para trabajos en grupo.
Contenidos.	Escasez de proyectos interdisciplinares utilizando las TIC.

Objetivo a desarrollar con esta actuación:

OBJETIVO 10: Crear y desarrollar una biblioteca digital interactiva que complemente y amplíe a la Biblioteca del centro, permitiendo el préstamo de libros electrónicos y el acceso a otros contenidos digitales (audios, videos, publicaciones periódicas, revistas científicas, buscadores especializados).

ACTUACIÓN 10: BIBLIOTECA DIGITAL

- Elementos: 3.2.1 Liderazgo y gobernanza; 3.2.3 Redes de apoyo y colaboración; 3.2.4 Infraestructura; 3.2.5 Aprendizaje y enseñanza; Evaluación



- Objetivos que ayuda a cumplir: OBJETIVO 10

Descripción de la actuación:

Para llevar a cabo esta actuación se plantean una serie de medidas específicas:

- Creación de una sección dentro de la WEB del centro dedicado exclusivamente a la Biblioteca.
- Creación de repositorios y secciones que permitan el acceso digital a fondos públicos de préstamo gratuito de libros, artículos y revistas en formato pdf, epub y Kindle.
- Creación de un catálogo de buscadores de bibliografía académica, añadiendo una sección referida a las normas actualizadas de cita y referencias bibliográficas.
- Adquisición y préstamo de libros digitales por parte de la Biblioteca digital del centro en formatos epub y Kindle.
- Creación de secciones especializadas que faciliten el acceso a los libros digitales por temáticas adaptadas a los intereses del alumnado de ESO a Bachillerato.
- Fomento de la lectura y la competencia lectora a partir de campañas de concienciación y difusión aprovechando las potencialidades de los entornos digitales.

Propuesta de temporalización. ACTUACIÓN 10: BIBLIOTECA DIGITAL.

- Agentes implicados: Equipo directivo. Equipo TIC. Coordinador de Biblioteca.
- Marco temporal, plazo de ejecución:
 - Elaboración y diseño del marco de aplicación dentro de la WEB: Hasta finales del curso 2021-2022.
 - De aplicación: desde el mediados del curso 2022-2023.
 - Curso 2023-2024. Enriquecimiento y mayor difusión de la biblioteca digital.
- Recursos necesarios: Ninguno.

Evaluación. ACTUACIÓN 10: BIBLIOTECA DIGITAL.

Indicadores de logro de la ACTUACIÓN 10: (Test a pasar como formulario online para sistematizar después sus respuestas por parte de los coordinadores TIC). En el caso de esta actuación debería valorarse a final de curso 2023-2024.



A los profesores:

- PREGUNTA 1: ¿Ha sido útil la Biblioteca digital para el desarrollo del currículo de tu materia?

En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las funciones y servicios de la Biblioteca digital? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

A los alumnos:

- PREGUNTA 1: ¿Ha sido útil para ti la Biblioteca digital en cuanto a los libros y recursos a tu disposición?

En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las funciones y recursos de la Biblioteca? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las TIC y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?



3.3. Propuesta de temporalización.

Incluye un listado de los agentes implicados, el marco temporal y el plazo de ejecución para cada una de las acciones previstas, así como los recursos necesarios para su desarrollo. Para una mejor comprensión de la medida y una lectura más clara, se han incluido en el apartado anterior 3.2 tras la descripción de la actuación.

3.4. Evaluación.

Se han contemplado los indicadores del grado de consecución de los objetivos. Se realizará una evaluación al finalizar cada curso escolar que se incluirá en la Memoria anual del centro. Una vez consolidadas las actuaciones, al menos de forma bienal, se volverá a evaluar globalmente la competencia digital del centro utilizando la herramienta SELFIE.

La consecución de los objetivos se podría concretar tras valorar las actuaciones que se llevaron a cabo para conseguirlos. Para una mejor comprensión de la medida y una lectura más clara, se han incluido los indicadores de logro en el apartado anterior 3.2 tras la descripción de la actuación.

En todo caso, y para valorar de forma global la evolución de nuestro centro en lo relativo al desarrollo del plan, realizaremos otro **SELFIE a finales del curso 2023-2024**.

Exponemos a continuación dichos indicadores, ordenados por actuaciones y separados por profesores y alumnos, tal y como se diseñarán los formularios que se pasarán por medio de la plataforma virtual de aprendizaje para su cumplimentación y análisis posterior de los resultados.

ENCUESTA A CUMPLIMENTAR POR LOS PROFESORES

ACTUACIÓN 1: MANTENIMIENTO DE FORTALEZAS.

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras la formación inicial recibida en el centro? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: ¿A lo largo del curso has recibido la ayuda o soporte que has necesitado o pedido para desarrollar tu labor con las TIC? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 3: Abierta. ¿Qué cambiarías de la formación inicial? ¿Qué crees que sobra o falta?



ACTUACIÓN 2: RED DE PROFESIONALES EXPERTOS.

- PREGUNTA 1: ¿Ha aprendido a utilizar alguna herramienta o adquirido alguna habilidad TIC este curso gracias a esta medida? ¿Cuántas?
- PREGUNTA 2: ¿Ha colaborado como "especialista" para ayudar a algún compañero a utilizar alguna herramienta o a que adquiriera alguna habilidad TIC este curso con esta medida? ¿Cuántas?
- PREGUNTA 3: Valore esta medida. (De 1 a 5).
- PREGUNTA 4: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?

ACTUACIÓN 3: MARQUESPEDIA.

- PREGUNTA 1: ¿Has utilizado la Marquespedia para facilitar materiales a nuestros alumnos?
- PREGUNTA 2: ¿Tus alumnos han utilizado Marquespedia para aportar algún material, trabajo, esquema...?
- PREGUNTA 3: En caso de una respuesta afirmativa, ¿cómo valoras la actuación Marquespedia? Valore esta medida. (De 1 a 5).
- PREGUNTA 4: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?

ACTUACIÓN 4: USO DE LAS PANTALLAS DIGITALES.

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras estos equipos? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: ¿Has desarrollado completamente todas las posibilidades de estos equipos? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 3: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida? ¿Ha sido correcta la formación recibida?

ACTUACIÓN 5: AUTOEVALUACIÓN FORMATIVA Y AUTÓNOMA DEL ALUMNADO.

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras la ayuda de esta actuación al proceso de enseñanza y aprendizaje del alumnado? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: ¿Has valorado el desempeño de tus alumnos en esta autoevaluación en los criterios de calificación de la asignatura? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 3: ¿Crees que la formación recibida ha sido suficiente para tu correcta aplicación de esta actuación en tu asignatura? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 4: Los recursos y plataformas que se han contratado o utilizado han sido los adecuados. Muestra tu acuerdo o desacuerdo. (De 1 a 5).
- PREGUNTA 5: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?



ACTUACIÓN 6: PLAN A DISTANCIA 2.0. En el caso de esta actuación debería valorarse solamente en caso de presentarse alguno de los escenarios anteriormente nombrados. Estos indicadores de logro se diseñarían a posteriori.

ACTUACIÓN 7: SALVAR LA BRECHA DIGITAL.

- PREGUNTA 1: ¿Has tenido alumnos que no han sufrido la brecha digital en su proceso de aprendizaje? En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la respuesta del centro? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar para salvar la brecha digital?

ACTUACIÓN 8: CARTA DE BIENVENIDA.

- PREGUNTA 1: ¿Has sido nuevo en el centro este curso?
En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las TIC y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

ACTUACIÓN 9: FORMACIÓN A LAS FAMILIAS.

- PREGUNTA 1: Como profesor. ¿Han sido útiles las herramientas de comunicación para favorecer la comunicación con las familias?
En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las herramientas de comunicación con las familias y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?
- PREGUNTA 2: Como tutor. ¿Han sido útiles las herramientas de comunicación para desarrollar tu función como tutor en relación con las familias? (Si/No/No soy tutor)
En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las herramientas de comunicación con las familias y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

ACTUACIÓN 10: BIBLIOTECA DIGITAL

- PREGUNTA 1: ¿Ha sido útil la Biblioteca digital para el desarrollo del currículo de tu materia?
En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las funciones y servicios de la Biblioteca digital? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?



ENCUESTA A CUMPLIMENTAR POR LOS ALUMNOS

ACTUACIÓN 3: MARQUESPEDIA.

- PREGUNTA 1: ¿En cuantas asignaturas has utilizado la Marquespedia?
- PREGUNTA 2: ¿Has hecho alguna aportación personal o grupal a la Marquespedia? ¿En cuantas asignaturas?
- PREGUNTA 3: En caso de una respuesta afirmativa, ¿cómo valoras la actuación Marquespedia? Valore esta medida. (De 1 a 5).
- PREGUNTA 4: Con la Marquespedia has realizado (marca todas las afirmativas):
 - Aportaciones individuales.
 - Trabajos en grupo.
 - Trabajos interdisciplinares.
- PREGUNTA 5: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?

ACTUACIÓN 4: USO DE LAS PANTALLAS DIGITALES.

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras el uso de las pantallas digitales en clase? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: ¿Crees que el uso de estos dispositivos ha mejorado las clases? (De 1 a 5).

ACTUACIÓN 5: AUTOEVALUACIÓN FORMATIVA Y AUTÓNOMA DEL ALUMNADO.

- PREGUNTA 1: ¿Cómo valoras esta actuación a la hora de ayudarte en el proceso de enseñanza y aprendizaje? (De 1 a 5).
- PREGUNTA 2: Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar esta medida?

ACTUACIÓN 7: SALVAR LA BRECHA DIGITAL.

- PREGUNTA 1: ¿Has necesitado algún equipo o conexión durante este curso en alguna asignatura, y no disponías de él? En caso afirmativo, ¿Qué has necesitado?

ACTUACIÓN 8: CARTA DE BIENVENIDA.

- PREGUNTA 1: ¿Has sido nuevo en el centro este curso?
En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las TIC y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

ACTUACIÓN 10: BIBLIOTECA DIGITAL



- PREGUNTA 1: ¿Ha sido útil para ti la Biblioteca digital en cuanto a los libros y recursos a tu disposición?

En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las funciones y recursos de la Biblioteca? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las TIC y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?

ENCUESTA A CUMPLIMENTAR POR LAS FAMILIAS

ACTUACIÓN 9: FORMACIÓN A LAS FAMILIAS.

- PREGUNTA 1: ¿Han sido útiles las herramientas de comunicación para mantener una relación rápida y fluida con el centro educativo?

En caso afirmativo. ¿Cómo valoras la información recibida al comienzo del curso en lo referente a las TIC y las plataformas, materiales y recursos del centro? (De 1 a 5). Abierta. ¿Cómo se podría mejorar o evolucionar?