


PLAN DIGITAL DE CENTRO

**IES MARISMAS
(SANTOÑA)**

CURSO 2023/2024

Datos del Centro:

Nombre: I.E.S. MARISMAS.

Domicilio: C/ Sor María del Carmen, 5. 39740 - Santoña.

Código. 39012081.

Teléfono: 942662404

Email. ies.marismas@educantabria.es

ÍNDICE

1.INTRODUCCIÓN	2
Contextualización.	2
Infraestructura.	2
Relación con PEC y PGA.	4
2.SITUACIÓN DE PARTIDA	4
Área organizativa.	4
Área tecnológica.	5
Área pedagógica.	7
Diagnóstico del centro (SELFIE).	8
1.Datos globales por áreas.	8
2.Datos de interés para el profesorado.	13
3.Datos de interés para el alumnado.	14
3.PLAN DE ACCIÓN	14
a. Objetivos generales:	14
b. Actuaciones:	15
i) DIMENSIÓN ORGANIZATIVA	15
ii) DIMENSIÓN TECNOLÓGICA	17
iii) DIMENSIÓN PEDAGÓGICA	17
c. Temporalización:	20
d. Evaluación del Plan:	21
e. Factores externos que pueden perjudicar el cumplimiento del Plan Digital:	21

1.INTRODUCCIÓN

Contextualización.

El IES Marismas es un Instituto de Secundaria, de titularidad pública, dependiente de la Consejería de Educación y Formación Profesional del Gobierno de Cantabria.

Está situado en Santoña, localidad costera de unos 11.000 habitantes, cuya economía gira alrededor de la industria conservera (pesca) y al sector servicios debido al turismo. Aunque la mayor parte del alumnado reside en Santoña, al instituto también acuden jóvenes de municipios cercanos: Argoños, Bárcena de Cicero y Escalante.

El curso 23/24, fecha de redacción del plan, había matriculados 478 alumnos/as, distribuidos como se indica en la siguiente tabla.

1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO	1º BACH	2º BACH	1º GM	2º GM
76	85	78	64	52	44	46	33

El personal docente que atiende a este alumnado está compuesto por 5 maestros o especialistas de primaria, 6 profesores técnicos de F.P. y 55 profesores de secundaria obligatoria y Bachillerato. En total, 66 docentes de 20 especialidades diferentes, con una enorme variedad en cuanto a formación y experiencia.

Para las tareas de administración y servicios, el Centro cuenta con dos plazas de administrativo, 4 ordenanzas y 3 trabajadores fijos para el servicio de limpieza.

La relación con las familias es cordial, en general, aunque la implicación por su parte en las actividades del Instituto es casi inexistente. Los esfuerzos por fomentar la implicación de las madres y padres, a través de la AMPA, no han sido fructíferos.

El Centro colabora con entidades del entorno, tales como el Ayuntamiento de Santoña o la Escuela Oficial de Idiomas de Laredo, con el objetivo de facilitar mutuamente las posibilidades educativas y de aprendizaje de los jóvenes del entorno.

Infraestructura.

El Instituto Marismas lleva muchos cursos haciendo un esfuerzo notable por dotar al alumnado y al profesorado de unas instalaciones educativas de calidad.

Disponemos de tres edificios. El edificio principal, la construcción más antigua de las tres, está en buen estado y la modernización llevada a cabo estos últimos cursos en varias de sus aulas, le hace un espacio cada vez más acogedor y agradable para la función docente.

El edificio de ciclos formativos, a pesar de ciertos problemas de humedades que esperamos corregir este curso, dispone de talleres amplios para cada uno de los ciclos de grado medio impartidos: Instalador de telecomunicaciones y Cuidados Auxiliares de Enfermería y su dotación es la adecuada para el aprendizaje de las competencias profesionales imprescindible para incorporarse a un puesto de trabajo.

Por último, el edificio 3 utilizado fundamentalmente por alumnado de bachillerato, se ha ido dotando de mobiliario y equipamiento informático que lo hace un espacio muy adecuado para metodologías activas y colaborativas y uso frecuente de las TICs en las diferentes materias.

La mejora en dotación de equipamiento educativo en los ciclos de formación profesional y en las aulas y talleres de E.S.O. y bachillerato, es patente en los últimos cursos.

El mayor problema en este ámbito es la falta de espacio. Nuestro Instituto ha aumentado en alumnado, de manera muy notable en los últimos cursos. Necesitaríamos un aumento de 4-5 aulas estándar, para una correcta distribución de grupos y un uso adecuado de laboratorios, talleres y aulas específicas. En la actualidad se dedican espacios, como la biblioteca, las aulas de informática, el aula de plástica o el laboratorio de Física, para impartir docencia de materias diversas, en lugar de utilizarlos para el uso previsto inicialmente. Lógicamente, la falta de espacio perjudica el uso de las TICs, así como la implantación de metodologías más activas o cualquier otro tipo de innovación docente.

Relación con PEC y PGA.

El Plan Digital formará parte de la Programación General Anual. En este documento deberán plasmarse las estrategias relativas al uso de las TICs, que faciliten la consecución de objetivos programados. Fundamentalmente los objetivos de aprendizaje relacionados con la utilización en el aula de metodologías activas y colaborativas, cuya implementación se ve favorecida por el uso de las TICs.

En este contexto, desde el momento que vamos a fomentar el uso y el acceso a las TICs desde todas las materias y a promover la implementación de

clases digitales en las plataformas educativas en línea de uso habitual en el IES Marismas, el plan digital debería ser un documento presente en las diferentes programaciones de aula, de materia y de departamento.

El grado de adquisición de competencias determinado en las programaciones didácticas, deberá conectarse con el uso adecuado de las herramientas TIC, en las vertientes de aprendizaje y de evaluación.

2.SITUACIÓN DE PARTIDA

Área organizativa.

Entre los profesores es común el uso de carpetas compartidas y unidades de equipo, como herramientas de colaboración.

Todo el alumnado y profesorado utiliza cuentas del dominio @iesmarismas.org y los servicios de Google Suite para Educación. En estos servicios se incluyen la plataforma Google Classroom y las aplicaciones de Google Drive (documentos, hojas de cálculo, presentaciones, ...) y una cuenta de gmail. Esta circunstancia ha sido clave en el trabajo realizado durante la crisis sanitaria, posibilitando una atención sistemática del alumnado confinado.

El Centro facilita acceso Wifi a todos los profesores. Se permiten tres dispositivos personales por profesor.

El servicio de impresión es centralizado. El personal accede desde el perfil de la intranet de los profesores y a través de la red wifi. Los dispositivos móviles conectados a la red Wifi pueden imprimir desde la aplicación Canon Print Business.

Gestionamos el alta de usuarios en la plataforma Educantabria de la Consejería de Educación que habilita para el uso del paquete Office 365.

Para cada una de las aulas con dotación especial TIC existe un responsable que supervisa los equipos y gestiona las incidencias. Para ello se han creado hojas de control en las que se asigna a cada alumno un ordenador y en cada hora se sabe qué usuario ha utilizado cada equipo. En caso de incidencia se reporta inmediatamente al responsable de aula que tomará las medidas adecuadas.

El aula de informática se gestiona mediante un horario de ocupación semanal en la que se descuentan las sesiones destinadas a la asignatura de informática. Los profesores pueden apuntarse, señalando el aula que dejan libre para que esta pueda ser utilizada en caso de necesidad, aunque no podrán utilizar los ordenadores.

Disponemos de distintas redes wifi de manera que se separa el tráfico de datos de alumnado, profesorado, dirección y servicios de gestión del instituto. De esta manera se optimiza ese tráfico y se mejora la seguridad.

Para la adaptación del profesorado de nueva incorporación, se programan a principio de curso sesiones específicas, durante el mes de septiembre, para dar a conocer el funcionamiento de los recursos informáticos del centro y aprender a gestionar las incidencias.

El profesorado que accede a la red wifi con sus propios dispositivos queda identificado con su dirección MAC de manera que se evita el acceso de dispositivos que previamente no se han dado de alta.

Toda la gestión de dispositivos y de las redes corre a cargo del Secretario del centro.

Para el acceso a la intranet en los equipos de sobremesa y en algunos portátiles de los departamentos, existe un sistema de “logueado” personalizado, que también permite la impresión centralizada y el control de copias en la impresora.

Utilizamos la plataforma Moodle gestionada por la Consejería de Educación. La gestión la hacen los coordinadores TIC. En esta plataforma tenemos dados de alta a más de un tercio de los profesores y todos los alumnos.

Área tecnológica.

El centro cuenta actualmente con conexión de fibra óptica de 100 Mbps simétricos con una buena estabilidad y con un ADSL para backups que no llega a 10 Mbps. También cuenta con varias redes Wi-Fi creadas para distintos fines:

- Red para equipos portátiles del centro: en ella se conectan todos los chromebook y ordenadores portátiles del centro, así como algunos dispositivos fijos (conectados con tarjetas Wi-Fi).
- Red para tablets: se ha creado recientemente una red específica para el uso de las tablets entregadas por Consejería y poder tener cierto control con su uso.
- Red para profesores: el centro dispone de una red Wi-Fi específica para profesores en la que cada uno puede tener hasta tres dispositivos. Se controla el acceso mediante la MAC de los dispositivos.

Se ha creado hace unos cursos una intranet en la que se incluyen todos los equipos del centro. Para poder ser utilizados, todos los usuarios (profesores y alumnos) disponen de un usuario y contraseña.

El profesorado cuenta con un sistema de impresión centralizado desde cualquier dispositivo.

Todas las aulas de uso estándar disponen de equipos o conexiones multimedia para uso de las TICs.

Se han actualizado, a lo largo de varios cursos, los equipos informáticos en las dos aulas de informática (35 ordenadores) y del Taller de Tecnología, que es actualmente un espacio funcional para trabajo por proyectos y con equipamiento informático para uso del alumnado (25 equipos entre ordenadores fijos y portátiles).

Disponemos de un aula de proyectos con mobiliario específico para trabajo colaborativo y 4 ordenadores de sobremesa para edición de vídeo, además de 15 portátiles para uso del alumnado.

En los últimos cursos hemos instalado armarios con 25-26 ordenadores portátiles para uso exclusivo del alumnado (chromebooks o PCs) en las aulas 8, 11, 13 y 15.

El Laboratorio de Ciencias se ha equipado con 22 ordenadores Chromebook. También el último material de laboratorio adquirido (microscopios y lupas) permite conexión inalámbrica con los equipos informáticos para fomentar el uso de herramientas TIC.

El aula de música dispone de 10 chromebooks para uso del alumnado.

Para el alumnado con necesidades educativas específicas, se han instalado 6 equipos portátiles en el aula de Audición y Lenguaje.

El aula del programa de diversificación cuenta con 20 tabletas (en un armario cargador) y también se han instalado otras 30 tabletas en un carrito portátil, para uso del departamento de inglés con aplicaciones multimedia.

Por último, se han incorporado este curso 15 tabletas para uso del profesorado en la sala de profesores.

Otro aspecto importante es el equipamiento del que disponen las familias.

Los datos de las encuestas realizadas a principio de curso al alumnado de los distintos niveles se recogen a continuación.

- Más del 90% de los alumnos encuestados disponen de ordenador en casa. Los valores oscilan entre el 78.4% de ciclos y el 88,2% de 1º de ESO y el 96,9 % de 4º de ESO, con una media aproximada del 92% de los alumnos con ordenador en casa. Aunque parezca un valor alto, indica que un 8 por ciento de nuestros alumnos no disponen de ordenador. Cerca de 40 alumnos/as

- Sólo el 65% de los alumnos pueden disponer plenamente de ordenador. El resto lo comparten con otros hermanos o con sus padres. Llamamos la atención los bajos valores de 1º de ESO (50 %) y 3º ESO (53,4%).
- Sobre la disponibilidad de una conexión a internet fiable y que no dé problemas, aproximadamente el 90% de los alumnos dicen tener una buena conexión. En consecuencia, tendríamos un 10% del alumnado con conexiones deficientes o nulas, que dificultarían una docencia a distancia con uso de videoconferencias o de materiales multimedia pesados.
- Sobre disponibilidad de móvil o tablet, el 95% de los alumnos tienen dispositivo propio. Es el dispositivo tecnológico más utilizado por los alumnos.

También disponemos de datos sobre competencias digitales del alumnado y sus familias.

- Un 98% de los alumnos saben usar el correo electrónico. Aunque hay diferencias notables en los diferentes niveles. En 1º de ESO hay un 17,6% que no saben usarlo.
- Sobre el uso de plataformas de teleformación Classroom / Moodle: un 93,4% de usuarios que dicen acceder sin problemas a classroom y un 80,11% a moodle.
- Un 75 % de los alumnos afirma haber tenido videoconferencias el curso pasado.
- Aproximadamente un 25% de los alumnos no cuentan con ayuda en sus casas, en caso de dificultades con las herramientas TIC.

Área pedagógica.

Uso de plataformas educativas on-line.

Google Suite (G. Workspace)

Todos los alumnos matriculados en el IES Marismas reciben una cuenta de Google Suite que les da acceso a todas las herramientas de Google, dentro del entorno controlado de la comunidad educativa IES Marismas.

Moodle

Por otro lado, todos los alumnos matriculados son inmediatamente dados de alta en la plataforma educativa Moodle, que tiene una larga implantación en nuestro centro. Estos son los departamentos con material didáctico en Moodle y el número de cursos que han diseñado.

- Ciclos Formativos (3)
- Ciencias Naturales (24)
- Departamento de Orientación (6)
- Geografía e Historia (8)

- Lengua y Literatura (12)
- Matemáticas (8)
- Música (6)
- Física y Química (1)
- Ajedrez (1)
- Moodle para profes (1)

La implantación diaria y real de estas plataformas en nuestro centro nos permitió gestionar la educación a distancia durante el confinamiento y nos permitirá prevenir un posible nuevo confinamiento o educación a distancia. Ya

que la mayor parte de los profesores trabaja diariamente con Classroom o Moodle y han creado sus clases asignadas a cada grupo con todo el contenido y actividades. En caso de educación a distancia, los alumnos estarán familiarizados con el uso diario de classroom y los profesores pueden impartir las clases a través de videoconferencias con Meet.

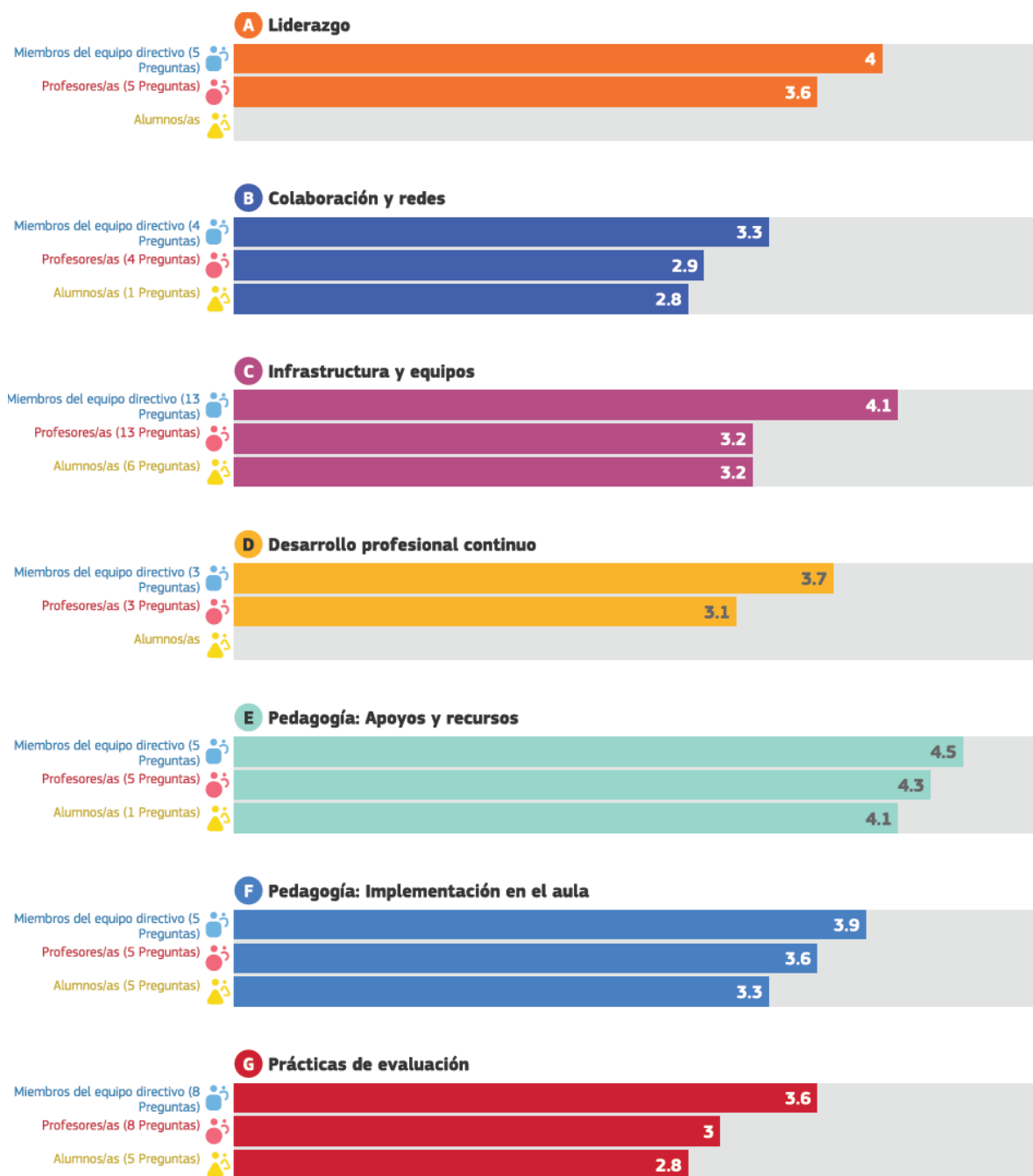
Diagnóstico del centro (SELFIE).

1.Datos globales por áreas.

Los datos de participación en SELFIE se consideran suficientes para obtener datos representativos de la realidad de nuestro centro. Han sido los siguientes:

- Equipo directivo: 3 de 4 75%
- Profesorado: 41 de 66 62%
- Alumnado: 259 de 394 66%

Por lo que respecta a la interpretación de dichos resultados, tenemos el siguiente gráfico, que muestra la puntuación sobre cinco de los ocho grandes bloques objeto de estudio.



Con el objeto de detectar puntos fuertes y débiles vamos a analizar los datos desde tres puntos de vista.

- A. Puntuaciones destacadas por lo bajo
- B. Puntuaciones destacadas por lo alto
- C. Diferencias significativas entre grupos de usuarios

Respecto al punto A, vemos que ninguna puntuación es inferior a 2,5, que sería el límite por debajo del cual la percepción sería claramente negativa. No tenemos, por tanto, puntuaciones destacadas por lo bajo.

Respecto al punto B, el único ítem que alcanza los 4,5 puntos es el que responde al área *E. Pedagogía: Apoyos y recursos*, en la que las puntuaciones del Equipo directivo alcanzan el 4,5. Por tanto, tampoco tenemos puntuaciones claramente destacadas por lo alto.

Respecto al punto C, encontramos una diferencia de puntuación máxima por grupos de usuarios de 0,8 puntos y, en general, vemos diferencias mayores en las siguientes áreas: *C. Infraestructuras y equipos* y *D. Desarrollo profesional continuo*. *F. Pedagogía: implementación en el aula*. *G: Prácticas de evaluación*. *H: Competencias digitales del alumno*. En detalle, estas son las diferencias:

- C 0,8 puntos de diferencia entre equipo directivo y alumnado y 0,8 con el profesorado.
- D 0,6 puntos de diferencia entre equipo directivo y profesorado.
- F 0,6 puntos de diferencia entre equipo directivo y alumnado.
- G 0,8 puntos de diferencia entre equipo directivo y alumnado.
- H 0,7 puntos de diferencia entre equipo directivo y alumnado.

Es relevante señalar que en los epígrafes A, B la diferencia entre grupos de usuarios no supera los 0,5 puntos, estando mucho más igualada.

- A 0,4 puntos de diferencia entre equipo directivo y profesorado.
- B 0,5 puntos de diferencia entre equipo directivo y alumnado

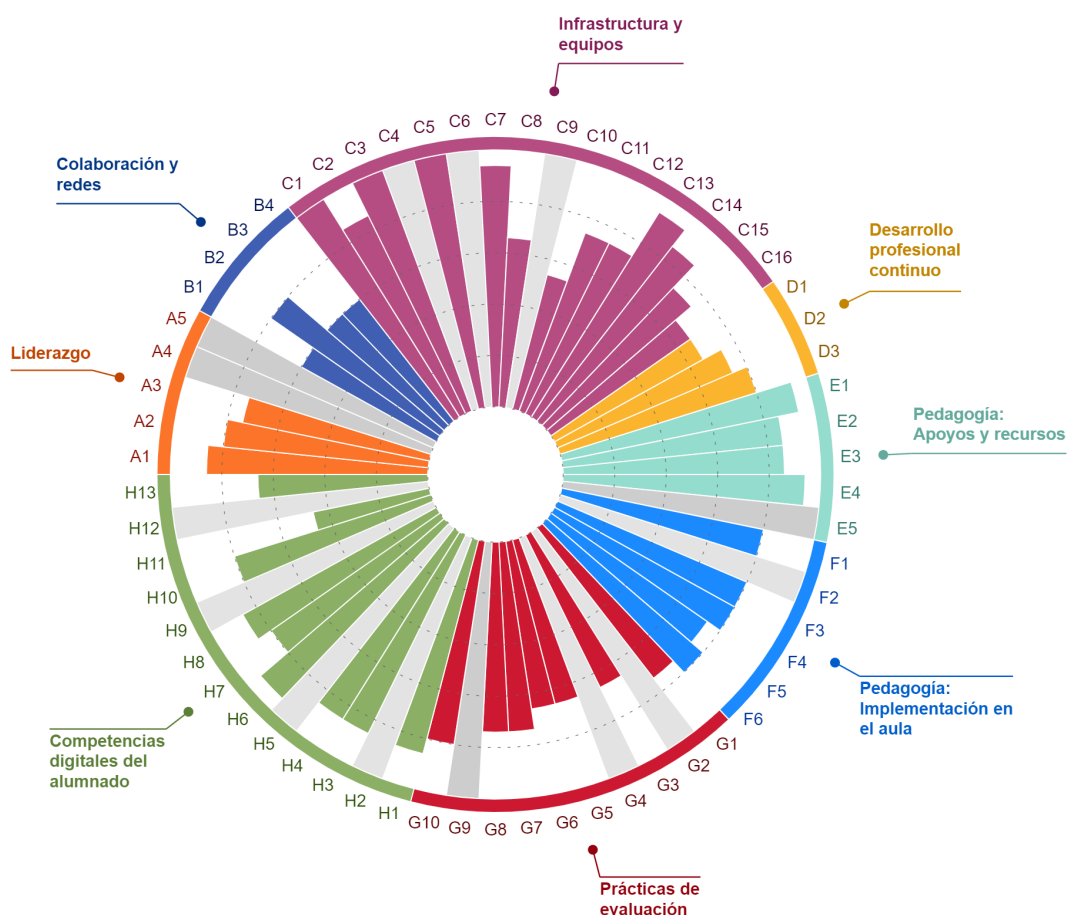
De estos datos iniciales podemos sacar varias conclusiones:

1. La percepción de la comunidad educativa en su conjunto (equipo directivo, profesorado y alumnado) es positiva en todas las áreas. La puntuación mínima es de un 2,8 en el área *B. Colaboración y redes* y en el área *G: Prácticas de evaluación*, pero la media de esa misma área es de 3. Ninguna de las áreas baja de 3 de media. Por tanto, las medidas a adoptar en el plan de acción deben buscar mejorar y consolidar esa percepción, pero no se requieren medidas de choque en ninguna de las áreas.
2. No hay áreas específicas que destaquen sustancialmente por encima ni por debajo de las demás, la media más alta es de 4,3 en el área *E. Pedagogía: Apoyos y recursos*, y la media más baja es de 3 en el área *B. Colaboración y redes*. Por tanto, no hay áreas que claramente precisen de intervención, sino que el plan de acción debe ir encaminado a mejorarlas todas.
3. La diferencia de percepción entre grupos de usuarios, sin ser muy grande, parece ser el indicador más claro de divergencias en determinadas áreas. Es posible mejorar la comunicación, en busca de una percepción más equilibrada como en el área *E Pedagogía: Apoyos y recursos*.

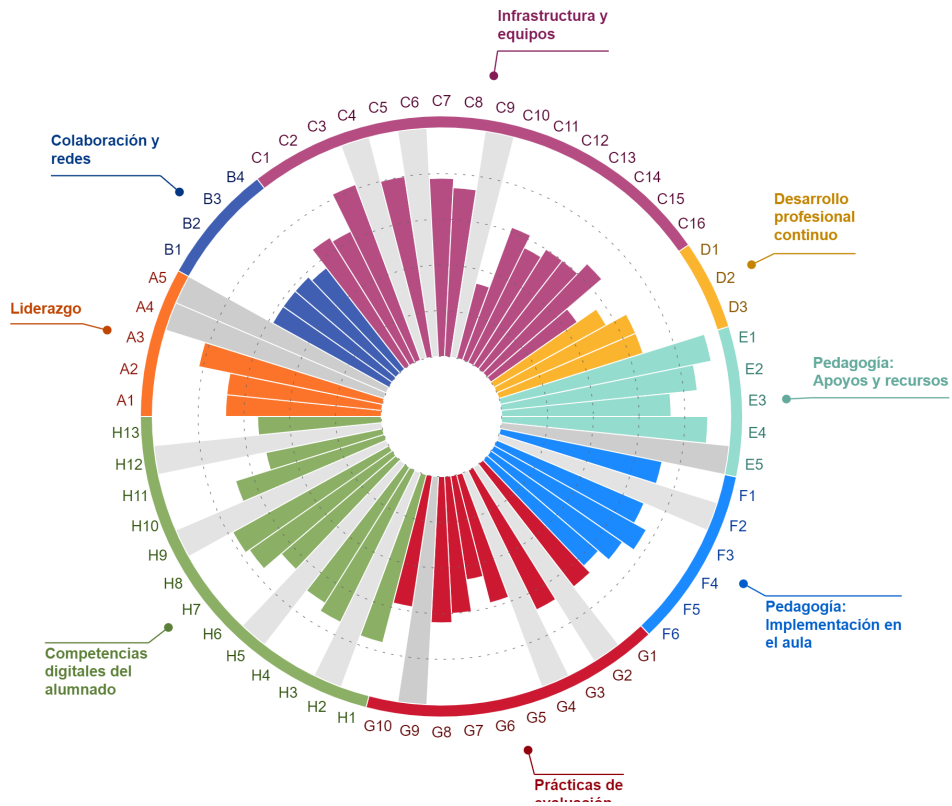
Las acciones concretas se verán en el plan de acción.

A continuación, se incluye un gráfico circular por grupo de usuarios para obtener una visión general de las respuestas de cada uno.

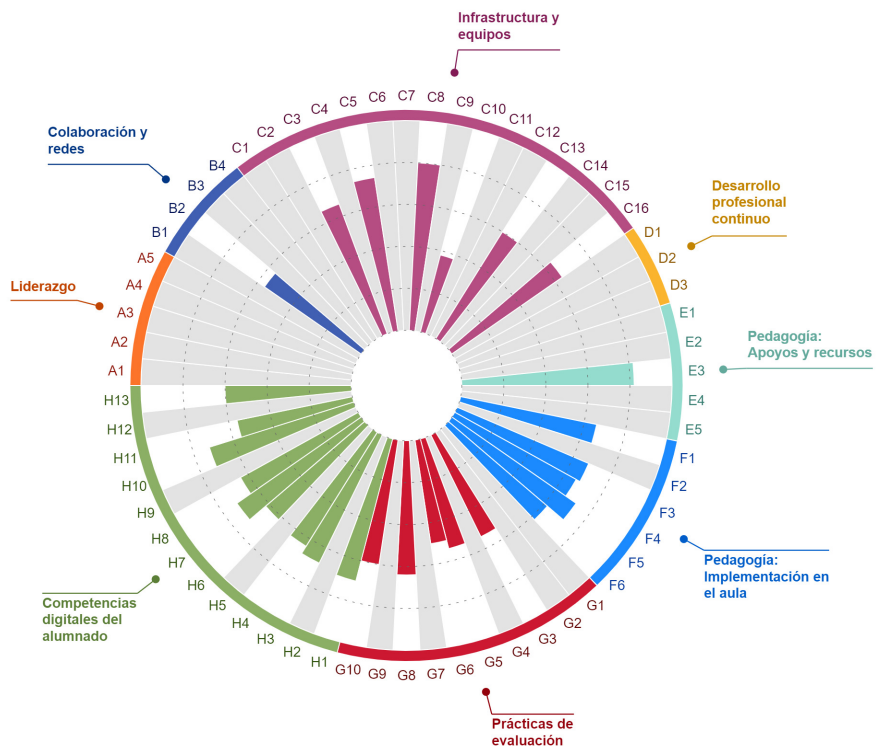
Miembros del equipo directivo



Profesores/as



Alumnos/as



2. Datos de interés para el profesorado.

-Desarrollo profesional continuo (DPC). Según los datos obtenidos sobre las actividades desarrolladas en el último año, la media mayor es de 3,6 en aprendizaje a través de la colaboración y un 2.1 en visitas de estudio. Un 53% del profesorado no considera útiles las salidas de estudio.

-Seguridad en el uso de la tecnología. Respecto al uso de la tecnología por parte del profesorado, los resultados varían entre el 4,4 para la comunicación con familias y alumnos y el 3,8 para evaluar. Es llamativo que el 10% de los profesores no se sienten completamente seguros a la hora de evaluar con medios digitales.

-Tiempo empleado en enseñar con tecnología. El 26% del profesorado no se siente seguro empleando la tecnología en sus clases.

-Adopción de la tecnología. Dentro del equipo directivo, tenemos respuestas variadas. De las 2 personas que han contestado, cada una ha elegido una opción de modo que uno de ellos es activo en el empleo de las tecnologías digitales, otro espera a que el resto de los compañeros las usen. Respecto al profesorado, los resultados son más dispares, el 28% es innovador o las usan antes que otros compañeros, el 67% las empiezan a usar con el conjunto de compañeros y el resto tarda más que la media en empezar a usarlas.

-Factores que limitan el uso de las tecnologías en el centro. Los factores que se han considerado más importantes para la adopción de las tecnologías son los siguientes:

- Falta de fondos
- Limitaciones de espacio
- Falta de equipos
- Falta de tiempo de los profesores
- Competencias digitales limitadas (en profesorado y alumnado)

-Factores negativos para el uso de tecnologías digitales en casa. El aprendizaje mixto presenta la siguiente problemática (no se incluyen los que estén por debajo de 50%):

- Acceso limitado a dispositivos digitales por parte del alumnado
- Conexiones poco fiables o inexistentes
- Baja competencia digital de las familias
- Falta de tiempo
- Dificultades para ayudar a las familias

-Factores positivos para el uso de tecnologías digitales en casa. Se consideran positivos los siguientes factores (no se incluyen los que estén por debajo de 50%):

- La experiencia del centro
- Recursos digitales del centro y estrategia digital del centro
- Colaboración del profesorado y la comunicación

3.Datos de interés para el alumnado.

El valor más elevado está en la pregunta sobre el uso de la tecnología para el ocio (4,4) y el más bajo en su uso fuera del aula para aprendizajes no relacionados con el instituto (3). Destaca el dato de que un 28% del alumnado no utiliza los medios digitales para hacer sus deberes ni dentro ni fuera del centro. Prácticamente todos los alumnos disponen de algún dispositivo digital, solo un 7% no dispone de dispositivo digital adecuado para el trabajo escolar.

Solo se obtiene un dato elevado en el manejo del software (57.5%) pero el resto de los valores están por debajo del 30% (no piden ayuda aún necesiéndola, no conocen el uso de las aplicaciones, buscan ayuda por internet...) pero un 17,8% considera que no se distrae con dispositivos digitales cuando estudia.

3.PLAN DE ACCIÓN

a. Objetivos generales:

1. Mejorar la comunicación entre los distintos sectores de la comunidad educativa (dirección, profesorado, alumnado, familias).
2. Formación específica del profesorado en nuevas tecnologías que impliquen el desarrollo de aprendizajes significativos, la participación del alumnado, la investigación...
3. Incorporación y uso frecuente de herramientas informáticas y plataformas digitales en las actividades lectivas presenciales.
4. Dar a conocer las herramientas de creación multimedia disponibles en el centro y cómo utilizarlas para motivar a los alumnos y mejorar los aprendizajes.
5. Creación de repositorios de materiales por áreas y niveles.
6. Optimizar el trabajo en las plataformas de teleformación, aportando ideas en la organización de los recursos, gestión de los bancos de preguntas de los cuestionarios, etc.
7. Promover buenas prácticas aplicables a la formación semipresencial y a distancia.
8. Diseñar formación interna para evaluar de forma digital.
9. Generar grupos de trabajo o seminarios que dinamicen las líneas de trabajo e investigación del Centro.

b. Actuaciones:

i) DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

ÁREA: LIDERAZGO Y GOBERNANZA								
OBJETIVOS:								
1. Mejorar comunicación: con un 40% de plantilla no fija, cada año es necesario repetir de nuevo informaciones básicas. 2. Mejorar los procesos de comunicación entre equipo directivo-coordinación TIC y profesorado.								
objetivo	acción	indicador				recursos	personas responsables	temporalización
		1	2	3	4			
1	1.1. Información a alumnos, familias y profesores de las instalaciones y recursos del centro, su mantenimiento, su control. No asumir que los nuevos lo irán cogiendo.		x			Reuniones Web centro Classroom profesorado	Equipo directivo y Coordinación TIC	Curso 23-24 (1º trimestre)
	1.2. Tutoría inicial con alumnos dedicada a poner en valor los recursos y esfuerzos del centro.	x					Tutores	Inicio curso y recordatorios a lo largo del curso
	1.3. Publicitar la política de adquisición y mantenimiento de equipos, así como la gestión de residuos. No dar por sentado que todo el mundo debe de ser responsable y saber las cosas. Porque no es así.		x			web del centro	Coordinación TIC	Curso 23-24
2	2.1. Establecer un sistema de gestión documental		x			Plataforma Google	Equipo directivo y Coordinación TIC	Curso 23-24
	2.2. Establecer un protocolo de comunicación con el profesorado		x			Yedra, Google (correo corporativo)	Equipo directivo	Curso 23-24

ÁREA: REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN								
OBJETIVOS:								
1.Figuras de mediación								
objetivo	acción	indicador				recursos	personas responsables	temporalización
		1	2	3	4			
1	1.1. Creación de la figura del Coordinador tic de departamento. Figura intermedia que gestione los recursos del departamento, sus necesidades, etc. Mejora la capacidad de divulgación del equipo directivo en lo que a equipamiento, metodología e innovación tecnológica se refiere. Una reunión al trimestre para ponerse al día. Aseguramos que todo el profesorado sea consciente de lo que hay y de lo que cuesta que lo haya.	x				Si en algún departamento se detecta la necesidad se creará la figura	Equipo Directivo y todo el profesorado	Curso 23-24

	1.2. Creación de figuras específicas capaces de ofrecer formación en un área determinada: Coordinador de Moodle / Coordinador de Classroom, Coordinador recursos multimedia, diferentes de los coordinadores TIC, dirección o responsables de otras áreas. Su responsabilidad es la asesoría específica en ese ámbito. Una formación o dos por trimestre. Descargar a la dirección y coordinación TIC de tareas.	x					Aula 1 Aula específica Video	Equipo Directivo y todo el profesorado	Curso 23-24
--	--	---	--	--	--	--	---------------------------------	--	-------------

ÁREA: DESARROLLO PROFESIONAL										
OBJETIVOS										
1. Aprendizaje colaborativo										
OBJETIVO	ACCIÓN	INDICADO R				RECURSOS	PERSONAS RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN		
		1	2	3	4					
1	1.1. Grupo de Trabajo o Seminario. Tratar de implicar a todos los departamentos. Aprovechar el dato que ofrece SELFIE: la mayoría de profesores afirma aprender de sus compañeros más que de formaciones externas.		X			aulas y dispositivos electrónicos Classroom profesorado	Todo el profesorado	Curso 23-24		

ii) DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

ÁREA: INFRAESTRUCTURAS										
OBJETIVOS:										
1. Continuar con la política de ampliación de las TIC en el centro. 2. Revisión de los equipos de edición de video. 3. Recuperar los espacios que permiten trabajo colaborativo (aula de proyectos, aula de idiomas, ...) 4. Actualizar el inventario del centro										
objetivo	acción	indicador				recursos	personas responsables	temporalización		
		1	2	3	4					
1	1.1. Solicitar la adquisición de nuevos equipos y/o sustitución de los existentes a la Consejería.			x			Equipo Directivo	Curso 23-24		
2	2.1. Revisión de equipos específicos con especificaciones especiales.		x				Secretario y coordinación TIC	continuo		
3	3.1. Recuperación de aulas específicas para el trabajo colaborativo		x			aulas	Equipo directivo	Hasta que no haya edificio nuevo, complicado.		
	3.2. Construcción de nuevas aulas		x				Equipo Directivo y Consejería	Solicitado desde hace 5 cursos		
4	4.1. Detectar y dar de baja dispositivos obsoletos			x		equipos	Coordinación TIC	continuo		
	4.2. Incluir los equipos nuevos en inventario			x		equipos	Coordinación TIC	continuo		

iii) DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

ÁREA: APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA								
OBJETIVOS:								
1. Aplicación de los materiales e investigaciones del grupo de trabajo o seminario. Divulgación. Diseminación por departamentos.								
2. Creación de repositorios								
objetivo	acción	indicador				recursos	personas responsables	temporalización
		1	2	3	4			
1	1.1. Incluir en las sesiones los materiales creados e ideados en los grupos de trabajo	x				Google/ Moodle	Profesorado	Continua
	1.2. Poner a disposición de todo el claustro algunos de los materiales que se crean en los grupos de trabajo	x				Google/ Moodle	Profesorado	Continua
	1.3 Compartir "buenas prácticas".	x				Espacios TIC.	Profesorado y coordinación TIC	Continua
2				x		Google/ Moodle	Profesorado	Continua
3	3.1. Proponer a los departamentos la creación de repositorios online		x			Google/ Moodle	Equipo Directivo y Coordinación TIC	Continua
	3.1. Promover el uso de las TIC entre el profesorado adaptándose a los nuevos currículos			x		Classroom profesorado	Coordinación TIC	Continua
	3.2. Las programaciones deberán estar accesibles en los repositorios.		x			Google (carpetas compartidas)	Profesorado	Continua

ÁREA: IMPLEMENTACIÓN EL EL AULA								
OBJETIVOS								
1. Fomentar la creatividad, mediante la creación y edición de contenidos digitales en diferentes formatos.								
2. Implicar a los alumnos en proyectos interdisciplinares entre las distintas materias usando las TIC.								
OBJETIVO	ACCIÓN	INDICADO R				RECURSOS	PERSONAS RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
		1	2	3	4			
1	1.1. Incorporar actividades que fomenten la creatividad y la colaboración del alumnado en las programaciones.	x				Programaciones didácticas	Profesorado	Continua
	1.2. Saber aplicar los derechos de propiedad intelectual y las licencias de uso en la creación de contenido digital	x				Google/Moodle	Profesorado	Continua
2	2.1. Desarrollar en cada materia, mediante el uso las tic, contenidos transversales que puedan formar parte de proyectos interdisciplinares.			x		Google/Moodle	Profesorado	Continua

ÁREA: PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

OBJETIVOS

1. Modificar la visión calificadora entre los docentes por una evaluación para el aprendizaje.
2. Uso de herramientas digitales que favorezcan la coevaluación y autoevaluación de docentes y alumnado.

OBJETIVO	ACCIÓN	INDICADO R				RECURSOS	PERSONAS RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
		1	2	3	4			
1	1.1. Sesión dentro de la formación en el centro relacionada con la evaluación y el uso de metodologías que conlleven diferentes formas de evaluación.	X				Classroom para curación de contenidos	Coordinación DECODE, Coordinación TIC o personal experto	Continua
2	2.1. Desarrollar el uso de rúbricas en todos los cursos para la coevaluación y autoevaluación del proceso de enseñanza aprendizaje.		X			Herramienta Corubrics (tutorial) Plantillas y rúbricas reutilizables INTEF	Coordinación DECODE, Coordinación TIC o personal experto	Continua
	2.2. Uso de herramientas digitales que favorezcan diferentes formas de evaluar y metodologías cooperativas.			X		Banco de herramientas y tutoriales: Flipgrid, Edpuzzle...	Coordinación DECODE, Coordinación TIC o personal experto	Continua

ÁREA: COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO

OBJETIVOS

1. Uso seguro y responsable en la red.
2. Reconocimiento y buen uso del material de internet (autoría y licencias Creative Commons)
3. Mejorar la competencia digital del alumnado desde las diferentes asignaturas.
4. Desarrollar el pensamiento computacional.

OBJETIVO	ACCIÓN	INDICADO R				RECURSOS	PERSONAS RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
		1	2	3	4			
1	1.1. Sesiones específicas para el alumnado sobre prácticas seguras para navegación		X			Classroom alumnado Charlas Policía	Coordinación DECODE, Departamento Orientación y profesorado	Continua
2	2.1. Reconocer las licencias Creative Commons, desarrollar su uso, acceder a bancos de recursos de libre uso y aprender a licenciar correctamente.		X			Licencias Creative Commons Bancos de recursos de imágenes, vídeos, audio.	Coordinación DECODE y profesorado	Continua
3	3.1. Trabajar desde las asignaturas la competencia digital del alumnado con actividades variadas			X		Herramientas digitales para la creación de contenidos por parte del alumnado: Paddlet, Genially, Canva, Thinkercad. AppInventor y Code.org	Profesorado	Continua
4	4.1 Fomentar las vocaciones STEAM en el alumnado, contribuyendo a la igualdad de oportunidades.			X		Programación por bloques (scratch, Code.org) diseño de aplicaciones móviles (AppInventor)	Coordinación TIC y profesorado	Continua

c. Temporalización:

Fase 1:

Curso 2023-24

- Objetivo 1 /Dimensión organizativa: Área de Liderazgo y gobernanza. Mejorar la comunicación entre estamentos escolares.
- Objetivo 2 / Dimensión organizativa: Área de Redes de apoyo y colaboración. Crear perfiles o roles que permitan una comunicación más fluida entre equipo directivo y equipos docentes (si algún departamento no funciona): coordinador TIC por departamento / responsables de áreas de interés estratégico (Moodle, Classroom)
- Objetivo 3 / Dimensión organizativa: Área de Desarrollo profesional. Generar grupos de trabajo o seminarios que dinamicen las líneas de trabajo e investigación del Centro.
- Objetivo 4 / Área de Infraestructura. Ampliar los recursos y aulas TIC.
- Objetivo 5 /Dimensión pedagógica: Área de Aprendizaje y enseñanza. Crear repositorios online y compartir parte de los materiales creados en los grupos de trabajo y seminarios.
- Objetivo 6/ Dimensión pedagógica: Área de implementación en el aula. Implicar a los alumnos en proyectos interdisciplinares entre las distintas materias usando las TIC.
- Objetivo 7/ Dimensión pedagógica: Área Prácticas de evaluación. Fomentar la evaluación digital entre el profesorado y el uso de herramientas digitales que favorezcan la coevaluación y autoevaluación de docentes y alumnado.
- Objetivo 8/ Dimensión pedagógica: Área Competencias digitales del alumnado. Mejorar la competencia digital de los alumnos mediante la formación en uso seguro de internet, licencias Creative Commons, recursos de libre uso, desarrollo del pensamiento computacional y creación de contenido digital a través diferentes actividades desarrolladas en las distintas asignaturas.

En la memoria del curso 23/24 se reflejará el grado de cumplimiento de estos objetivos

d. Evaluación del Plan:

El proceso de evaluación del Plan es una de las partes más importantes ya que gracias a ello, se conocerá el grado de consecución de los objetivos fijados.

La evaluación, pretende ser un proceso reflexivo que permita conocer mejor el estado del centro y tomar decisiones sobre su evolución y desarrollo, con el fin de obtener los mejores resultados.

Para que la evaluación sea lo más comprensiva posible, es fundamental la labor de recoger información tanto objetiva como subjetiva, por ello se cuenta con los siguientes **instrumentos de evaluación**:

- **Encuesta de valoración SELFIE para equipos directivos, profesorado y alumnado** cada curso escolar.
- **Análisis de resultados SELFIE y posterior debate de cada curso escolar:** Comisión TIC.
- **Encuesta de valoración online a las familias** cada dos cursos escolares.
- **Memoria final de curso:** con periodicidad anual, se llevará a cabo la valoración por la Comisión TIC de las diferentes dimensiones: organizativa, tecnológica y pedagógica.

Fin de fase 1 de evaluación del Plan. Reevaluación a través de SELFIE, valoración y reestructuración de objetivos y del plan de consecución de los mismos. 3º trimestre del curso 23/24 nueva recogida y comparación de datos.

e. Factores externos que pueden perjudicar el cumplimiento del Plan Digital:

1. Estabilidad de la plantilla. No es posible hacer un plan de formación realista si los profesores no tienen continuidad en el centro.
2. Número de alumnos y líneas, adecuados a las aulas y edificios con que cuenta el instituto. No es posible hacer un plan realista sin aulas ni espacios adecuados.
3. Política de adquisición y reposición de equipamiento. Es necesaria una valoración de necesidades, desde el Centro educativo, previa a la compra y distribución de equipos por parte de la Consejería.

Santoña, 27 de octubre de 2023