

## #DeCoDE Cantabria

# IES LOPE DE VEGA. PLAN DIGITAL DE CENTRO 23-26

Este plan digital de Centro es continuación de la propuesta (para un año) realizada en el curso 22-23.

### Datos del Centro:

El IES Lope de Vega es un centro público (código de centro 39.014.130) cuya titularidad la ostenta la Consejería de Educación y Juventud del Gobierno de Cantabria, recibe alumnado de los ayuntamientos y municipios de Villacarriedo, Saro, Selaya, Villafufre y Santa María de Cayón. El total del censo de dichos municipios se eleva a 14215 habitantes.

Las actividades económicas asentadas en la zona son predominantemente relacionadas con el mundo rural; esto es cooperativas de productos lácteos, industrias alimenticias, actividades relacionadas con la agricultura y la ganadería, pero también hostelería y construcción. Esto último, al menos, hasta fechas recientes.

Las actividades económicas emergentes se enmarcan en el mismo ámbito económico que las actividades más tradicionales, es decir, actividades relativas al entorno ganadero y alimenticio – sector lácteo, chocolate y confitería - y al turismo y la hostelería rural. La industria alimentaria de mayor peso es Nestlé, situada en La Penilla de Cayón. Esta multinacional cuenta con cuatro sectores productivos: chocolate, confitería, lácteos y harinas infantiles. Nuestro instituto tiene un acuerdo en materia docente con esta empresa debido a los ciclos formativos de Industria Alimentaria, puesto que sus futuros profesionales cualificados son contratados a partir de estudiar estas enseñanzas de formación profesional, colaborando con el instituto en diferentes actividades. Además, mucho de nuestro alumnado tiene familiares directos trabajando en esta empresa.

Existen en torno al medio centenar de asociaciones culturales que se dedican de manera preferente a la organización de talleres ocupacionales para la tercera edad y la organización de festejos.

No todos los municipios gozan de biblioteca municipal. Saro y Villacarriedo carecen de ella. Por contra, Santa M.<sup>a</sup> de Cayón dispone de 2 bibliotecas municipales, así como la biblioteca de IES Lope de Vega y del CEIP Gerardo Diego.

Todos los municipios disponen de un equipamiento deportivo mínimo, aunque destacan en especial las dotaciones de Villacarriedo y Santa María de Cayón con piscinas cubiertas, bolera y pistas polideportivas.

Todos los municipios disponen de consultorio médico.

En el centro se imparte Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato y Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior.

Durante el curso '22-23 existen un total de 19 unidades de la ESO, 6 de Bachillerato, 1 y 2 ciclo de Formación Profesional Básica recién implantado este curso, 1 de Grado Medio y 2 de Grado Superior (mismo ciclo en modalidades presencial, Dual y distancia).

El centro está ubicado en la localidad de Santa María de Cayón (municipio de Cayón), zona semiurbana. El horario de centro es de mañana, impartándose las clases entre las 8:30 y las 14:25 horas.

## INTRODUCCIÓN

### Infraestructura

**Red del centro.** El centro dispone de una conexión fibra-ADSL que suministra una conectividad de unos 100 Mbps. El tráfico de datos se gestiona a través de un firewall "Mikrotik" EN la actualidad, se dispone de dos redes WIFI, una propia del centro y otra perteneciente al programa "Escuelas conectadas". Las dos redes están gestionadas por el firewall y dan conectividad a todos los espacios pertenecientes al centro educativo. El curso 22-23 se ha contratado una nueva conexión de internet a través de fibra óptica de 1 Gb.

Del firewall parten tres redes: administración y dirección, profesorado y alumnado. Ésta última, se interconecta a través de tres switches a tres aulas de informática:

**Aula de informática 1:** situada en el pasillo de las aulas de música (planta primera). Esta aula ha sido renovada durante el curso 22-23 mediante el Proyecto de Transformación Digital de la Educación en Cantabria; actuación H2A7 –Suministro de equipamiento informático para aulas TIC. Dispone de 29 equipos para alumnado y uno para el profesorado todos ellos conectados a toma Ethernet, proyector y pizarra blanca.

**Aula de informática 2:** situada en el pasillo de tecnología. Los equipos aquí dispuestos fueron donados por Nestlé. Dispone de 29 equipos para el alumnado, todos ellos conectados mediante tomas Ethernet y un equipo para el docente con conexión al proyector.

**Aula de informática 3:** situada en el pasillo de laboratorios (primera planta). Dispone en la actualidad de 29 equipos para el alumnado y uno para el profesorado con proyector y pizarra digital interactiva. Tiene disponibles 30 tomas de red Ethernet.

**Armario de portátiles Lenovo:** armario con sistema de carga y protección con 25 equipos portátiles.

**Armario de portátiles HP:** armario con sistema de carga y protección con 27 equipos portátiles

**Armario de portátiles Toshiba:** Armario son sistema de carga y protección con 18 equipos portátiles para alumnado.

**Armario de portátiles TTL:** Armario con sistema de carga y protección con 30 equipos portátiles para el alumnado.

**Armario de portátiles ACER:** armario con dispositivo de carga dotado de 36 equipos portátiles para el alumnado.

**Armario de Chromebooks:** armario con dispositivo de carga dotado de 30 equipos para el alumnado.

**Armario de Tablets 1:** armario con dispositivo de carga dotados de 25 tabletas digitales.

**Armario de Tablets 2:** armario con dispositivo de carga dotado de 25 tabletas digitales.

**10 portátiles TTL para préstamo a alumnado en condiciones de desventaja.**

**20 portátiles HP donados por Nestlé para usos diversos:** fotocopiadora, préstamo de alumnado, reposición en diversas aulas o uso de docentes.

**2 equipos portátiles en el Aula de Plástica.**

**11 equipos de sobremesa en el Taller de Tecnología.**

**3 equipos en la Biblioteca**

**4 equipos portátiles ACER Travelmate Spin B3, con pantalla táctil.**

**Plataformas:** El centro utiliza las aplicaciones de la cuenta Educantabria que cuenta con la plataforma “Teams” de Microsoft. Así mismo, dispone de una plataforma **Moodle** en la URL <https://lopedevega.org/classroom>.

Tiene contratado el dominio “lopedevega.org” y un VPS Delta Linux + cPanel con la empresa Godaddy y un hosting para dar soporte a la plataforma Moodle del centro.

Licencia para el profesorado en la plataforma Arcgis <https://www.arcgis.com/index.html> sistema que permite recopilar, organizar, administrar, analizar, compartir y distribuir información geográfica. Como la plataforma líder mundial para crear y utilizar sistemas de información geográfica (SIG), ArcGIS es utilizada por personas de todo el mundo para poner el conocimiento geográfico al servicio de los sectores del gobierno, la empresa, la ciencia, la educación y los medios. ArcGIS permite publicar la información geográfica para que esté accesible para cualquier usuario

A principios del curso '22-'23 se adquirió una licencia de centro de Additio para ofrecer al profesorado interesado en el uso del cuaderno digital. Del total de claustro, unos 100 docentes, 70 solicitaron licencia para usarla en el aula.

### **Relación con PEC y PGA**

El curso '20-'21 se aprobó el nuevo Proyecto Educativo de Centro. El PEC propone los siguientes objetivos:

Los objetivos que se propone el IES Lope de Vega para ser desarrollados mediante este PE son los siguientes:

**Objetivo 1:** Poner el foco en el crecimiento personal del alumnado.

**Objetivo 2:** Alcanzar el éxito educativo de todo el alumnado.

**Objetivo 3:** Implicar a las familias en el funcionamiento del centro.

**Objetivo 4:** Reforzar nuestros ciclos formativos para enfrentar con éxito los retos y necesidades de la industria alimentaria de la región.

**Objetivo 5:** Mejorar el funcionamiento organizativo y el clima de trabajo en el centro.

Enmarcado dentro del objetivo 2 se proponen distintas líneas de trabajo entre las cuales destacamos la LT. 2 Aplicar metodologías más adaptadas a las características del alumnado y a las exigencias de la sociedad.

Para progresar en esta línea de trabajo se propone:

- Potenciar el trabajo basado en competencias y la evaluación de éstas que promuevan el pensamiento crítico y la creatividad.
- Priorizar el aprendizaje significativo, contextualizando este en el entorno cercano del alumno/a y la realidad que les toca experimentar.
- Ofrecer actividades motivadoras para todo el alumnado.
- Impulsar nuevas metodologías (ABP, Aprendizaje basado en problemas, Aprendizaje basado en Retos, docencia compartida, metodología STEM, etc.), que contribuyen al desarrollo del espíritu crítico, la creatividad, la autonomía y la iniciativa personal.
- Proponer proyectos multidisciplinares y participar en programas internacionales (ERASMUS+, eTwinning).
- Hacer más sensorial el aprendizaje (dibujar, colorear, sonidos, canciones, observación y trabajo en el laboratorio aplicando el método científico ...)
- Diversificar las herramientas pedagógicas (uso de aplicaciones móviles orientadas a la enseñanza, retomar la lectura como camino de aprendizaje y disfrute, potenciar salidas al entorno cercano, uso de TICS etc.), que contribuyan a la adaptación a una sociedad cada vez más digital.

**Este PDC, continuación del presentado para el curso 22-23, supondrá una muy buena herramienta para materializar de forma estratégica todos estos puntos, contribuir a la adquisición de la competencia digital y a reducir la brecha digital.**

## SITUACIÓN DE PARTIDA

### Diagnóstico del centro (SELFIE)

Los resultados del cuestionario SELFIE cumplimentado durante el mes de abril de 2022 por el equipo directivo (ED), profesorado (P) y alumnado (A) arrojan los siguientes resultados:

### Enseñanza Secundaria Obligatoria (ESO)

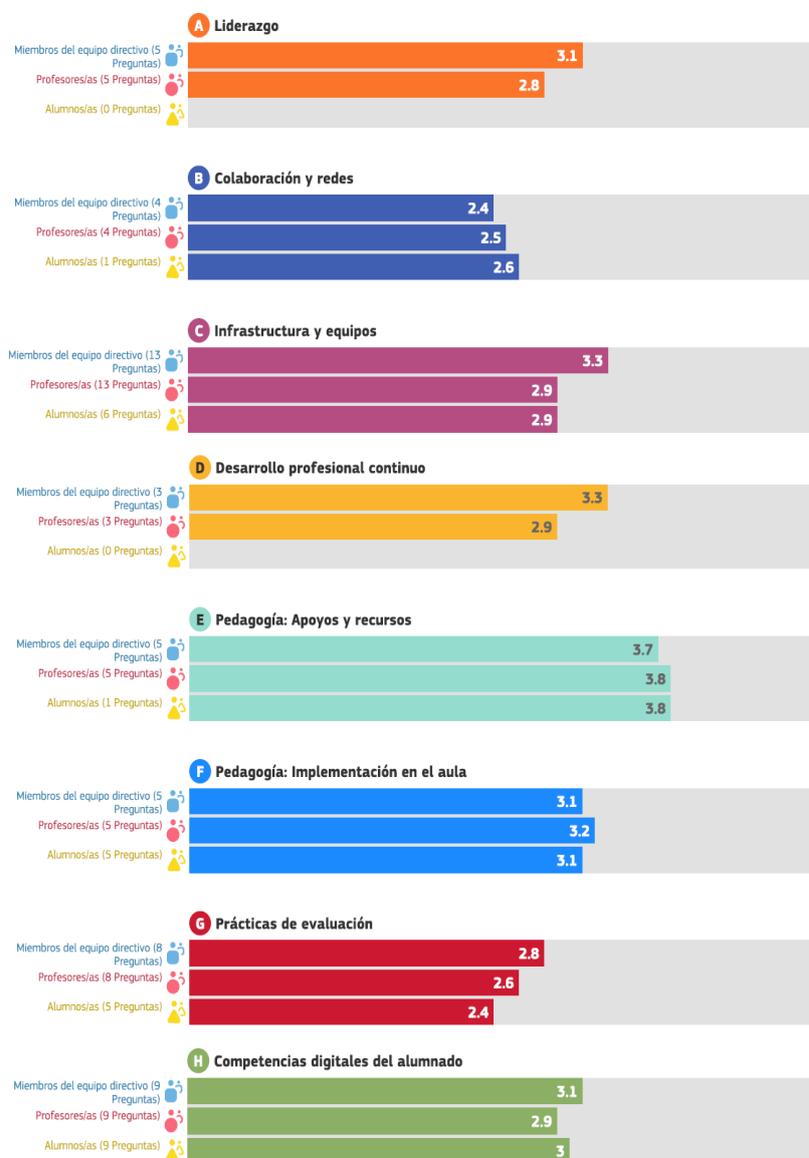
Participación: Equipo directivo: 100% (5/5) Profesorado

: 44% (21/48)

86%

Alumnado:

(273/319)



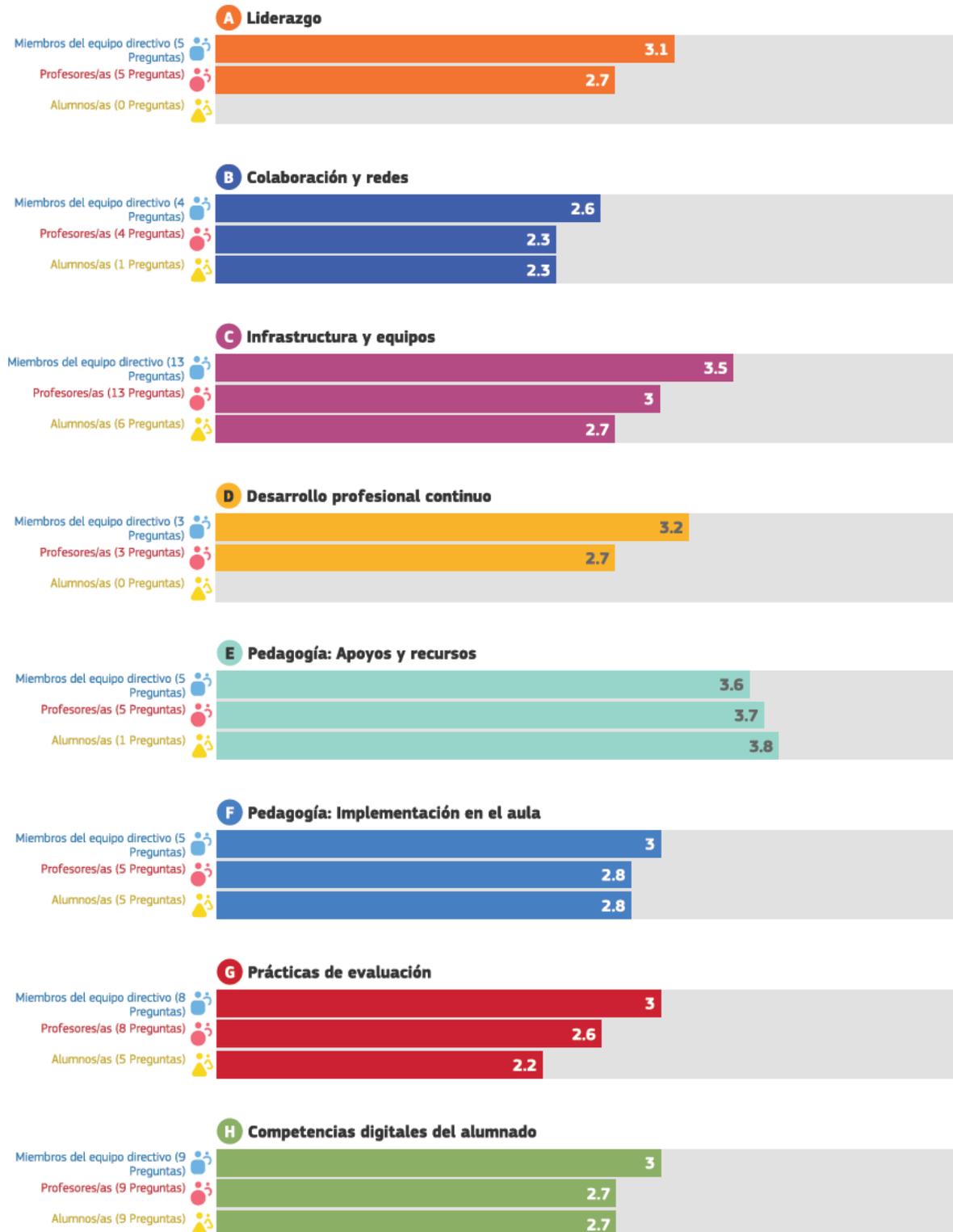
De su observación se extraen las siguientes conclusiones:

- ✓ En **todas las áreas** se obtienen **puntuaciones medias o medias-altas**.
- ✓ Las **áreas con menor puntuación** de forma unánime por todos los grupos son el área de **Prácticas de Evaluación** (puntuadas 2.8, 2.6 y 2.4 por el ED, el P y el A, respectivamente) y el área de **Colaboración y Redes** (puntuadas con 2.4, 2.5 y 2.6 por el ED, P y A respectivamente).
- ✓ En **todas las áreas hay concordancia de puntuaciones entre grupos**. Las áreas en las que **mayor diferencia** existe son el área de **Desarrollo Profesional Continuo** en la que hay 4 décimas de diferencia y el área **Liderazgo** en la que hay 3 décimas de diferencia entre el ED y el P.
- ✓ Para el área **Desarrollo Profesional Continuo** la diferencia de opiniones se centra en las afirmaciones siguientes:
  - *Necesidad de un DPC*: 3 de diferencia, siendo superior la del ED.
  - *Intercambio de experiencias*: 8 décimas de diferencia, siendo superior la del ED.
- ✓ Para el área **Liderazgo** la diferencia de opiniones se centra en las afirmaciones siguientes:
  - *Tiempo para explorar la enseñanza digital*; 5 décimas de diferencia siendo superior la valoración del ED.
  - *Normas sobre derechos de autor y licencias de uso*; 9 décimas de diferencia, siendo superior la del ED.
- ✓ Existe una **discordancia entre cómo el alumnado se siente con respecto a las facilidades que tiene para usar tecnología para el estudio frente a la que el profesorado piensa que tiene el alumnado**. El alumnado se reconoce con equipos, conectividad y competencias suficientes para llevarlo a cabo mientras que el 61.9% del profesorado contesta que el alumnado tiene un acceso limitado a dispositivos digitales. Y el 47.6% ha respondido que piensa que el alumnado tiene un acceso limitado a una conexión estable de internet.

## Bachillerato

Participación:

Equipo directivo: 100% (5/5)    Profesorado: 36% (12/33)    Alumnado: 66% (83/125)



## Conclusiones:

- ✓ En **todas las áreas** se obtienen **puntuaciones medias o medias-altas**.
- ✓ Las **áreas con menor puntuación** son las de **Colaboración y redes** (puntuadas 2.6, 2.3 y 2.3 por ED, P y A, respectivamente) y **Prácticas de evaluación** (puntuadas 3, 2.6 y 2.2 por ED, P y A, de forma respectiva).
- ✓ Existe un mayor número de **áreas en las que existe disparidad de opiniones entre grupos**; estas áreas son: **Liderazgo** (puntuadas 3.1 y 2.7 por el ED y el P respectivamente), **Infraestructura y equipos** (puntuadas 3.5, 3 y 2.7 por ED, P y A, de forma respectiva), **Desarrollo Profesional Continuo** (puntuadas 3.2 y 2.7 por ED y P) y **Prácticas de evaluación** (puntuadas, 3 2.6 y 2.2 por ED, P y A, respectivamente)
- ✓ Para el **área Liderazgo la diferencia de opiniones** se centra en las afirmaciones:
  - *Tiempo para explorar la enseñanza digital*: (puntuados 2.6 por el ED y 2 por el P)
  - *Normas sobre derechos de autor y licencias de uso*: (puntuados 3.8 por ED y 2.9 por el P).
- ✓ Para el **área de Infraestructura y equipos la diferencia de opiniones** se centra en:
  - *Infraestructura*: puntuada 4 por el ED y 3.3 por el P.
  - *Dispositivos digitales para la enseñanza*: puntuada 4.4 por el ED y 3.5 por el P
  - *Acceso a internet*: puntuada 4.2 por el ED, 3.7 por el P y 2.8 por el A.
  - *Asistencia técnica*: puntuada 3.6 por el ED, 3.8 por el P y 2.8 por el A.
  - *Dispositivos para alumnado*: puntuada 3.6 por el ED, 2.3 por el P y 1.7 por el A.
  - *Espacios físicos*: puntuada 3.2 por el ED y 2.6 por el P.
  - *Tecnologías asistenciales*: puntuadas 3.2 por el ED y 2.6 por el P.
- ✓ Para el **área Desarrollo Profesional Continuo la diferencia de opiniones** se centra en:
  - *Participación en el DPC*: puntuada 3.6 por el ED y 2.9 por el P.
  - *Intercambio de experiencias*: puntuada 3 por el ED y 2.5 por el P.
- ✓ Para el **área Prácticas de Evaluación la diferencia de opiniones** se centra en:
  - *Retroalimentación adecuada*: puntuada 2.8 por el ED, 2.8 por el P y 2.2 por el A.
  - *Autorreflexión sobre el aprendizaje*: 2.8 por el ED, 2.6 por el P y 2.1 por el A.
  - *Comentarios a otros alumnos sobre su trabajo*: 2.8 por el ED, 2.2 por el P y 1.9 por el A.
  - *Documentación del aprendizaje*: 3.4 por el ED, 2.5 por el P y 2.7 por A.
  - *Evaluación de las capacidades desarrolladas fuera del centro*: puntuada 3 por el ED, 2.2 por el P y 2.1 por el A.

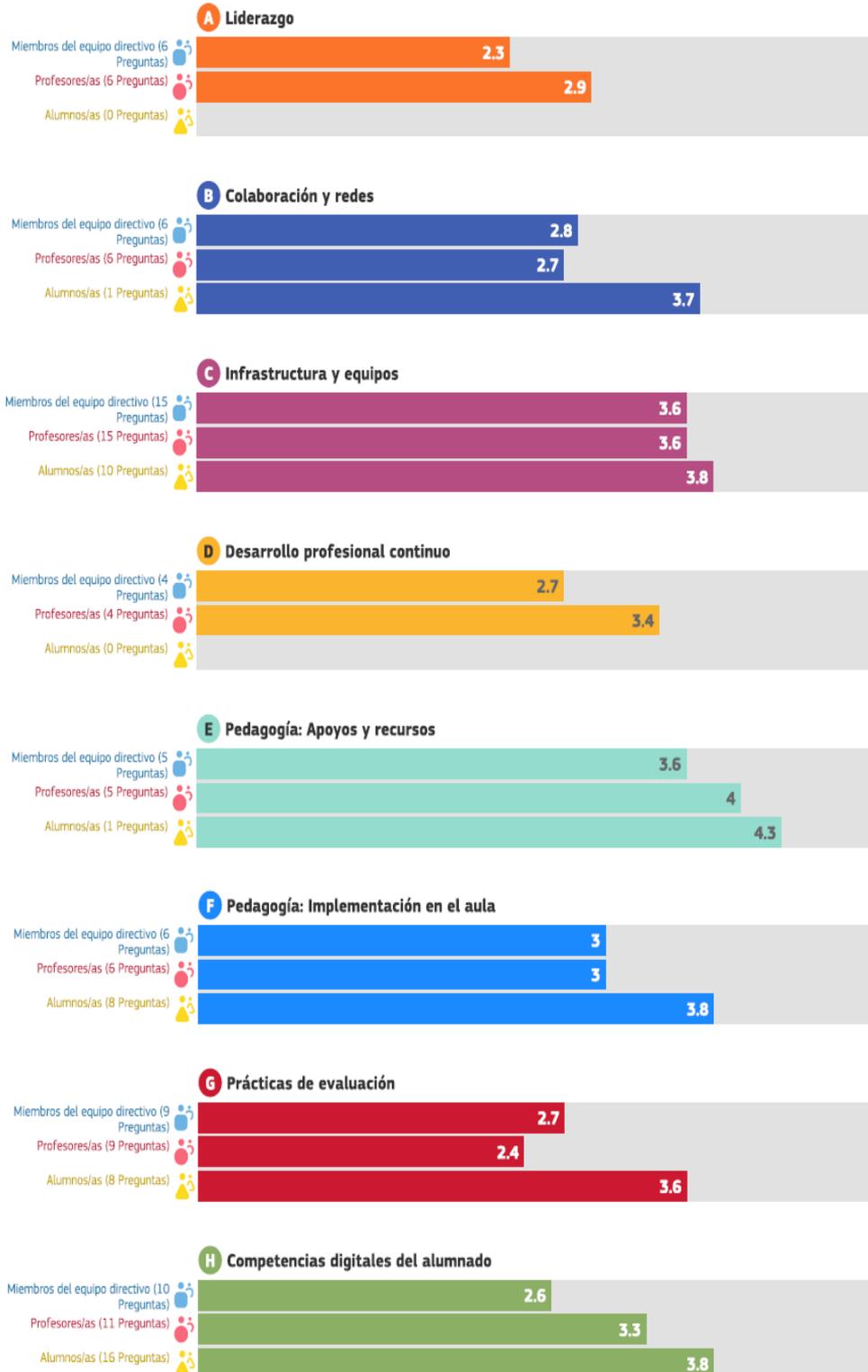
## Formación Profesional

Participación:

Equipo directivo: 100% (3/3)

Profesorado: 75% (9/12)

Alumnado: 49% (22/45)



## ANÁLISIS DAFO

### A) BACHILLERATO

Participación: Equipo directivo: 100% (5/5) Profesorado: 36% (12/33) Alumnado: 66% (83/125)

FORTALEZAS (> 3 sobre 5)	DEBILIDADES (< 3 sobre 5)
Apoyos y recursos	Liderazgo Colaboración y Redes Desarrollo profesional continuo Implementación en el aula Prácticas de evaluación Competencias digitales del alumnado

Nota: En todos los ítems evaluados, el resultado del Equipo Directivo supera a los resultados dados por los grupos de Profesorado y Alumnado. **En amarillo:** los dos ámbitos que menos puntuación reciben, por los tres grupos de la muestra

### B) SECUNDARIA

Participación: Equipo directivo: 100% (5/5) Profesorado: 44% (21/48) Alumnado: 86% (273/319)

FORTALEZAS (> 3 sobre 5)	DEBILIDADES (< 3 sobre 5)
Apoyos y recursos	Liderazgo Colaboración y Redes Desarrollo profesional continuo (ESO) Implementación en el aula (ESO) Prácticas de evaluación Competencias digitales del alumnado (ESO)

**Nota:** En todos los ítems evaluados, el resultado del Equipo Directivo supera a los resultados dados por los grupos de Profesorado y Alumnado. **En amarillo:** los dos ámbitos que menos puntuación reciben, por los tres grupos de la muestra. **En Verde:** Tres ámbitos que reciben una puntuación >3 en Bachillerato, frente a Secundaria, inferior a 3, por parte del Profesorado.

### Ámbitos donde se observan mayores diferencias entre valoración de Equipo Directivo y Profesorado

	BACHILLERATO		ESO	
	ED	P	ED	P
Desarrollo Profesional Continuo	3,2	2,7	3,5	2,9
Infraestructuras y equipos	3,5	3	3,3	2,9
Liderazgo	3,1	2,7	3,1	2,8

A la vista de los resultados del informe SELFIE las conclusiones pueden resumirse en:

- ✓ En **todas las áreas** se obtienen **puntuaciones medias o medias-altas**.
- ✓ Las **áreas con menor puntuación** son las de **Liderazgo** (puntuadas 2.3, y 2.9 por ED y P, respectivamente) y **Prácticas de evaluación** (puntuadas 2.7, 2.4 y 3.6 por ED, P y A, de forma respectiva).
- ✓ Existe **disparidad de opiniones entre los grupos encuestados en casi todas las áreas** suponiendo la mayor puntuación la que efectúa el alumnado:
  - *Liderazgo* (puntuadas 2.3, y 2.9 por ED y P, respectivamente)
  - *Colaboración y redes* (puntuadas 2.8, 2.7 y 3.7 por ED, P y A)
  - *Desarrollo Profesional Continuo* (puntuadas 2.7 y 3.4 por ED y P de forma respectiva)
  - *Pedagogía, apoyos y recursos* (puntuados 3.6, 4 y 4.3 por ED, P y A, respectivamente).
  - *Pedagogía, implementación en el aula* (puntuados 3, 3 y 3.8 por ED, P y A).
  - *Prácticas de evaluación* (puntuadas 2.7, 2.4 y 3.6 por ED, P y A).
  - *Competencias digitales del alumnado* (puntuadas 2.6, 3.3 y 3.8 por ED, P y A).
- ✓ El **área con mayor puntuación** es la de **Pedagogía, apoyos y recursos** (3.6, 4 y 4.3 por ED, P y A, de forma respectiva)

## PLAN DE ACCIÓN

### DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

#### Liderazgo y gobernanza

##### Objetivos:

1. Definir una estrategia digital que contribuya al desarrollo de la competencia y reducción de la brecha digital.
2. Revisar los protocolos existentes y diseño de otros necesarios.
3. Promover la introducción de las tecnologías educativas en el aprendizaje a través de formación, asesoramiento e incorporando los distintos elementos en las programaciones para contribuir a la reducción de la brecha digital
4. Promover la competencia digital del alumnado a través de otros planes y programas del IES de forma que contribuya a reducir la brecha digital.
5. Proporcionar información y formación a las familias para contribuir al desarrollo de la competencia digital y reducción de la brecha digital
6. Difundir, hacer seguimiento y evaluación del propio Plan Digital del Centro.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Incorporación en el PEC la competencia digital.			x		Horas	Dirección y Equipo DeCoDe	23-24
1	1.2 Incorporación de la competencia digital en otros documentos del IES: NOF, PAT y PEM			x		Horas	Dirección y Responsable DeCoDE	23-24
1	1.3 Nombramiento de un equipo DeCoDe y un responsable DeCoDe cada curso				x		Dirección	23-24 24-25 25-26
1	1.4 Diseño de un Plan Estratégico en relación con la organización, distribución y uso de los recursos digitales.	x				Horas	Equipo DeCoDe	23-24
1	1.5 Nombramiento de un equipo TIC cada curso				x		Dirección	23-24 24-25 25-26
2	2.1 Revisión de protocolos existentes y definición de otros nuevos. <ul style="list-style-type: none"> <li>- P. para paso de enseñanza presencial a distancia</li> <li>- P. para la gestión de incidencias TIC</li> <li>- P. para uso de aulas de informática y carritos</li> <li>- P. para eliminación de equipos fuera de uso</li> <li>- P. uso del material informático</li> </ul>			x			Equipo DeCoDe	23-24

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- P. registro y contrato de préstamo de equipos al alumnado</li> <li>- P. de uso de los equipos informáticos para los docentes</li> <li>- Protocolo para definición de contraseñas de acceso a red en equipos y su correspondiente base de datos.</li> </ul>							
2	2.2 Creación de un Directorio Central de documentos del Centro en el Equipo Claustro de Teams. Continuar con su utilización		x			Plataforma Microsoft	Dirección y Decode	23-24 24-25 25-26
3	3.1 Orientaciones para introducir el desarrollo de la competencia digital en las programaciones	x					Dirección y DeCoDe	23-24 24-25 25-26
4	4.1 Diseño de un plan plurianual de formación en competencia digital para el alumnado a través del PAT.	x				Horas de Tutoría y equipo formador	Equipo DeCoDe	23-24
5	5.1 Difundir a través de las redes sociales del IES propuestas de formación digital a las familias ofrecida por la Consejería de Educación o el Intef			x			Responsable TIC	23-24 24-25 25-26
	5.2 Proponer formación digital a las familias, en lo referido a un uso crítico, legal, seguro y saludable de las tecnologías digitales.	x				Aulas, equipos y personal formador	Equipo DeCoDe	22-23 23-24 24-25
6	6.1 Difusión del Plan a través de la CCP y del Claustro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- En el Claustro inicial de curso, junto con el nombramiento responsable DeCoDe</li> <li>- En la CCP del primer trimestre</li> <li>- A través del correo institucional para informar de iniciativas y acciones</li> </ul>			x			Equipo DeCode	23-24 24-25 25-26

Legenda: N (no iniciado) P (en proceso) I (iniciado) C (Conseguido)

### Desarrollo profesional

#### Objetivos:

1. Continuar con formación TIC al inicio de curso adaptada a distintos niveles de competencia digital, así como formación continua en forma de seminario, que pueda contribuir a la acreditación en competencia digital del profesorado.
2. Crear espacios y tiempos de encuentro para compartir experiencias de aprendizaje.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Organización de formación TIC dirigida a motivar y promover la acreditación de la competencia digital del profesorado			x		Aulas de informática y equipos	Coordinación TIC y responsable DeCoDe	23-24 24-25 25-26
	1.2 Diseño y organización de seminario TIC			x		Aulas de informática y equipos	Coordinación TIC	23-24 24-25 25-26
2	2.1 Organización de la "hora digital" en el segundo trimestre			x		Aulas de informática, Equipos y personal formador	Coordinación TIC y R. DeCoDe	23-24 24-25 25-26

### Redes de apoyo y colaboración

Objetivos:

1. Compartir información sobre el uso de tecnologías digitales

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Crear un equipo Teams para compartir herramientas digitales y experiencias	x				Plataforma Microsoft	DeCoDe y Equipo TIC	23-24

Leyenda: N (no iniciado) P (en proceso) I (iniciado) C (Conseguido)

### DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

#### Aprendizaje y enseñanza

Objetivos:

1. Promover el uso variado de instrumentos de evaluación a través del uso del cuaderno digital, lo cual puede contribuir a cambios metodológicos en el aula.

2. Aprovechar los medios digitales para la implantación del DUA.

3. Formar al profesorado en el uso de los paneles interactivos.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Formación TIC inicio de curso, equipos para docentes,			x		Equipos informáticos y licencias	Empresa	23-24 24-25 25-26

	uso de las aulas digitales y Additio al inicio del curso						
	1.2 Establecer figuras de referencia en los departamentos para la formación y difusión del uso del cuaderno digital	x				Departamentos	23-24 24-25 25-26
2	2.1 Formación en herramientas digitales DUA	x			Personal formador	Especialista en DUA	23-24 24-25 25-26
3	3.1 Sesiones de formación para el uso de paneles	x			Recursos económicos si se contrata a agentes externos	Empresa o coordinación TIC	23-24 24-25 25-26

Leyenda: N (no iniciado) P (en proceso) I (iniciado) C (Conseguido)

### Contenidos

#### Objetivos:

1. Promover la creación de materiales propios y el uso de materiales on line abiertos en los Departamentos.
2. Participar en actividades de formación y eventos que promueven la innovación docente, así como organizar las mismas.
3. Promover la creación de un banco de recursos compartido en cada departamento.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Creando grupos de trabajo en los departamentos para la elaboración de materiales						Departamentos	23-24 24-25 25-26
	1.2 Formación en herramientas digitales a través de la "hora digital"					Equipos portátiles	Responsable DeCoDe y Coordinación TIC	23-24 24-25 25-26
2	2.1 Seminarios de formación en el centro			x		Aulas y Equipos informáticos	Coordinación TIC y profesorado del claustro usuario experto	23-24 24-25 25-26

3	3.1 Creación de un banco de recursos digitales compartidos por departamento			x		Materiales digitales y almacenamiento en la nube	Jefatura de departamento	23-24 24-25 25-26
---	---	--	--	---	--	--	--------------------------	-------------------------

## Evaluación

### Objetivos:

- Utilizar herramientas TIC para introducir instrumentos de evaluación variados que puedan facilitar información de retorno inmediato incluso en tiempo real a estudiantes y profesorado (Kahoot, Forms...).
- Promover el uso de un cuaderno digital del profesorado (Additio) para facilitar la recogida de información para la observación sistemática y objetiva.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Formación en instrumentos de evaluación variados (hora digital)	x				Equipos informáticos	Coordinación TIC y DeCoDe	23-24 24-25 25-26
2	2.1 Formación en el uso de Additio			x		Equipos informáticos	Empresa	Septiembre 23 Septiembre 24 Septiembre 25

## DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

### Infraestructura

### Objetivos:

- Lograr asistencia técnica permanente y eficaz por parte de una empresa externa para así separar la resolución de cuestiones meramente técnicas de las labores de la coordinación TIC.
- Facilitar un sistema de préstamo de equipos para alumnado que pudiera necesitarlo a través del protocolo establecido al efecto con el objetivo de reducir la brecha digital

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Contratación de un servicio externo de mantenimiento de equipos y solución de problemas técnicos		x			Económicos del centro	Equipo Directivo, Coordinación TIC	23-24 24-25 25-26
2	2.1 Registro de préstamos de equipos realizados			x		Equipos informáticos del IES	Coordinación TIC	23-24 24-25 25-26

Leyenda: N (no iniciado) P (en proceso) I (iniciado) C (Conseguido)



## EVALUACIÓN

Para evaluar los progresos efectuados con el PDC en cada curso académico, al finalizar el curso se pasará de nuevo el cuestionario SELFIE para ver la evolución en la puntuación de las áreas en las que se ha trabajado mediante el PDC.

Con el objeto de evaluar el grado de consecución de los objetivos planteados en este plan se establecen los siguientes indicadores:

DIMENSIÓN ORGANIZATIVA	Área	Objetivo	Acción	Indicador	Frecuencia medición
	Liderazgo y Gobernanza	1. Definir una estrategia digital que contribuya al desarrollo de la competencia y reducción de la brecha digital	1.1 Incorporación en el PEC la competencia digital.	Incluida- No incluida	Curso 23-24
		Difundir, hacer seguimiento y evaluar el PDC	1.2 Incorporación de la competencia digital en otros documentos del IES: NOF, PAT y PEM	Incluida - No incluida	Curso 23-24
			1.3 Nombramiento de un equipo DeCoDe y un responsable DeCoDe	Equipo Nombrado	Anual
			1.4 Diseño de un Plan Estratégico en relación con la organización, distribución y uso de los recursos digitales.	Diseñado - No diseñado	Curso 23-24
			2. Revisar los protocolos existentes y diseño de otros necesarios	2.1 Revisión de protocolos existentes y definición de otros nuevos para paso de enseñanza presencial a distancia	-P. para la gestión de incidencias TIC -P. para uso de aulas de informática y carritos -P. para eliminación de equipos fuera de uso -P. uso del material informático -P. registro y contrato de préstamo de equipos -Otros
		2.2 Creación de un Directorio Central de documentos del Centro en el Equipo Claustro de Teams		Creado – No creado	Septiembre 2023
		3. Promover la introducción de las tecnologías educativas en el aprendizaje a través de formación, asesoramiento e incorporando los distintos elementos en las programaciones para contribuir a la reducción de la brecha digital	3.1 Orientaciones para introducir el desarrollo de la competencia digital en las programaciones	Documento con orientaciones	Septiembre- Octubre Anual
		4. Promover la competencia digital del alumnado a través de otros planes y programas del IES de forma que contribuya a reducir la brecha digital.	4.1 Diseño de un plan plurianual de formación en competencia digital para el alumnado a través del PAT.	Diseñado - No diseñado	Curso 23-24

		5. Proporcionar información y formación a las familias para contribuir al desarrollo de la competencia digital y reducción de la brecha digital	5.1 Difundir a través de las redes sociales del IES propuestas de formación digital a las familias ofrecida por la Consejería de Educación o el Intef	Realizado – No realizado	Anual
			5.2 Proponer formación digital a las familias, en lo referido a un uso crítico, legal, seguro y saludable de las tecnologías digitales.	Realizado – no realizado Horas Temática	Anual
		6. Difundir, hacer seguimiento y evaluación del propio Plan Digital del Centro	5.1 Difusión del Plan a través de la CCP y del Claustro:	Nº de intervenciones en Claustro Nº de intervenciones en CCP Nº de intervenciones en correo institucional	Anual
	Desarrollo Profesional	1. Continuar con formación TIC adaptada a distintos niveles de competencia digital, así como formación continua en forma de seminario, que pueda contribuir a la acreditación en competencia digital del profesorado	1.1 Organización de formación TIC dirigida a motivar y promover la acreditación de la competencia digital del profesorado	Profesorado asistente Horas Herramientas digitales	Anual
		Formar a la comunidad educativa sobre lo que es un PLE	1.2 Diseño y organización de seminario TIC	Profesorado asistente Horas Temáticas	Anual
		2. Crear espacios y tiempos de encuentro para compartir experiencias de aprendizaje	2.1 Organización de la “hora digital” en el segundo trimestre	Profesorado asistente Horas Temáticas	Anual
Redes de apoyo y colaboración	1. Compartir información sobre el uso de tecnologías digitales	1.1 Crear un equipo Teams para compartir herramientas digitales y experiencias	Creado - No creado	Anual	

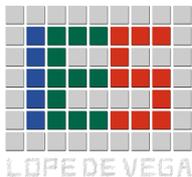
Área	Objetivo	Acción	Indicador	Frecuencia medición
<b>Aprendizaje y enseñanza</b>	1. Promover el uso variado de instrumentos de evaluación a través del uso del cuaderno digital, lo cual puede favorecer los cambios metodológicos en el aula	1.1 Formación TIC inicio de curso, equipos para docentes, uso de las aulas digitales y Additio al inicio del curso	Profesorado usuario cuaderno digital	Anual
		1.2 Establecer figuras de referencia en los departamentos para la formación y difusión del uso del cuaderno digital		
	2. Aprovechar los medios digitales para la implantación del DUA	2.1 Formación en herramientas digitales DUA	Profesorado asistente a la formación Herramientas Horas	Anual
	3. Formación del profesorado en el uso de los paneles interactivos	3.1 Sesiones de formación para el uso de paneles	Profesorado asistente y usuario Horas	Anual
<b>Contenidos</b>	1.Promover la creación de materiales propios y el uso de materiales online abiertos en los departamentos	1.1 Creando grupos de trabajo en los departamentos para la elaboración de materiales	Nº grupos creados	Anual
		1.2 Formación en herramientas digitales a través de la "hora digital"	Profesorado asistente Horas Herramientas	Anual
	2. Participar en actividades de formación y eventos que promueven la innovación docente, así como organizar las mismas.	2.1 Seminarios de formación en el centro	Número de seminarios	Anual
	3. Promover la creación de un banco de recursos compartido en cada departamento	3.1 Creación de un banco de recursos digitales compartidos por departamento	Bancos creados	Anual
<b>Evaluación</b>	1. Utilizar herramientas TIC para introducir instrumentos de evaluación variados que puedan facilitar información de retorno inmediato incluso en tiempo real a estudiantes y profesorado (Kahoot, Forms...)	1.1 Formación en instrumentos de evaluación variados (hora digital)	Profesorado asistente	Anual
		1.2 Formación en el uso de Additio al inicio de curso	Profesorado usuario	

		2. Promover el uso de un cuaderno digital del profesorado (Additio) para facilitar la recogida de información para la observación sistemática y objetiva	2.1 Inclusión de la formación sobre la aplicación en la formación TIC de inicio de curso	Profesorado usuario	Anual
--	--	--	--	---------------------	-------

DIMENSIÓN TECNOLÓGICA	Área	Objetivo	Acción	Indicador	Frecuencia medición
	Infraestructura	1. Conseguir asistencia técnica permanente y eficaz por parte de una empresa externa para así separar la resolución de cuestiones meramente técnicas de las labores de la coordinación TIC	1.1 Búsqueda de empresa o persona autónoma para llevar a cabo esta labor	Conseguido – No conseguido Empresa	Anual
		2. Definir e iniciar un sistema de préstamo de equipos para alumnado que pudiera necesitarlo	1.2 Definición del procedimiento de préstamo	Existencia de procedimiento de préstamo	Anual



## ANEXO:



### PROTOCOLO PARA EL PASO DE SITUACIONES DE ENSEÑANZA PRESENCIAL A ENSEÑANZA A DISTANCIA.

#### PLATAFORMA DIGITAL

Todo el profesorado abrirá al inicio de curso un equipo en la plataforma digital de Microsoft con sus grupos y materias que tendrá las siguientes funciones:

- Entorno personal de aprendizaje (PLE)
- Herramienta de comunicación con el alumnado
- Herramienta para atender el paso de situaciones de enseñanza presencial a enseñanza a distancia si fuera necesario
- Herramienta de retroalimentación sobre el aprendizaje del alumnado

*Nota: La plataforma MOODLE podrá hacer también estas funciones.*

#### PRÉSTAMO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS

En caso de que algún estudiante no disponga de equipos informáticos se le facilitará en préstamo un portátil o Tablet, ajustándose al protocolo de préstamo establecido.

#### RELACIÓN/ INFORMACIÓN CON LAS FAMILIAS

Para mantener la comunicación con las familias se dispone de:

- Yedra
- Tokkap
- Página web del IES Lope de Vega