

#DeCoDE

PLAN DIGITAL DE CENTRO

Datos del Centro: **IES JOSÉ HIERRO (San Vicente de la Barquera)**

Código de centro: 39013393

Tif: 942712151

Web de centro:

- <http://portaleducativo.educantabria.es/web/ies-jose-hierro>

Durante este curso se pondrá en marcha la nueva web del centro: [IES JOSE HIERRO - educantabria - educantabria.es](http://ies-jose-hierro.educantabria.es)

FECHA: **Noviembre de 2023**

INTRODUCCIÓN

1. Contextualización e infraestructura:

El IES José Hierro está localizado en San Vicente de la Barquera, villa marinera de Cantabria, cuyos principales sustentos económicos vienen del turismo, sobre todo restauración, y de la pesca.

Al centro acude alumnado de los ayuntamientos vecinos, Val de San Vicente, Herrerías, Rionansa, Valdáliga y Comillas. Además de los sectores económicos nombrados para San Vicente de la Barquera, la ganadería es el sustento de muchas de las familias de esos ayuntamientos.

El centro consta en el curso 23-24 de 59 profesores/as. El profesorado tiene a su disposición 12 ordenadores de sobremesa instalados en las salas de profesores, además de ordenadores instalados en la mayoría de los departamentos del instituto. Conectados a la red de internet vía cable de par trenzado. Además, se dispone de equipamiento informático en todas las aulas en las que se ofrece docencia con alumnos/as, consistente en un ordenador portátil o de sobremesa, un video proyector con mando a distancia, altavoces colgados y todos los cables necesarios para realizar las conexiones de todos los elementos descritos. La conexión a internet de dichos equipos es vía wifi, a través de la instalación de escuelas conectadas. La consejería ha hecho un sondeo sobre las necesidades para renovar equipos de aulas, en la cual hemos solicitado 30 equipos, que serán de sobremesa e irán conectados a internet (estamos a la espera de que nos respondan con la cantidad de equipos que podrían suministrar). Dotar al departamento de tecnología de ordenadores portátiles (algunos nuevos y otros reacondicionados con sistema operativo Linux) para poder flexibilizar las clases en el

taller.

Así mismo la consejería nos proporcionó 63 equipos de los cuales se han repartido 36 entre el profesorado que ha estado interesado.

En cuanto al alumnado hay unos 400 alumnos/as, entre grupos de ESO, Bachillerato, FPB sistemas electrónicos y FPGM CAE. A su disposición durante este curso dispone de cuatro aulas de informática; INF0: 25 ordenadores más el ordenador del profesor, INF1 con 25 ordenadores (19 de sobremesa y 6 portátiles) más un ordenador de sobremesa para el profesor/a, INF2 con 24 ordenadores más el equipo del profesor para uso del alumnado, e INF3 con 25 ordenadores (parte de sobremesa y parte portátiles) más un ordenador de sobremesa para el profesor/a. Todas las aulas tienen equipamiento multimedia (proyector y altavoces).

-1 armario de carga con 25 Tablet para préstamo a todo el claustro cuando quiera utilizarlas en sus clases.

- Biblioteca con 3 ordenadores para alumnos y un carrito de carga con 8 tablets para utilizar cuando el profesor reserve la biblioteca.

- Dpto. de orientación: armario de carga con 9 tablets para utilizar con los alumnos con necesidades educativas que lo requieran

- Radio: 1 tablet para realizar actividades multimedia con los alumnos y utilizar las redes sociales de la radio.

- Equipos docentes: disponemos de 63 dispositivos para dotar a aquellos profesores que lo soliciten para realizar sus tareas del día a día.

- Sala de profesores: 12 ordenadores para utilizar por los docentes para realizar las tareas del día a día.

- Aulas teoría: disponemos de 1 ordenador, 1 proyector y altavoces, junto con los cables de conexión en cada aula de teoría, todo ello guardado en un armario informático.

- 16 pantallas táctiles y una pendiente de llegada, para sustituir las pizarras convencionales

e instalar en determinadas aulas del centro en las que favorezca el desarrollo de las clases.

2. Relación con PEC y PGA.

En la PGA del curso 23-24, dentro de los objetivos generales establecidos destacan los siguientes, relacionados con el Plan Digital de Centro:

- Preparar un fondo de material TIC para compensar las posibles desigualdades del alumnado/ profesorado, en caso de confinamiento
- Desarrollar el Plan Digital de centro para formar e implementar todas las herramientas digitales oficiales de las que disponemos (Yedra, Educantabria, Office 365, Moodle...) en todos los estamentos de la comunidad educativa.
- Continuar con el Proyecto de Robótica y en caso de retomarse STEAM Cantabria

En la PGA de cursos anteriores, se detectaron las siguientes necesidades:

- Reparación de cables de video proyectores.
- Reparación de ordenadores portátiles y de sobremesa.
- Mejora de la instalación del sonido en distintas aulas.
- Seguir con la renovación de la dotación de vídeo - proyectores del centro.
- Adquirir nuevos equipos informáticos.
- Sustitución de equipos informáticos que se vayan quedando obsoletos.
- Mejorar la instalación y la dotación de las aulas de informática.
- Mejorar el cableado de red.
- Cambio de compañía telefónica.

Durante el curso pasado se han ido cubriendo esas necesidades, culminando en julio del curso 2021/22 con el cambio en el cableado de red. A principios de septiembre del 2022 se ha cambiado de compañía telefónica a Adamo y en el mes de noviembre llegaron al centro las pantallas digitales.

Por otro lado, todas las programaciones didácticas y memorias de departamento tienen apartados específicos relacionados con el Plan Digital del centro y el uso de los medios tecnológicos en su proceso de enseñanza-aprendizaje.

SITUACIÓN DE PARTIDA

Basándose en la memoria del plan de actuación TIC del curso 22-23, en las memorias de los departamentos de ese curso, así como en el PDC 22-23 y los resultados del formulario SELFIE realizado en enero de 2022, se establecen los siguientes puntos de partida y necesidades:

AREA ORGANIZATIVA:

- Durante el curso 20-21, se implantó de forma generalizada el uso en el centro de las herramientas que proporciona office 365, especialmente la plataforma TEAMS para comunicación entre profesores y entre profesores y alumnos. Además, se emplea TEAMS para el desarrollo de tareas por parte de los alumnos en distintas materias y para diferentes videoconferencias (clases telemáticas, CCPs, claustros, evaluaciones...). En ese curso se proporcionó cuenta de educantabria a todos los alumnos/as del centro y se desarrolló una formación básica a través de la materia de tecnología en los cursos en los que se imparte, y de las tutorías en otros cursos en colaboración con la coordinadora TIC del centro. Durante el presente curso continuaremos trabajando y profundizando en las herramientas de office 365, en la plataforma TEAMS.

- Se facilitará el uso de las aulas de informática, de manera continua durante todo el curso para aquellos profesores que así lo soliciten, o bien de manera puntual a través de plantillas semanales que se colgarán cada viernes en el tablón de anuncios entre las salas de profesores.

En cuanto a la formación:

- Es necesario continuar progresando en la competencia digital de algunas familias a través del uso de la plataforma TEAMS, para poder realizar videoconferencias con ellos y que puedan gestionar las cuentas de sus hijos/as menores de edad.

- Seguir con la formación en Correo educantabria y TEAMS en los grupos de 1ºESO, ya que es alumnado nuevo en el centro. A la hora de desarrollar la docencia con el alumnado de 1º ESO, se ha visto que dos sesiones no son suficientes para que adquieran de forma adecuada los conocimientos necesarios para el uso de las plataformas, por ello durante el curso 23-24 también se han impartido sesiones del correcto uso de teams, correo y one drive en otra sesión desde el departamento de tecnología.

Instar a todo el personal docente a continuar con su formación digital (con especial atención para el profesorado de nueva incorporación), estableciendo como objetivo principal para este curso manejar con solvencia el paquete ofimático Microsoft Office 365, con especial énfasis sobre el uso del correo electrónico, la aplicación Teams y las herramientas ofimáticas básicas ofrecidas en dicha plataforma. Este curso se debe prestar especial atención al aprendizaje de uso del programa addittio, con la ayuda de los webinar proporcionados desde la consejería (<https://www.educantabria.es/hacia-un-curriculo-lomloe>), además de la formación oportuna relacionada con las pantallas digitales.

- A la hora de trabajar con TEAMS en el aula, se ha detectado que, al ser una aplicación de bastante peso, tarda en cargar y en ocasiones se producen errores en la carga. Entre algunas de las causas detectadas están la desactualización de navegadores, que los ordenadores estén fuera de hora. Pero ha habido casos en los que, utilizando el mismo ordenador, mismo navegador, se producen errores en la carga del TEAMS, cuando justo la hora anterior se había cargado correctamente. Estos errores dificultan en ocasiones la realización de las tareas propias de las materias. Había que investigar porque se producen e intentar evitarlos siempre que sea posible, teniendo los navegadores actualizados, que se procure tener los ordenadores cargando durante su

USO...

ÁREA TECNOLÓGICA

En cuanto a equipamiento:

• Se detectaron problemas en la dotación informática de las viviendas de nuestro alumnado, falta de equipos a través de los que conectarse a las plataformas utilizadas, bien porque no tenían ninguno o porque debían compartirlo con los demás miembros de la unidad familiar. Problemas de conexión a internet, bien porque la vivienda estaba localizada en una zona de poca cobertura, o porque no disponían de una línea ADSL o fibra contratada con el suficiente ancho de banda, por que existían problemas con el suministro de la línea o porque no disponían de ningún tipo de conexión.

RESULTADOS SELFIE curso 2022/23

Del análisis de los resultados de los cuestionarios SELFIE realizados se deduce que las áreas principales que hay que mejorar son las siguientes:

- Liderazgo y gobernanza: A través de una estrategia digital clara y coordinada con todo el profesorado.



- Pedagogía: Implementación en el aula
- Prácticas de evaluación
- Competencias digitales del alumnado y brecha digital

RESUMEN SELFIE ESO:

RESUMEN SELFIE BACHILLERATO:



RESUMEN SELFIE FP:



PLAN DE ACCIÓN

DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

Liderazgo y gobernanza

Objetivos:

1. Reducir la brecha digital con el alumnado con más carencias.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	<p>1.1. Usar el paquete Office 365 para el desarrollo de clases no presenciales con todo el alumnado que en algún momento esté en cuarentena en sus viviendas, especialmente la aplicación TEAMS. Además, se le pedirá la realización de tareas a través de dicha plataforma. El alumnado que se encuentre en esa situación podrá asistir a las clases a través de la videoconferencia, o estar en contacto a través de chat durante las sesiones, siempre que su estado de salud se lo permita. Deberá realizar la entrega de las tareas a través de TEAMS.</p>				X	Ordenadores, altavoces y proyectores de aula	Claustro	Todo el curso

	<p>1.2. <u>Realizar préstamos de equipos informáticos</u> alumnos/as que no dispongan de ellos siempre que el centro disponga de dichos equipos, a través de un “contrato” de préstamo que firmará el alumno y la familia.</p>			X	Portátiles de préstamo	<p>Coordinador TIC Equipo directivo</p>	Todo el curso
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	---	------------------------	---------------------------------------------	---------------

Desarrollo profesional

Objetivos:

1. Potenciar el uso de nuevas formas de comunicación con tecnologías digitales.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	<p>1.1. <u>Usar la plataforma TEAMS para algunas reuniones entre diferentes miembros de la comunidad educativa</u>, Claustros, CCP, Consejo escolar, grupos de trabajo y seminarios</p>		X				<p>Claustro Consejo Escolar</p>	Todo el curso
	<p>1.2 <u>Usar la plataforma Yedra</u> exclusivamente entre los profesores y las familias, actualmente más favorecido por la nueva</p>		X				Claustro	Todo el curso

App de yedra

DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

Aprendizaje y enseñanza

Objetivos:

1. Formar al alumnado del centro (especialmente en 1ºESO y alumnos nuevos) en aplicaciones de comunicación y evaluación (office 365: Correo outlook y Teams)
2. Formar al profesorado del centro en aplicaciones de comunicación y evaluación (office 365: Correo outlook, additio y Teams)

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	<u>1.1 Asegurarse de que todo el alumnado del centro tenga disponible y activa su cuenta de educantabria.</u>				X		Coordinador/a TIC Jefatura de estudios	Primer mes de curso
	<u>1.2 Formación inicial en el uso de las herramientas de office 365:</u> Para alumnos de 1ºESO, se realizará en las horas de tutoría en las aulas de informática del centro, prestando especial atención a problemas con contraseñas e inicios y cierre de sesión. Además, en las primeras clases de la materia de tecnología en las aulas de informática asignadas, tanto de				X		Coordinador/a TIC Profesores de Tecnología	Primer mes de curso

2	<p>2º, 3º y 4º ESO como en 4º ESO, 1º y 2º Bachillerato en la materia de TIC, se hará un repaso del uso ya conocido de cursos anteriores de estas herramientas de office 365</p> <p>2.1 Fomentar el uso de la herramienta de additio para evaluar al alumnado. Se colgarán links de webinars proporcionados por la consejería en el teams para su visionado.</p>	X			Coordinador PDC	Noviembre
	<p>2.2 Formación sobre el uso de pantallas digitales. Se recomienda formación sobre el uso de estas pantallas mediante videos explicativos que se colgarán en el canal del claustro para un uso adecuado.</p>	X			Coordinador TIC	2ª Evaluación
	<p>2.3 Orientar al profesorado en la formación y mejora de la competencia digital. Recordar a todos los profesores la necesidad de seguir mejorando su competencia digital y, para el profesorado nuevo que no haya usado las herramientas de office 365, la</p>	X			COORDINADOR/A TIC CLAUSTRO	Primera semana de curso

necesidad de formarse en ellas a través de los cursos, seminarios, grupos de trabajos... que a través de la unidad TIC de la Consejería de Educación de Cantabria, de los CEP de referencia, del INTEF... se propongan y estén encaminados a mejorar dicha competencia digital.

2.4 Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional, la programación y la robótica, gracias a la implantación del programa código escuelas 4.0

Cantabria. Para ello se va a dotar a los centros del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional, la programación y la robótica.

Evaluación

- Objetivos: 1. Usar tecnologías digitales para que el alumnado reflexione sobre su aprendizaje y el de sus compañeros.
 2. Usar tecnologías digitales para la evaluación del alumnado y el feedback con el mismo.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	<p>1.1 Establecer en las programaciones didácticas al menos una actividad por evaluación de elaboración y entrega por medios digitales del instituto (formulario, tarea de TEAMS, documento, imagen adjunta en un correo electrónico de educantabria...) corregida en función de los propios criterios de evaluación de la materia.</p>	X				Aulas de informática del instituto	Claustro	<p>Comienzo de curso (en las PD)</p> <p>Una vez por evaluación en la ejecución</p>
2	<p>2.1 Establecer en las programaciones didácticas y memorias de departamento un apartado específico de actividades digitales y participación en el plan digital de centro.</p>	X					Jefes de departamento	<p>Comienzo de curso (PD)</p> <p>Final de curso (memorias)</p>

	2.2 <u>Evaluar en TEAMS las tareas entregadas y comentarlas al alumnado</u> en las observaciones de las mismas.		X				Claustro	Todo el curso
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---	--	--	--	----------	---------------

Leyenda: N (no iniciado) P (en proceso) I (iniciado) C (Conseguido)

DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

Infraestructura

Objetivos:

1. Mejorar la dotación de medios informáticos del alumnado en el centro
2. Mejorar los recursos tecnológicos de las aulas
3. Mejorar las conexiones de red del centro.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 <u>Instalar 3 ordenadores de sobremesa en la biblioteca</u> conectados a la red del centro				X	3 ordenadores sobremesa con conexión a internet	COORDINADOR/ A TIC	PRIMER TRIMESTRE
	1.2 <u>Dotar de ordenadores portátiles al alumnado de FPB,</u> conectados a la wifi del centro				X	10 ordenadores portátiles con conexión a wifi	COORDINADOR/ A TIC EQUIPO DIRECTIVO	PRIMER TRIMESTRE
	1.3 <u>Dotar con un armario/cargador con 25 tablets para la biblioteca del centro,</u> cuyo uso se realizará por reserva en plantilla y con una hoja de control de uso e incidencias.	x				armario/cargador + 25 tablets	COORDINADOR/ A TIC EQUIPO DIRECTIVO	TERCER TRIMESTRE
	1.4 <u>Dotar de 25 tablets para préstamo a alumnos/profesores del centro previo firma de contrato de uso.</u>	x				Armario/cargador + 25 tablets	COORDINADOR/ A TIC EQUIPO DIRECTIVO	PRIMER TRIMESTRE

2	1.5 Dotar de portátiles y carrito cargador para el departamento de tecnología empleado para la materia y el plan de robótica del centro.	X			6 ORDENADORES PORTÁTILES	COORDINADOR/A TIC EQUIPO DIRECTIVO DPTO. TECNOLÓGICA	TERCER TRIMESTRE
	2.1 Cambiar los ordenadores y proyectores de aula más antiguos por otros nuevos o paneles digitales interactivos			X	Ordenadores de sobremesa solicitados a la Consejería. 17 paneles digitales	COORDINADOR/A TIC EQUIPO DIRECTIVO	TERCER TRIMESTRE
	2.2 Intentar solucionar los problemas detectados en el aula INF 0. Sustitución por otros equipos o mejorar las condiciones de los actuales.	X			25 portátiles alumnado + portátil profesorado	COORDINADOR/A TIC EQUIPO DIRECTIVO	TERCER TRIMESTRE
3	2.3.- Solicitud de 30 equipos de sobremesa para renovar los que hay en las aulas de teoría.	X			30 equipos de sobremesa.	COORDINADOR/A TIC EQUIPO DIRECTIVO	TERCER TRIMESTRE
	3.1 Cambiar de compañía en cuanto a gestión de red			X		SECRETARIO EQUIPO DIRECTIVO	PRIMER TRIMESTRE

EVALUACIÓN

A lo largo del curso se fijarán unos indicadores de logro para realizar una evaluación de progresos del Plan Digital de Centro a final de curso. El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos, en el marco de los objetivos y plazos previstos, y de las condiciones de aplicación.

El resultado de la evaluación quedará reflejado en la Memoria anual del centro. Al final del curso, una vez que se hayan consolidado las actuaciones, se debe volver a evaluar globalmente la competencia digital del centro. Los resultados obtenidos darán pie a la revisión y actualización del Plan Digital de Centro.

Todo ello se complementará con un nuevo cuestionario SELFIE que se realizará a final de curso para comparar con los resultados obtenidos en el cuestionario inicial.