



#DeCoDE Cantabria

# PLAN DIGITAL DE CENTRO

 Puente I

39007368

Santander 22 de mayo de 2022 - Versión 1.0



## Índice

1.	PRESENTACIÓN DEL CENTRO.....	3
2.	INTRODUCCIÓN .....	5
2.1.	CONTEXTUALIZACIÓN.....	5
2.2.	INFRAESTRUCTURA.....	6
2.3.	RELACIÓN CON EL PEC Y PGA .....	6
3.	SITUACIÓN DE PARTIDA.....	7
3.1.	ÁREA ORGANIZATIVA.....	7
3.2.	ÁREA TECNOLÓGICA.....	7
3.2.1.	ANÁLISIS DE LOS RECURSOS DEL ALUMNADO Y DE LAS FAMILIAS .....	7
3.2.2.	ANÁLISIS DE LA INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS DEL CENTRO.....	9
3.3.	ÁREA PEDAGÓGICA.....	10
3.4.	DIAGNÓSTICO DEL CENTRO (SELFIE) .....	11
4.	PLAN DE ACCIÓN .....	14
4.1.	DIMENSIÓN ORGANIZATIVA.....	14
4.1.1.	LIDERAZGO Y GOBERNANZA.....	14
4.1.2.	DESARROLLO PROFESIONAL .....	16
4.1.3.	REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN .....	17
4.2.	DIMENSIÓN PEDAGÓGICA.....	18
4.2.1.	APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA.....	18
4.2.2.	CONTENIDOS .....	20
4.2.3.	EVALUACIÓN.....	21
4.3.	DIMENSIÓN TECNOLÓGICA .....	22
4.3.1.	INFRAESTRUCTURA.....	22
5.	EVALUACIÓN.....	23

## 1. PRESENTACIÓN DEL CENTRO

El Centro de Formación Profesional PUENTE I de Santander es un centro homologado, oficialmente reconocido por la Consejería de Educación del Gobierno de Cantabria, para impartir enseñanzas en la **FP BÁSICA** en el Título Profesional Básico en “**Servicios Administrativos**” y en el Título Profesional Básico en “**Electricidad y Electrónica**”, **CFGM** en la familia de Administración “**Gestión Administrativa**” LOE, la familia de Electricidad y Electrónica “**Instalaciones de Telecomunicaciones**” LOE y el **CFGS “Administración y Finanzas”** LOE.

El Centro de Formación Profesional PUENTE I se encuentra enclavado en la zona centro de Santander, calle Madrid, 4. En el año 1998 adoptó la forma jurídica de *Sociedad Cooperativa de Enseñanza de Trabajo asociado*, dotada de plena personalidad jurídica, sujeta a los principios y disposiciones de la Ley 6/2013, de 6 de noviembre, de Cooperativas de Cantabria.

El Centro Puente I atesora una antigüedad de más de 50 años de enseñanza en Santander. En la actualidad cuenta con una plantilla de diecinueve trabajadores.

En la filosofía de los ciclos formativos está implícita la característica de formación terminal. Asumimos la necesidad de potenciar la profesionalidad para el empleo a través de todas nuestras acciones formativas, partiendo de las necesidades demandadas por las empresas.

Nuestro programa de formación profesional debe constituirse como elemento activo para propiciar una oferta formativa con medios reforzados y métodos actuales y eficaces. Como resultado obtendremos una mayor cualificación profesional que permita al alumno, mayor facilidad de adaptación en cualquier situación educativa y profesional que se encuentre. Tendremos presente en todo momento, el marco en el que el alumno va a desarrollarse: un sistema productivo más competitivo, más digitalizado y de una economía en constante cambio con nuevas necesidades sociales a las que atender.

El mundo educativo no puede ser ajeno a los cambios tecnológicos que tan rápidamente evolucionan y que condicionan inevitablemente nuestra forma de comunicarnos, relacionarnos y acceder a la información y contenidos. Por lo tanto, las tecnologías deben de estar presentes en los procesos de aprendizaje.

Los centros educativos tenemos la obligación de adaptarnos permanentemente, evitando la brecha digital que pudiera producirse y que alejaría no sólo a los propios centros si no a nuestros alumnos de las competencias digitales necesarias para adentrarse en el mercado laboral y en su vida personal.

Centro Puente I no es ajeno a estos nuevos retos y desde hace años ha tratado de dar respuesta a las necesidades que se plantean en esta realidad tan cambiante.

Asumimos como principio de la educación el proceso permanente que se extiende a lo largo de la vida, en la responsabilidad y el esfuerzo como elementos esenciales.

Tratamos con nuestra labor diaria que la Formación Profesional adquiera el prestigio social que le corresponde, adaptándonos a los cambios que experimenta la sociedad y la empresa.

## 2. INTRODUCCIÓN

### 2.1. CONTEXTUALIZACIÓN

El plan digital del Centro Puente I es un instrumento de planificación integrado en el Proyecto Educativo que persigue fundamentalmente el desarrollo del tratamiento de la información y competencia digital y la integración de las TIC como herramienta didáctica en los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Tal y como se indica en la Guía de elaboración del Plan Digital del INTEF, este ha de ser “el instrumento que adecúe y facilite el uso de los medios digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje, entendido desde el objetivo del desarrollo pleno e integral del alumnado”. Para ello, añade, “es fundamental dar un enfoque de centro al uso de los recursos pedagógicos digitales, aprovechando las posibilidades y recursos disponibles, de modo que se convierta en un proyecto compartido para los miembros de la comunidad educativa, que dé coherencia y guíe el uso de las tecnologías. Será un instrumento que forme parte del Proyecto Educativo y la Programación General Anual (PGA)”.

La referencia fundamental para que los centros desarrollen su potencial digital a través de un plan, es el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (DigCompOrg), desarrollado por el Centro Común de Investigación (JRC, Joint Research Centre), de la Comisión Europea. Este Marco es parte del estudio Furthering Innovative Education, puesto en marcha por la Dirección General de Educación Cultural de la Comisión Europea y el Centro Común de Investigación–Instituto de Estudios de Prospectiva Tecnológica (IPTTS).

Este plan está concebido como un documento vivo que contiene los acuerdos alcanzados en el centro con respecto a los objetivos generales del plan, las estrategias de dinamización y gestión de los recursos tecnológicos y la inclusión de las TIC en las diferentes concreciones curriculares. Supone un compromiso por parte de toda la comunidad educativa, cada uno en la medida de sus posibilidades y su nivel actual de formación, por lo tanto, el plan debe construirse con la participación de todos los sectores de la comunidad educativa de modo que se convierta en un proyecto compartido.

## 2.2. INFRAESTRUCTURA

El Centro está formado por una única edificación de seis alturas en las que se imparten los estudios de Ciclos de Formación Profesional Básica, de Grado Medio y de Grado superior de las familias profesionales de Administración y Gestión y de Electricidad y Electrónica.

El edificio cuenta con cobertura inalámbrica completa, en la que se distribuye una red para estudiantes y otra para el resto.

La dotación de equipos informáticos se encuentra repartida en dos aulas de informática que, además, incluyen conexión cableada. Para completar la dotación, existe un armario de portátiles que forman otra aula de informática, según las necesidades.

## 2.3. RELACIÓN CON EL PEC Y PGA

Tal y como se indicó anteriormente y se recoge en la LOMLOE en su Artículo único, Modificación de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, punto 62, apartado 1 [“El proyecto educativo del centro recogerá asimismo la estrategia digital del centro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 111 bis.5.”], ***el plan digital de centro es un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo y en la Programación General Anual del centro***, con el fin de desarrollar la competencia digital de la comunidad educativa, promover la innovación y sacar el máximo partido de las tecnologías de la información y comunicación, y de los recursos educativos digitales.

## 3. SITUACIÓN DE PARTIDA

### 3.1. ÁREA ORGANIZATIVA

Todo el alumnado y el profesorado del Centro, dispone de la cuenta institucional de Educantabria y por consiguiente de todas las aplicaciones disponibles en el portal.

Con la Suite de Microsoft a la que se tiene acceso con la cuenta institucional se facilitan tanto las comunicaciones como el aprendizaje mixto. El equipo docente y el alumnado pueden participar en cursos o realizar clases online a través de Teams, trabajar colaborativamente utilizando todas las aplicaciones, etc.

Las aulas de informática y los equipos ubicados en el armario están reservados para ciertas asignaturas de forma anual y en los horarios libres se pueden reservar de forma semanal para intentar que todos los grupos tengan acceso.

Es habitual también, que el alumnado de los segundos cursos de los ciclos de grado medio y superior traigan su propio dispositivo al Centro para facilitar su tarea de aprendizaje.

Existe en el Centro una figura encargada de la coordinación TIC.

### 3.2. ÁREA TECNOLÓGICA

#### 3.2.1. ANÁLISIS DE LOS RECURSOS DEL ALUMNADO Y DE LAS FAMILIAS

Se ha llevado a cabo en este periodo coincidente con la realización de SELFIE un pequeño cuestionario para conocer la dotación tanto de equipos como de conectividad de los alumnos. Los resultados obtenidos fueron los siguientes:

#### ALUMNADO DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA:

Equipamiento en el domicilio:

- PC sobremesa: 13.64%
- Portátil: 54.55%
- Tablet: 18.18%

- Smartphone: 95.45%
- Ninguno: 0%

#### Conectividad:

- ADSL/Fibra: 81.82%
- Datos móviles: 63.64%

#### ALUMNADO DE CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO:

##### Equipamiento en el domicilio:

- PC sobremesa: 20.00%
- Portátil: 71.43%
- Tablet: 40.00%
- Smartphone: 79.29%
- Ninguno: 0%

##### Conectividad:

- ADSL/Fibra: 97.14%
- Datos móviles: 85.71%

#### ALUMNADO DE CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR:

##### Equipamiento en el domicilio:

- PC sobremesa: 35.29%
- Portátil: 79.41%
- Tablet: 35.29%
- Smartphone: 82.35%
- Ninguno: 0%

##### Conectividad:

- ADSL/Fibra: 82.29%



- Datos móviles: 34.24%

### TOTAL DEL ALUMNADO DEL CENTRO:

#### Equipamiento en el domicilio:

- PC sobremesa: 24.55%
- Portátil: 71.71%
- Tablet: 33.61%
- Smartphone: 84.28%
- Ninguno: 0%

#### Conectividad:

- ADSL/Fibra: 90.98%
- Datos móviles: 64.28%

### 3.2.2. ANÁLISIS DE LA INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS DEL CENTRO

#### AULAS DE INFORMÁTICA Y ORDENADORES EN LAS AULAS

El centro cuenta con dos aulas TIC:

- 1ª Planta: 20 ordenadores de trabajo con Windows7 (17) / Windows 10 (3) más un ordenador para el profesor y el servidor de red (Windows 2012 server). Red cableada.
- 3ª Planta: 6 ordenadores de sobremesa + 4 ordenadores portátiles con Windows7 como ordenadores de trabajo. Red cableada.

Para el uso del profesorado en el aula, se disponen de 4 ordenadores portátiles para todo el Centro.

#### SOFTWARE

Los equipos cuentan como sistema operativo windows7 o windows10, dependiendo de las características de este. Todos los equipos de trabajo para los alumnos están protegidos por software ante cambios de configuración.

## PROYECTORES/PIZARRAS ELECTRÓNICAS

Todas las aulas disponen de proyectores (en dos de ellas se tratan de PDIs) para un total de seis.

## CONEXIÓN WIFI

En cada una de las plantas del centro hay un punto de acceso (AP) para garantizar una total cobertura en cualquiera de los espacios de trabajo.

## CONEXIÓN A INTERNET

La conexión con nuestro actual proveedor de telefonía e internet nos proporciona una velocidad real de subida/bajada de unos 30Mbps/300Mbps

### 3.3. ÁREA PEDAGÓGICA

Las herramientas digitales básicas del claustro de profesores en el centro Puente I, en base a la licencia proporcionada por la consejería de educación a toda la comunidad educativa de Cantabria, son las proporcionadas por la suite ofimática Microsoft Office 365, adoptando, por tanto, como entorno virtual de aprendizaje, el proporcionado por la aplicación “Teams”.

Para la gestión de faltas e incidencias en el aula y la comunicación con las familias, se está usando “Assistatut”, una solución desarrollada y proporcionada de forma pública y gratuita por el profesor de tecnología Jaume Feliu, basada en las hojas de cálculo de Google.

Dentro de cada ciclo, también se utiliza software específico al área de conocimiento:

- Área de administración y gestión:
  - Mecanet: mecanografía.
  - Factusol: programa de facturación.
  - Contasol: programa de contabilidad.
  - Nominasol: programa de nóminas y seguros sociales.
  - Empresaula: plataforma de simulación de empresas.
  - Barcode Tec-It: generador de códigos de barra.
  - SurveyMonkey: encuestas, test y votaciones para análisis de mercados.

- Trámites administrativos online (webs de la Agencia Tributaria y Seguridad Social)
- Área de electricidad/electrónica:
  - Programas de simulación de circuitos electrónicos.
  - Cisco Packet Tracer: programa de simulación de redes.
  - Eagle: programa de diseño de PCB
  - Logo Soft: programación de PLCs
  - ETS: configuración de instalaciones domóticas.
  - Software de dibujo asistido por ordenador (CAD)
  - Satélite director: software para apuntamiento de antenas parabólicas.
  - iTCalc: software para cálculos de instalaciones de telecomunicaciones.
- Recursos transversales:
  - Padlet: muro digital.
  - Kahoot: cuestionarios de evaluación gamificados.
  - Educaplay: plataforma de educación educativa multimedia.
  - Canva: herramienta de diseño y presentación.

### 3.4. DIAGNÓSTICO DEL CENTRO (SELFIE)

Para el diagnóstico del Centro se han generado 3 cuestionarios: uno para el equipo directivo, otro para el claustro y el último para el alumnado.

La participación en cada uno de los grupos ha sido la siguiente:

- Equipo directivo: 4 (100%)
- Claustro: 16 (94%)
- Alumnado: 88 (104%)

En el análisis de los resultados, se han considerado respuestas con una puntuación baja aquellas cuyo valor medio es inferior a 2,5 puntos. De igual manera, se consideraron respuestas con una puntuación alta las que su valor medio está comprendido entre 4 y 5 puntos.

Además de la puntuación obtenida, se han tenido en consideración las respuestas con diferencias significativas de valoración entre los diferentes grupos. En general, se observa que las respuestas del equipo directivo han sido más críticas que las del equipo docente, las cuales son más críticas que las del alumnado.

La peor puntuación ha sido obtenida por la “Participación de las empresas en la estrategia digital” con una media de dos sobre cinco.

Si analizamos las respuestas por lo diferentes grupos, el equipo directivo, el claustro y el alumnado coinciden que las preguntas con menor puntuación son:

- G5. Nuestro profesorado utiliza las tecnologías digitales para que el alumnado reflexione sobre su aprendizaje.
- G6. Nuestro profesorado utiliza las tecnologías digitales para que el alumnado pueda realizar observaciones sobre el trabajo de sus compañeros.

Continuando el análisis de las preguntas de valoración inferior, el equipo directivo y el claustro también coinciden en las siguientes:

- A6. Las empresas con las que colaboramos participan en el desarrollo de la estrategia digital del centro.
- C17. El alumnado tiene acceso a una base de datos de proveedores de formación en centros de trabajo.
- F6. Nuestro profesorado fomenta la participación del alumnado en proyectos interdisciplinares utilizando las tecnologías digitales.

Por último, el claustro y el alumnado consideran que la siguiente pregunta se encuentra entre las menos valoradas:

- G3. Utilizo tecnologías digitales para facilitar retroalimentación adecuada

Según el análisis, los factores que limitan el uso de las tecnologías digitales en el Centro son las siguientes:

- Competencias digitales insuficientes en docentes y estudiantes.
- Limitaciones del espacio escolar.
- Equipo digital insuficiente.
- Falta de fondos.

El plan de acción desarrollado a continuación tiene objetivos que abordarán dichos factores limitantes. Para ello, el plan se verá soportado por las fortalezas detectadas:

- El equipo directivo apoya al claustro para que explore nuevas formas de enseñanza con tecnologías digitales.
- En nuestro Centro se dispone de asistencia técnica cuando surgen problemas con las tecnologías digitales.
- En nuestro Centro el alumnado puede traer sus propios dispositivos digitales portátiles y utilizarlos durante las clases.
- La experiencia con las actividades de DPC, en general, resulta de gran utilidad para el equipo docente.

## 4. PLAN DE ACCIÓN

### 4.1. DIMENSIÓN ORGANIZATIVA

#### 4.1.1. LIDERAZGO Y GOBERNANZA

##### Objetivos:

1. Establecer un plan digital de centro que desarrolle la competencia digital de la comunidad educativa, en el que participen el equipo directivo, el claustro y las empresas con las que colabora el Centro.
2. Supervisar la implantación del PDC.
3. Establecer una asignación anual de recursos económicos para la actualización de equipamiento e infraestructuras.
4. Digitalizar los procesos de comunicación y organización interna.
5. Fomentar la presencia digital del centro en internet y redes sociales.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Realizar formación equipo DeCoDE				X	Teams SELFIE	Equipo DeCoDE	22-05-2022
	1.2 Aprobar el PDC en el Claustro		X			Acta Certificado	Equipo directivo	08-07-2022
	1.3 Aprobar el PDC en el Consejo Escolar		X			Acta Certificado	Equipo directivo	08-07-2022
2	2.1 Aplicar el PDC	X				PDC	Equipo directivo	30-06-2022
	2.2 Evaluar el impacto producido	X				SELFIE	Equipo DeCoDE	3er trimestre curso 2022-23
3	3.1 Elaborar una previsión presupuestaria	X				Fondos propios o subvención.	Consejo rector	1er trimestre curso 2022-23
4	4.1 Digitalizar toda la documentación oficial del Centro previa a Yedra.	X				Suite Microsoft Office Impresora multifunción	Equipo directivo	1er trimestre curso 2022-23
	4.2 Establecer un procedimiento de comunicación digital interno.	X				Suite Microsoft Office	Equipo directivo	3er trimestre curso 2022-23

	4.3 Establecer un procedimiento de comunicación digital con las familias.	X			Suite Microsoft Office	Equipo directivo	3er trimestre curso 2022-23
	4.4 Digitalizar el proceso de reserva de plazas y matriculación.		X		Yedra Página web del Centro Aula TIC	Equipo directivo	01-07-2022
5	5.1 Mantener actualizadas las informaciones, actividades y logros de los estudiantes en la página web y redes sociales del Centro		X		Página web Redes sociales	Equipo directivo	3er trimestre

#### 4.1.2. DESARROLLO PROFESIONAL

##### Objetivos:

1. Incrementar las competencias digitales del profesorado.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Formar a los docentes en tecnologías digitales específicas para las materias que imparten.			X		Formación bonificada Formación ACES CEP Programas específicos Equipo DeCoDE	Equipo directivo	3er trimestre curso 2022-23
	1.2 Adquirir destrezas en el manejo de las herramientas y recursos digitales de uso general.			X		CEP Suite Microsoft Office Equipo DeCoDE Proyector	Claustro	3er trimestre curso 2022-23



### 4.1.3. REDES DE APOYO Y COLABORACIÓN

#### Objetivos:

1. Fomentar el intercambio de experiencias entre la comunidad educativa sobre la enseñanza con tecnologías digitales.
2. Disponer de una base de datos de consulta sobre las empresas que colaboran con el Centro, para la comunidad educativa.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Crear un equipo en Teams que permita el intercambio de experiencias y recursos para el profesorado			X		Teams	Coordinador TIC	01-09-2022
	1.2 Programar, dentro del calendario del curso, sesiones colaborativas en torno al uso de la tecnología digital en el aula	X				Teams Claustro	Equipo directivo	16-09-2022
	1.3 Participar en ACES (Asociación de Centros de Enseñanza de Economía Social de Cantabria)			X		ACES	Consejo rector	3er trimestre curso 2022-23
	1.4 Participar en el programa de Educación Responsable del Centro Botín			X		Centro Botín	Equipo directivo	3er trimestre curso 2022-23
2	2.1 Consultar las necesidades de las empresas colaboradoras respecto de las tecnologías digitales.	X				Empresas colaboradoras	Tutores FCT	3er trimestre curso 2022-23
	2.2 Incluir en el PDC las necesidades de las empresas colaboradoras respecto de las tecnologías digitales.	X				PDC	Equipo DeCoDE	3er trimestre curso 2022-23
	2.3 Crear una base de datos sobre las empresas colaboradoras del Centro.	X				Base de datos	Equipo directivo	3er trimestre curso 2022-23

## 4.2. DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

### 4.2.1. APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA

#### Objetivos:

1. Transformar el proceso de enseñanza y de aprendizaje hacia una metodología favorecedora de recursos TIC.
2. Favorecer el aprendizaje autónomo y la motivación de los estudiantes.
3. Inculcar el comportamiento responsable en entornos en línea y seguridad informática.
4. Incorporar contenidos relativos a la protección de datos y propiedad intelectual.
5. Dar apoyo específico a alumnos con dificultades.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Usar las TIC en el aula como forma habitual de aprendizaje.		X			Organizativos de espacios, horarios y equipamientos. Red WiFi, ordenadores, proyector, etc.	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
	1.2 Utilizar la plataforma Teams para acceder a los contenidos, cuestionarios y ejercicios de forma digital y online.		X			Teams	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
	1.3 Garantizar, en el caso de un plan de contingencia, el aprendizaje mixto a través de videoconferencias, clases grabadas, etc.			X		Teams Ordenador con WebCam Proyector Pizarra digital Software de edición de video	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
2	2.1 Utilizar las tecnologías digitales para fomentar la creatividad y generar nuevas experiencias.		X			Aplicaciones de gamificación	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
	2.2 Realizar proyectos interdisciplinares utilizando las tecnologías digitales.	X				Suite Microsoft Office	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
3	3.1 Formar a los alumnos sobre amenazas y riesgos de las redes sociales para	X				Personas expertas en seguridad	Equipo directivo	3er trimestre curso 2022-23

	los adolescentes: ciberbullying, exposición a contenidos nocivos, grooming, publicación de información privada, sexting, etc.				digital, en derecho penal, Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado		
4	4.1 Concienciar a los estudiantes de los riesgos sobre comportamientos irresponsables en entornos en línea, así como normas de la propiedad intelectual y de copyright, cuando se utilice, recombine o cree contenido digital.	X			Personas expertas en propiedad intelectual y LOPD.	Equipo directivo	3er trimestre curso 2022-23
5	5.1 Dar apoyo específico y seguimiento a alumnos con dificultades de alfabetización digital		X		Plan de acción tutorial	Equipo directivo	3er trimestre curso 2022-23
	5.2 Difundir e informar sobre ayudas, a familias económicamente desfavorecidas con dificultades de alfabetización digital		X		Banco de recursos	Equipo directivo	3er trimestre curso 2022-23

## 4.2.2. CONTENIDOS

### Objetivos:

1. Adaptar los contenidos a un aprendizaje mixto.
2. Generar recursos y materiales didácticos en formato digital.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Extender el uso de Teams como entorno virtual de aprendizaje en todos los módulos que se imparten en el Centro.			X		Suite Microsoft Office	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
2	2.1 Búsqueda y selección de recursos y materiales digitales.			X		Contenidos Editoriales, Recursos educativos abiertos (REA)	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
	2.2 Elaboración de recursos digitales propios.			X		Programas de edición de texto, imágenes y vídeos. Programa de edición y generación de pdf.	Claustro	3er trimestre curso 2022-23

### 4.2.3. EVALUACIÓN

#### Objetivos:

1. Utilizar las tecnologías digitales para evaluar los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Utilizar la rúbrica de las Tareas de Teams para evaluar las capacidades del alumnado.			X		Suite Microsoft Office	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
	1.2 Incluir toda la información del proceso de enseñanza y aprendizaje en el Teams para que los estudiantes puedan reflexionar sobre su evolución.			X		Suite Microsoft Office	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
	1.3 Utilizar las tecnologías digitales para dar feedback a los estudiantes.			X		Suite Microsoft Office	Claustro	3er trimestre curso 2022-23
	1.4 Utilizar las tecnologías digitales para que el alumnado pueda realizar observaciones constructivas sobre el trabajo de sus compañeros.	X				Suite Microsoft Office	Claustro	3er trimestre curso 2022-23

Leyenda: N (no iniciado) P (en proceso) I (iniciado) C (Conseguido)

## 4.3. DIMENSIÓN TECNOLÓGICA

### 4.3.1. INFRAESTRUCTURA

#### Objetivos:

1. Extender BYOD (trae tu propio dispositivo) a los cursos 1º de Gestión Administrativa y 1º de Administración y Finanzas.
2. Adecuar los espacios físicos a las necesidades del aprendizaje con las tecnologías digitales.
3. Adecuar la conectividad del Centro a las nuevas necesidades.
4. Dotar al Centro de los dispositivos digitales necesarios.

Objetivo	Acción	Indicador				Recursos	Responsables	Temporalización
		N	P	I	C			
1	1.1 Dotar al aula 5 de tomas de corriente necesarias para la carga de equipos.		X			Proyecto Presupuesto	Dto. Electricidad/ Electrónica	01-09-2022
	1.2 Informar a los alumnos de los cursos implicados de la iniciativa.		X			Documento informativo	Tutores	16-09-2022
2	2.1 Rediseñar el aula TIC de la 1ª planta.	X				Proyecto Presupuesto	Dto. Electricidad/ Electrónica	01-09-2023
	2.2 Poner en marcha el aula TIC de la 3ª planta.	X				Proyecto Presupuesto	Dto. Electricidad/ Electrónica	01-09-2022
	2.3 Analizar las posibilidades del taller de la 2ª planta.	X				Proyecto	Dto. Electricidad/ Electrónica	01-09-2023
3	3.1 Ampliar la calidad y velocidad de Red del Centro.	X				Proyecto Presupuesto	Dto. Electricidad/ Electrónica	16-09-2022
4	4.1 Estudiar las necesidades de renovación e incorporación equipos.	X				Informe TIC Presupuesto	Coordinador TIC	01-09-2023
	4.2 Establecer una dotación de equipos para las familias con necesidades.	X				Banco de recursos	Equipo directivo	16-09-2022

## 5. EVALUACIÓN

Cada una de las acciones propuestas en este plan tiene unos indicadores específicos que ayudarán a determinar si el objetivo propuesto ha sido alcanzado y si es necesario realizar variaciones en el planteamiento de estas acciones durante el curso, para que las propuestas se materialicen. Con el análisis de estos indicadores, se elaborará un informe evaluativo final en el que se recogerán los resultados, los aspectos negativos, los positivos y las propuestas de mejora para cursos posteriores.

El método de evaluación con el que se analizarán los resultados será la herramienta SELFIE. Dicho análisis tendrá lugar durante el 3er trimestre del curso 2022-23 y se reflejará en la memoria correspondiente, como el resto de los planes y proyectos.